

Comune di



Comun de

San Giovanni di Fassa - Sèn Jan

PROVINCIA DI TRENTO - PROVINZIA DE TRENT

MODULO FAC-SIMILE

IN CARTA LIBERA (Legge 23.08.1988 n. 370)

Da compilare a macchina o in stampatello

Comune di San Giovanni di Fassa - Sèn Jan

Servizio Segreteria Generale

Piazza de Comun, 1 – Pozza di Fassa

38036 – SAN GIOVANNI DI FASSA - SÈN JAN (TN)

**DOMANDA DI AUTOCANDIDATURA PER LA PARTECIPAZIONE
ALLA PROCEDURA RISERVATA AI SENSI DELLA LEGGE 12.03.1999 N. 68 PER
L'ASSUNZIONE NOMINATIVA A TEMPO PARZIALE E INDETERMINATO (25 ORE
SETTIMANALI) ATTRAVERSO UNA PROCEDURA DI TIROCINIO FORMATIVO E
DI ORIENTAMENTO PER LA FIGURA PROFESSIONALE DI COADIUTORE
AMMINISTRATIVO**

categoria B, livello evoluto, presso la Biblioteca comunale
(DA COMPILARE A MACCHINA O IN STAMPATELLO)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E DI ATTO NOTORIO
(ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)**

resa e sottoscritta da persona maggiorenne che è già a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dall'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 sono puniti ai sensi del codice penale (articoli 476 e seguenti) e delle leggi speciali in materia.

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) _____ (nome) _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ in Fraz/Via _____ n. _____
domiciliato a _____ in Fraz/Via _____ n. _____
codice fiscale _____
n.tel _____ e-mail _____

presa visione dell'avviso di procedura riservata prot. n. 4812 di data 27.12.2019 ai sensi della Legge 12.03.1999 n. 68 per la presentazione di domande di autocandidatura per una assunzione nominativa a tempo parziale e indeterminato (25 ore settimanali) attraverso una procedura di tirocinio formativo e di orientamento per la figura professionale di Coadiutore Amministrativo categoria B, livello evoluto, presso la Biblioteca comunale

CHIEDE

di poter partecipare alla procedura medesima.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA:

(eventualmente barrare la casella di interesse)

1) di essere nato/a _____ (prov. _____) il _____
e di essere residente a _____ (prov. _____) CAP. _____
via/piazza/loc. _____

2) di essere di stato civile _____

3) ☐ di essere cittadino/a italiano/a

ovvero:

a. per i cittadini non italiani

☐ di essere cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (indicare quale) _____;

☐ di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza
(in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento) _____

☐ di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti
gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;

☐ di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

b. per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi

☐ di essere titolare del diritto di soggiorno e /o del diritto di soggiorno permanente
(indicare gli estremi) _____

☐ di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza
(in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento) _____

☐ di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti
gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

☐ di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

c. per i cittadini di Paesi terzi

☐ di essere titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti o di lungo periodo
(indicare gli estremi) _____

ovvero

☐ di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria
(indicare gli estremi) _____

☐ di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza
(con esclusione dei titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione
sussidiaria) – in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento: _____

☐ di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti
gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

☐ di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

- 4) ☐ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
☐ di non essere iscritto/a per i seguenti motivi: _____

- 5) ☐ di godere dei diritti civili e politici;
☐ di non godere dei diritti civili e politici;

- 6) ☐ di non essere escluso/a dall'elettorato politico attivo;

- 7) di essere in possesso del seguente titolo di studio, come previsto dal bando in oggetto:

- a) diploma di scuola media inferiore (scuola secondaria di primo grado) conseguito presso _____ sito/a _____ in data _____ con votazione _____ ed

☐ attestato di qualificazione professionale _____ conseguito presso _____ sito/a _____ in data _____ con votazione _____;

oppure

☐ corsi di formazione specialistica di durata almeno biennale nel settore servizi e ad indirizzo _____ amministrativo _____ e/o _____ commerciale _____ svolti presso _____ sito/a _____ in data _____ con votazione _____;

- b) diploma di scuola media inferiore (scuola secondaria di primo grado) conseguito presso _____ sito/a _____ in data _____ con votazione _____ ed

☐ esperienza professionale almeno biennale nelle mansioni della figura professionale di _____ riferimento _____ svolta presso _____ sito/a _____ in data _____ con votazione _____;

- c) diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale conseguito presso _____ sito/a _____ in data _____ con votazione _____;

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare Italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.

8) ☐ di essere **ISCRITTO, COME DISABILE**, nell'apposito **ELENCO PROVINCIALE** di cui alle deliberazioni della Giunta provinciale n. 2103 del 28.09.2007, n. 1116 del 15.05.2009 e n. 809 del 26.05.2014 in data antecedente alla pubblicazione del presente avviso e quindi alla data del 26.12.2019;

9) ☐ di avere adempiuto agli obblighi di leva (solo per i cittadini soggetti a tale obbligo)
☐ di essere nella seguente posizione nei confronti di tali obblighi:

10) ☐ di non aver riportato condanne penali o applicazione della pena su richiesta di parte (patteggiamento);

☐ di aver riportato le seguenti condanne penali: _____

11) ☐ di non avere procedimenti penali pendenti;

☐ di avere i seguenti procedimenti penali pendenti _____

(citare gli estremi del provvedimento ed il reato per il quale si procede)

12) ☐ di non essere mai stato dispensato o destituito dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni

☐ di essere stato dispensato o destituito dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni per i seguenti motivi: _____

13) ☐ di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità e inconferibilità ai sensi del D. Lgs. 39/2013;

14) ☐ di non aver mai prestato servizio in qualità di lavoratore dipendente presso una pubblica amministrazione;

☐ di aver prestato servizio in qualità di lavoratore dipendente presso le seguenti pubbliche amministrazioni:

ENTE / SEDE	INQUADRAMENT	DATA	DATA	CAUSA
	O	INIZIO	FINE	DI
	CONTRATTUALE	SERVIZIO	SERVIZIO	RISOLUZIONE
				DEL RAPPORTO DI

- 15) ☐ di possedere l'idoneità fisica alle mansioni da svolgere e di prendere atto che prima dell'eventuale assunzione sarà sottoposto ad apposita visita medica a cura del medico competente, come previsto dal D. Lgs. 2008/81, al fine di constatare l'idoneità alle mansioni specifiche a cui è destinato;
- 16) ☐ di essere in possesso dell'attestato di conoscenza della lingua ladina di secondo livello rilasciato dal Commissariato del Governo per la Provincia Autonoma di Trento;
- 17) ☐ di impegnarsi a comunicare con lettera raccomandata o PEC qualsiasi variazione che si verificasse fino all'esaurimento della procedura di cui al presente avviso;
- 18) di prestare consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 per le finalità riportate nell'avviso prot. n. 14872 dd. 27.12.2019;
- 19) di essere a conoscenza del fatto che le pubblicazioni relative a suddetta procedura riservata verranno pubblicate all'indirizzo www.comune.senjandifassa.tn.it nella sezione Amministrazione trasparente "Bandi di concorso" e all'albo telematico del Comune di San Giovanni di Fassa - Sèn Jan <https://www.albotelematico.tn.it/bacheca/sen-jan> e avranno valore di notifica a tutti gli effetti;
- 20) di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nell'avviso di procedura riservata.
- 21) ☐ di richiedere che ogni eventuale comunicazione relativa alla presente domanda sia fatta al seguente indirizzo:
- email _____
- telefono cellulare: _____
- telefono: _____
- Cognome e nome: _____
- Via/Piazza/Località: _____
- Comune: _____ Provincia: _____ CAP: _____
- Oppure per i candidati che presentano la domanda tramite pec
- Indirizzo di posta elettronica certificata: _____

Allegati:

- ☐ curriculum vitae, aggiornato e completo;
- ☐ fotocopia fronte e retro di un documento di identità in corso di validità (qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non siano sottoscritte alla presenza del dipendente addetto);
- ☐ relazione conclusiva rilasciata dalla commissione sanitaria integrata costituita ai sensi dell'art. 1 comma 4 della L. 68/99 (da allegare solo se posseduta).

INFORMATIVA SULLA PRIVACY
ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dal Comune di San Giovanni di Fassa - Sèn Jan per lo svolgimento della procedura oggetto del presente bando, in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.

Titolare del trattamento è il Comune di San Giovanni di Fassa - Sèn Jan, Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: la gestione della procedura riservata oggetto del presente bando e l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli. I dati sono oggetto di diffusione ai sensi di legge. I dati non sono oggetto di trasferimento all'estero. I dati possono essere conosciuti dagli incaricati del Servizio di Segreteria Generale. I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per quanto riguarda la gestione della procedura riservata. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Comune di San Giovanni di Fassa - Sèn Jan possa valutare la candidatura per le finalità di cui sopra.

I diritti dell'interessato sono:

- ☐ richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ☐ ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- ☐ richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ☐ ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- ☐ richiedere la portabilità dei dati;
- ☐ aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- ☐ opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- ☐ di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 è disponibile presso il Comune di San Giovanni di Fassa - Sèn Jan.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa resa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196, e di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati per i fini sopra descritti.

Data _____

Firma _____

(non è richiesta autenticazione, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000)

FIRMARE IN PRESENZA DELL'IMPIEGATO COMUNALE ADDETTO oppure ALLEGARE FOTOCOPIA (FRONTE E RETRO) DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'

RISERVATO ALL'UFFICIO:

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445:

io sottoscritto _____, dipendente comunale incaricato, verificata l'identità dell'interessato, attesto che la firma del richiedente è stata apposta in mia presenza.

San Giovanni di Fassa - Sèn Jan, _____

Il dipendente incaricato
