

COMUNE DI SAN GIOVANNI DI FASSA- SÈN JAN



DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE

SEMPLIFICATO

PERIODO: 2022 - 2023 - 2024

IL SINDACO

Florian Giulio

(firmato digitalmente)

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Luigi Chiocchetti

(firmato digitalmente)

IL RESPONSABILE

DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott.ssa Deluca Cristina

(firmato digitalmente)

PREMESSA	4
1. ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE	6
1.1 POPOLAZIONE	6
1.2 TERRITORIO	9
1.3 ECONOMIA INSEDIATA.....	12
2. LE LINEE DEL PROGRAMMA DI MANDATO 2020-2024.....	13
3. INDIRIZZI GENERALI DI PROGRAMMAZIONE	17
3.1 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI	17
3.2 INDIRIZZI E OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI.....	20
3.3. LE OPERE E GLI INVESTIMENTI.....	28
3.3.1 <i>Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche previsti nel programma di mandato</i>	<i>28</i>
3.3.2 <i>Programmi e progetti d'investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi</i>	<i>29</i>
3.3.3 <i>Programma pluriennale delle opere pubbliche</i>	<i>31</i>
3.4. RISORSE E IMPIEGHI.....	34
3.4.1 <i>La spesa corrente con riferimento alle gestioni associate.....</i>	<i>34</i>
3.4.2 <i>Analisi delle necessità finanziarie strutturali.....</i>	<i>35</i>
3.4.3 <i>Fonti di finanziamento.....</i>	<i>36</i>
3.5 ANALISI DELLE RISORSE CORRENTI	37
3.5.1 <i>Tributi e tariffe dei servizi pubblici:</i>	<i>37</i>
3.5.2 <i>Trasferimenti correnti</i>	<i>41</i>
3.5.3 <i>Entrate extratributarie.....</i>	<i>44</i>
3.6. ANALISI DELLE RISORSE STRAORDINARIE	47
3.6.1 <i>Entrate in conto capitale</i>	<i>47</i>
3.6.2 <i>Indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato.....</i>	<i>48</i>
3.7 GESTIONE DEL PATRIMONIO	50
3.8 PROGRAMMAZIONE BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI	50
3.8.1 <i>Gli acquisti superiori a 40.000,00 euro.....</i>	<i>50</i>
3.8.2 <i>Gli acquisti superiori a 1.000.000,00 di euro.....</i>	<i>52</i>
3.9. EQUILIBRI DI BILANCIO E COMPATIBILITÀ PRESENTE E FUTURA CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA.....	50
3.9.1 <i>Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio.....</i>	<i>53</i>
3.9.2 <i>Vincoli di finanza pubblica.....</i>	<i>53</i>
3.10. RISORSE UMANE E STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE	57
3.11. PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA.....	62
4 OBIETTIVI OPERATIVI SUDDIVISI PER MISSIONI E PROGRAMMI.....	63

Premessa

A partire dal 1° gennaio 2016 gli enti locali trentini applicano il D.lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, con il quale viene riformato il sistema contabile nazionale per rendere i bilanci delle amministrazioni omogenei, confrontabili ed aggregabili e viene disciplinato, in particolare, nel principio contabile applicato della programmazione allegato n. 4/1, il ciclo della programmazione e della rendicontazione.

La riforma contabile è stata recepita a livello locale con la legge provinciale 9 dicembre 2015 n. 18, che ha introdotto molti articoli D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m (Testo unico degli enti locali -TUEL). In particolare l'art. 151 del TUEL indica gli elementi a cui gli enti locali devono ispirare la propria gestione, con riferimento al Documento Unico di Programmazione (DUP), sulla cui base viene elaborato il bilancio di previsione finanziario. L'art. 170 del TUEL disciplina quindi il DUP, in sostituzione della Relazione Previsionale e Programmatica (RPP): tale strumento rappresenta la guida strategica e operativa degli enti locali e "consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative".

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Per gli enti con popolazione fino a 5.000 abitanti è consentita l'elaborazione di un DUP semplificato, il quale individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

In particolare il principio contabile applicato della programmazione fissa i seguenti indirizzi generali che sottendono la predisposizione del DUP e riguardano principalmente:

1. l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini, tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard e del ruolo degli eventuali organismi, enti strumentali e società controllate e partecipate.

Saranno definiti gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente;

2. l'individuazione delle risorse, degli impieghi e la verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica, anche in termini di equilibri finanziari del bilancio e della gestione.

Devono essere oggetto di specifico approfondimento almeno i seguenti aspetti, relativamente ai quali saranno definiti appositi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:

- a) gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;
- b) i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
- c) i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
- d) la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
- e) l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie

missioni;

- f) la gestione del patrimonio;
 - g) il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
 - h) l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
 - i) gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.
3. Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa.
 4. Coerenza e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno sono verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione con particolare riferimento al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria, come sopra esplicitati. A seguito della verifica è possibile operare motivatamente un aggiornamento degli indirizzi generali approvati.

Il DUP semplificato viene strutturato come segue:

- **Analisi di contesto:** viene brevemente illustrata la situazione socio-economica nazionale e in particolare regionale e provinciale nel quale si trova ad operare il comune. Viene schematicamente rappresentata la situazione demografica, economica, sociale, patrimoniale attuale del comune.
- **Linee programmatiche di mandato:** vengono riassunte schematicamente le linee di mandato, con considerazioni riguardo allo stato di attuazione dei programmi all'eventuale adeguamento e alle relative cause.
- **Indirizzi generali di programmazione:** vengono individuate le principali scelte di programmazione delle risorse, degli impieghi e la verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica, anche in termini di equilibri finanziari del bilancio e della gestione. Particolare riferimento viene dato agli organismi partecipati del comune.
- **Obiettivi operativi suddivisi per missioni e programmi:** attraverso l'analisi puntale delle risorse e la loro allocazione vengono individuati gli obiettivi operativi da raggiungere nel corso del triennio.

1. Analisi delle condizioni interne

In questa sezione sono esposte le condizioni interne dell'ente, sulla base delle quali fondare il processo conoscitivo di analisi generale di contesto che conduce all'individuazione degli indirizzi strategici.

I dati riportati in questa sezione, per gli anni 2017 e precedenti, derivano dalla sommatoria dei due Comuni fusi. Per il 2018 invece il dato è quello del Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan.

1.1 Popolazione

1. Andamento demografico

Dati demografici	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Popolazione residente	3500	3543	3529	3538	3540	3563	3566
Maschi	1713	1752	1753	1757	1767	1777	1769
Femmine	1787	1791	1776	1781	1773	1786	1797
Famiglie	1368	1409	1415	1425	1429	1454	1471
Stranieri	228	238	223	208	207	255	225
n. nati (residenti)	30	39	42	30	31	28	29
n. morti (residenti)	24	26	32	32	22	30	35
Saldo naturale	6	13	10	-2	9	-2	-6
Tasso di natalità	8,59	11,07	11,88	8,49	8,76	7,8	8,1
Tasso di mortalità	6,87	6,81	9,05	9,06	6,22	8,4	9,8
n. immigrati nell'anno	114	114	105	118	85	106	88
n. emigrati nell'anno	102	83	128	110	92	81	79
Saldo migratorio	12	31	-23	8	-7	25	9

Nel Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan alla fine del 2020 risiedono 3566 persone, di cui 1769 maschi e 1797 femmine, distribuite su 99,97 kmq con una densità abitativa pari a 35,67 abitanti per kmq.

Nel corso dell'anno 2020:

- Sono stati iscritti 29 bimbi per nascita e 88 persone per immigrazione;
- Sono state cancellate 35 persone per morte e 79 per emigrazione;

Il saldo demografico fa registrare un incremento pari a +3 unità.

La dinamica naturale è a - 6 (29 nati e 35 morti).

La dinamica migratoria fa registrare 9 persone in positivo.

Popolazione divisa per fasce d'età	2020
Popolazione al 31.12.2020	3566
In età prima infanzia (0/2 anni)	85
In età prescolare (3/6 anni)	126
In età scuola primaria e secondaria 1° grado (7/14 anni)	347
In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	612
In età adulta (30/65)	1784
Oltre l'età adulta (oltre 65)	612

2. Situazioni e tendenze socio - economiche

Il 34,26% dei residenti in comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan nel 2020 vive in nuclei familiari composti da una sola persona.

Caratteristiche delle famiglie residenti	2015	2016	2017	2018	2019	2020
n. famiglie	1409	1415	1425	1429	1454	1471
n. medio componenti	2,51	2,49	2,48	2,48	2,45	2,4
% fam. con un solo componente				31,63%	32,31%	34,26%
% fam. con un 2 componenti				24,70%	25,40%	24,27%
% fam. con da 3 a 5 componenti				42,20%	40,78%	39,91%
% fam con 6 comp. e +				1,47%	1,51%	1,56%

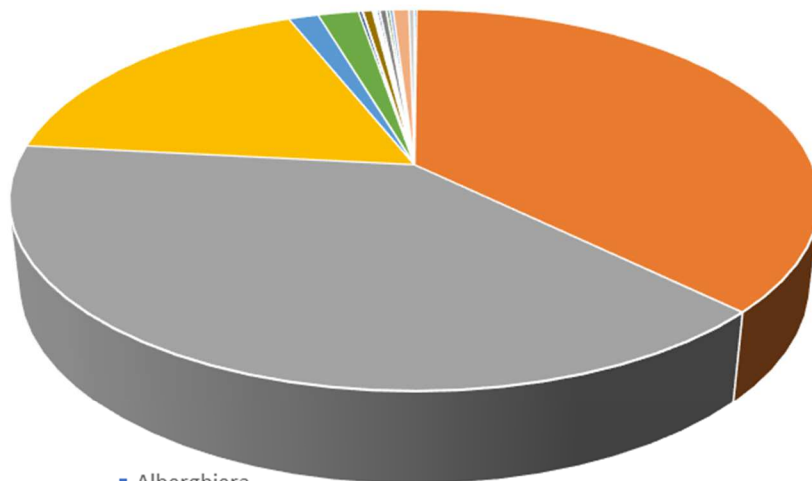
1.2 Territorio

L'analisi di contesto del territorio è reso tramite indicatori oggettivi (misurabili in dati estraibili da archivi provinciali) e soggettivi (grado di percezione della qualità del territorio) che attestano lo stato della pianificazione e dello sviluppo territoriale da un lato, la dotazione infrastrutturale e di servizi per la gestione ambientale dall'altro.

1.2.1 COMUNE DI POZZA DI FASSA

TABELLA USO DEL TERRITORIO

DESCRIZIONE	ETTARI
Alberghiera	7,48
Area a Bosco	2.726,01
Area a elevata integrità	2.887,90
Area a Pascolo	1.267,97
Area Agricola	104,91
Area Agricola di Pregio	141,99
Area campeggio	12,44
Area residenziale di completamento	2,29
Area residenziale di nuova espansione	1,05
Area residenziale esistente satura	32,56
Area residenziale per edilizia abitativa pubblica	0,74
Aree commerciali specializzate	0,65
Aree produttive locali	1,44
Aree produttive locali di progetto	1,40
Aree per attrezzature civili e amministrative	6,25
Aree per attrezzature civili e amministrative di progetto	2,85
Attrezzature turistico ricettive	1,91
Centro raccolta zonale	0,59
Fiumi e torrenti	8,50
Impianto di depurazione	1,57
Insedimento storico	22,53
Parcheggi	1,20
Parcheggi di progetto	0,27
Piani attuativi	10,20
Verde attrezzato	12,27
Verde pubblico	55,48
Viabilità esistente	18,54
Viabilità di progetto	0,87
TOT	7.331,86



- Alberghiera
- Area a Bosco
- Area a elevata integrità
- Area a Pascolo
- Area Agricola
- Area Agricola di Pregio
- Area campeggio
- Area residenziale di completamento
- Area residenziale di nuova espansione
- Area residenziale esistente saturata
- Area residenziale per edilizia abitativa pubblica
- Aree commerciali specializzate
- Aree produttive locali
- Aree produttive locali di progetto
- Aree per attrezzature civili e amministrative
- Aree per attrezzature civili e amministrative di progetto
- Attrezzature turistico ricettive
- Centro raccolta zonale
- Fiumi e torrenti
- Impianto di depurazione
- Insediamento storico
- Parcheggi
- Parcheggi di progetto
- Piani attuativi
- Verde attrezzato
- Verde pubblico
- Viabilità esistente
- Viabilità di progetto

1.2.1 COMUNE DI VIGO DI FASSA

TABELLA USO DEL TERRITORIO

DESCRIZIONE	MQ
Alberghiera	20,88
Area a Bosco	2354,67
Area a elevata integrità	2435,69
Area a Pascolo	1525,65
Area Agricola	170,78
Area residenziale	33,29
Servizi	9,97
Aree commerciali	0,64
Aree produttive	0,94
Parcheggio	2,88
Spazio pubblico	1,02
Insedimento storico	8,83
Cave	15,56
Verde e pubblico	6,24
Fiumi torrenti e laghi	99,99
Viabilità	38,41
TOT	6725,44

1.3 Economia insediata

L'economia del Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan gravita in larga misura sul settore del turismo, con molteplici attività indotte, in particolare nel settore dei servizi, delle attività commerciali, dei pubblici esercizi e dell'artigianato.

1. **Turismo:** le strutture turistiche tra il 2015 e il 2020 nel Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan sono pressoché rimaste invariate:

STRUTTURE ALBERGHIERE ED EXTRA-ALBERGHIERE PRESENTI SUL TERRITORIO					
	2016	2017	2018	2019	2020
Numero di strutture alberghiere	80	79	77	78	79
Numero di posti letto in strutture alberghiere	4624	4481	4449	4590	4607
Numero di strutture extra-alberghiere assimilate	2127	2131	2129	2132	2135
Numero di posti letto in strutture extra-alberghiere	12515	12708	12711	12736	12759

2. **Agricoltura:** il numero di imprese iscritte all'Archivio Provinciale delle Imprese nel Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan tra il 2016 e 2020 è rimasto quasi invariato.

NUMERO IMPRESE AGRICOLE PRESENTI SUL TERRITORIO					
	2016	2017	2018	2019	2020
Numero imprese agricole iscritte all'APIA	30	30	29	29	28
Numero imprese in prima categoria	20	20	19	19	17
Numero imprese iscritte in seconda categoria	10	10	10	10	11

2. Le linee del programma di mandato 2020-2024

Per una pianificazione strategica efficiente, è fondamentale indicare la proiezione di uno scenario futuro che rispecchia gli ideali, i valori e le ispirazioni di chi fissa gli obiettivi e incentiva all'azione ed evidenziare in maniera chiara ed inequivocabile le linee guida che l'organo di governo intende sviluppare.

Le Linee Programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del quinquennio di mandato amministrativo 2020-2024 illustrate dal Sindaco del nuovo Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan nel Consiglio Comunale del 22 ottobre 2020, rappresentano il documento cardine utilizzato per ricavare gli indirizzi strategici.



PROGRAMMA *program*



PREMESSA

Il giovane comune di Sèn Jan di Fassa, in questo breve periodo dalla sua costituzione in seguito alla fusione degli ex-comuni di Pozza e di Vigo, sta dimostrando le sue reali potenzialità. Le comunità di Pera, Pozza e Vigo hanno dimostrato maturità e coraggio scegliendo e credendo nel nuovo percorso che si è concretizzato nel Comune di Sèn Jan di Fassa.

Il merito di questo traguardo va ai cittadini, ai quali un ringraziamento per la fiducia è più che dovuto; ora questa fiducia deve essere ripagata attraverso il proseguimento di quel percorso nato nella primavera del 2018. In questo breve iter amministrativo portato avanti durante la scorsa legislazione si sono potuti raggiungere molti importanti obiettivi, così come sono stati approvati importanti progetti che influenzeranno positivamente l'avvenire del nostro comune.

Il nostro processo di pianificazione vuole completare ed affermare il ruolo di attore principale che il centro Fassa deve acquisire nel sistema di valle: deve essere caratterizzato dalla presenza di infrastrutture, enti e servizi che riescano a rispondere pienamente sia alle esigenze del singolo sia a quelle della collettività; la nostra visione vuole essere di maggior portata rispetto all'immediato, vuole pensare all'ambiente, sia sociale che territoriale, che consegneremo alle prossime generazioni.

ISTITUZIONI

Ci prefissiamo l'obiettivo di collaborare con il Comun General valorizzandone le potenzialità e trasferendo nuove competenze per razionalizzare i costi di gestione dei comuni. Desideriamo avviare un progetto improntato verso il raggiungimento di un'unica governance per la nostra valle.

Tramite il dialogo con i servizi e gli enti provinciali vogliamo essere capaci di produrre immediate risposte e soluzioni alle problematiche territoriali; le ASUC di Pera, Vigo e Pozza verranno sostenute e tutelate per la valorizzazione del territorio e del nostro paesaggio montano. Vogliamo continuare i rapporti di gemellaggio già in corso con la cittadina di Remseck am Neckar, occasione di scambio e confronto per la cittadinanza, consolidando lo spirito di amicizia e fratellanza europea.

TURISMO E TERRITORIO

Per noi è sempre più importante che lo sviluppo turistico sia uno sviluppo sostenibile, per creare un ambiente sano e curato per gli ospiti ma soprattutto contribuire al miglioramento della qualità della vita dei residenti. Tutti desideriamo vivere in un ambiente sano e curato: questo obiettivo è possibile solo tramite il contributo di ognuno. La riqualificazione ambientale del nostro territorio include anche tenere conto del marchio Unesco, valorizzandone al meglio le sue opportunità.

La nostra peculiarità linguistica e culturale può essere utilizzata come risorsa turistica, elemento caratterizzante e distintivo di un particolare territorio e comunità, capace di accogliere l'ospite in un ambiente contraddistinto da una particolare lingua e storia.

L'appoggio all'APT e l'attivazione di nuove sinergie tra gli enti presenti deve garantire la continuità per eventi ed iniziative di qualità.

Ora, dopo la fusione tra i due comuni, è necessario iniziare un dialogo con tutti gli operatori turistici, in quanto è necessario cercare le giuste collaborazioni per migliorare i servizi già esistenti e favorire la destagionalizzazione.

Vogliamo inoltre creare una rete con le scuole di sci di Pozza e Vigo e le società impianti Buffaure e Catinaccio per valorizzare ulteriormente le due ski aree.

Va portato avanti il progetto di riqualifica dell'area del Catinaccio-Rosengarten, soprattutto per quel che riguarda il "Parco Ciampedie", in un'ottica di unione con il Parco Naturale dello Sciliar-Catinaccio.

Riconoscere l'importanza dell'unicità di alcune aree - Passo Carezza, Vael, Gardeccia, Ciampedie, Jumela, Buffaure, valli San Nicolò e Monzoni - attraverso una loro valorizzazione e riqualificazione di offerta turistica.

ISTRUZIONE E CULTURA

Il comune di Sèn Jan riunisce nel suo territorio importanti istituzioni e numerosi e significativi siti di rilevanza culturale.

Nella frazione di San Giovanni hanno sede l'Union di Ladins de Fascia, la Scola Ladina de Fascia, l'Istitut Cultural Ladin Majon di Fascegn e il Museo Ladino con le tre sezioni sul territorio: il Molin de Pézol e la Mèlga annessa al Caseificio a Pera e L segat presso la segheria frazionale di Pozza. Fra i numerosi edifici ricordiamo il Santuario di Santa Giuliana, la Pieve di San Giovanni (senza dimenticare le altre chiese più piccole, veri e propri scrigni d'arte), Ciasa Soldà, con il singolare ciclo di affreschi profani, la Moniaria, destinata a diventare la casa della cultura ladina e l'antica osteria de Salin ora Albergo Rizzi. Accanto a questi ci sono i centri storici di alcune frazioni con scorci di notevole valenza storico-architettonica.

Questa ricchezza apre la possibilità di far diventare il comune di Sèn Jan il polo culturale della valle che riesce ad offrire, al cittadino e al turista, qualcosa in più. La valorizzazione dei vari elementi che costituiscono questo patrimonio può diventare motivo e motore anche di promozione turistica e sociale.

Per raggiungere questo obiettivo primario ci si propone di:

- Collaborare con l'Istitut Cultural Ladin Majon di Fascegn, l'Union di Ladins de Fascia e la Scola Ladina de Fascia per garantire la tutela e la valorizzazione della cultura e della lingua Ladina;
- Dialogare e collaborare con la Scola Ladina per garantire spazi adeguati, accoglienti e sicuri ai nostri figli/studenti. Promuovere iniziative volte alla collaborazione e coesione dei piccoli come dei più grandi studenti attraverso mostre, giornate a tema, sculture...
- Salvaguardare il patrimonio culturale ad ogni livello con il sostegno degli enti preposti.
- Elaborare, in collaborazione con l'APT e gli operatori turistici, un'offerta che metta in rete le varie proposte presenti sul territorio, rilanci l'identità storico-culturale come offerta integrativa per un turismo potenzialmente più stagionalizzato.
- Sostenere le associazioni culturali, in particolare le realtà già presenti in valle, promuovendo iniziative di rilievo (es. Simposio, Università della terza età, corsi di lingua ed eventi musicali);
- Collaborare con il Comun General per le modalità di erogazione di servizi per il diritto allo studio;
- Promuovere un sistema di iniziative e eventi culturali attraverso un "laboratorio dinamico" che deve garantire la possibilità di espressione e partecipazione del mondo culturale;
- Istituire la Consulta dei Giovani con lo scopo di coinvolgere i giovani cittadini residenti nel Comune di Sèn Jan nella vita amministrativa della comunità e favorire la loro partecipazione attiva alla definizione delle scelte politiche e sociali.

URBANISTICA E PIANIFICAZIONE

Vogliamo progettare e definire una pianificazione territoriale che affronti le problematiche della viabilità, della mobilità e del recupero e valorizzazione dei centri storici sempre nel rispetto dell'ambiente, delle biodiversità e degli spazi verdi nelle aree pubbliche. Nella scorsa legislatura abbiamo siglato accordi pubblici-privati che ci porteranno a completare il sistema di infrastrutture del nostro comune. Nell'ottica del futuro collegamento Catinaccio – Buffaure – Ciampac – Sella Ronda dovrà essere creato una struttura che permetta una viabilità sostenibile che riduca il traffico nei centri abitati attraverso lo studio di parcheggi di testata; questo porterà ad un ambiente più prospero, sia per la nascita di nuove attività commerciali, sia per quelle già presenti

SOCIALE E VOLONTARIATO

Il volontariato, nelle sue varie forme, è uno degli elementi che meglio contraddistingue in modo positivo le nostre comunità. L'impegno e il tempo dedicato nei vari settori del sociale, dello sport, della cultura, dimostrano un tessuto collettivo positivo e attivo.

Tra i servizi per le famiglie verrà ancora sostenuto il Tagesmutter studiando la possibilità di aprire un asilo nido; è inoltre nostra intenzione completare il marchio "Family" in accordo con gli altri comuni e istituire il "Distretto Famiglia" nel Comun General de Fascia.

Vogliamo sostenere, unitamente al Comun General de Fascia, la Ciasa de Paussa, e realizzare iniziative a sostegno delle famiglie che assistono gli anziani e delle famiglie che presentano qualche disagio.

Garantiamo l'appoggio alle associazioni e ai gruppi che hanno a cuore la crescita dei nostri giovani offrendo loro una pluralità di iniziative che contribuiscono alla loro crescita personale e sociale (es. progetto "La Risola", "Marijene", "Inout"), anche individuando una sede a loro dedicata e riservata. Verranno inoltre pienamente supportate le iniziative "Istagan" e "Cistà", quali progetti estivi per i nostri ragazzi.

ARREDO URBANO E EXTRAURBANO

La cura e la pulizia dei paesi deve essere maggiormente seguita e migliorata. Anche la popolazione verrà coinvolta con iniziative/concorsi che premiano lo spazio più bello ma anche attraverso l'organizzazione di giornate ecologiche.

Verrà creato un nuovo sistema di segnaletica uniforme e facilmente interpretabile in tutto il territorio comunale, questo sarà inserito all'interno di un progetto di miglioramento generale dell'arredo urbano. Per garantire completa accessibilità a disabili, passeggini e anziani, si cercheranno ottimali di pavimentazione e abbattimento delle barriere architettoniche nelle zone in cui sono presenti delle criticità.

Grazie all'accordo urbanistico pubblico-privato sarà possibile avviare lo studio per l'individuazione di uno spazio multifunzionale e ricreativo con parco giochi nell'abitato di Muncion.

L'accordo urbanistico portato a termine per l'ex "cava de Zecol" ci permette finalmente di trasferire i depositi edili presenti in località Pucia che porterà ad una riqualificazione dell'intera area.

Grande attenzione andrà alla manutenzione e ripristino dei sentieri in quota e alle passeggiate di fondovalle collaborando con il CAI-SAT e le ASUC. Inoltre si è pensato di progettare dei percorsi tematici per valorizzare alcune peculiarità del territorio.

LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

Verranno valorizzati e trasformati degli edifici di proprietà comunale, garantendo nuove identità capaci di potenziare le peculiarità di carattere culturale, sociale e turistico-economico che contraddistinguono la nostra realtà: verranno appaltati e portati a termine i lavori della casa comunale di Vigo di Fassa che verrà riconvertita in "Ciasa de la Jent da Mont" con annessa sala polifunzionale e caserma dei Vigili de Fuoco.

Sono stati portati a termine una serie di accordi urbanistici che ci permetteranno di individuare nuovi parcheggi a negli abitati Muncion, Meida e Vigo di Fassa. Per quest'ultima frazione si proseguirà con rinnovato impegno per la realizzazione di un nuovo parcheggio di testata indispensabile per l'abitato di Vigo. Verranno messe in sicurezza le strade con priorità ai tracciati maggiormente trafficati, e alle intersezioni tra le strade comunali e provinciali (accesso CRZ, rotatoria San Giovanni e rotatoria Col da la Sia). Sarà effettuato un progressivo rifacimento delle pavimentazioni stradali, degli elementi accessori e delle finiture che presentano situazioni di maggior degrado; verrà potenziata e migliorata la strada del Passo Carezza in quanto accesso privilegiato alla valle e asse di collegamento diretto con Bolzano. Proseguiremo con la progettazione ed il completamento della viabilità per l'accesso alla Strada dei Bagnes e alla zona di Pucia. Verrà rivolta attenzione al potenziamento ed al miglioramento della rete dell'acquedotto, assieme al perfezionamento dell'intero sistema di reti infrastrutturali esistenti. Sarà nostra cura ascoltare ogni segnalazione dei cittadini che riporteranno problematiche inerenti ai lavori pubblici. Vogliamo sensibilizzare i cittadini alle forme di risparmio energetico, anche per il raggiungimento dell'obiettivo europeo sul clima, denominato 20/20/20 attraverso l'impiego di fonti energetiche rinnovabili presenti sul territorio; inoltre puntiamo ad un miglioramento della raccolta differenziata con l'ausilio di campagne informative. Proseguiremo i lavori che riguardano la pubblica illuminazione sostituendo i pali ed i corpi illuminanti.

Tutti i lavori, ove possibile e secondo le esigenze, verranno assegnati con priorità alle ditte locali.

SPORT

Saranno favorite le attività sportive tramite l'individuazione, il potenziamento ed il completamento con la messa a punto degli spazi adeguati; proseguiremo l'impegno nel completamento dei lavori di realizzazione dello Ski Stadium Aloch, anche attraverso la pianificazione delle strutture necessarie all'accesso, il parterre e lo Ski College in collaborazione con la Scola Ladina de Fascia, individuando inoltre soluzioni per l'utilizzo nell'intero arco dell'anno. È nostra intenzione collaborare con i dipartimenti provinciali preposti e aziende leader dell'informatica per adottare nuove tecnologie da poter applicare lungo il tracciato, per far diventare Aloch un centro di studio e sviluppo per tutte le attività legate allo sci alpino. Sosterremo e incentiveremo eventi sportivi di rilievo, collaboreremo con la Scola Ladina de Fascia e le associazioni sportive presenti sul territorio per aiutare i giovani a praticare le loro passioni. Un occhio di riguardo verrà posto alla manutenzione ed il miglioramento dello Stadio Cotura di Vigo, in collaborazione con l'associazione Fassa Calcio, per integrare i servizi e le attività di supporto mancanti. Proseguirà la collaborazione con la S.C.I.A.S per la zona "località tennis", anche in un'ottica di una riqualificazione della viabilità per la zona delle terme. Sarà studiata una soluzione migliorativa per il centro dello sci di fondo Fraine-Ciancoal.

3. Indirizzi generali di programmazione

3.1 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

a) Gestione diretta

Servizio	Programmazione futura
<i>Servizio Idrico Integrato</i>	<i>Gestione diretta</i>
<i>Biblioteca Comunale</i>	<i>Gestione diretta</i>

b) Tramite appalto, anche riguardo a singole fasi

Servizio	Appaltatore	Scadenza affidamento	Programmazione futura
<i>Servizio di trasporto</i>		<i>2023</i>	

c) In concessione a terzi:

Servizio	Concessionario	Scadenza concessione	Programmazione futura
Gestione del "ciclo dei rifiuti"	Comun General del Fascia	31.12.2024	
			

d) Gestiti attraverso società miste

Servizio	Socio privato	Scadenza	Programmazione futura
			

e) Gestiti attraverso società in house

Servizio	Soggetto gestore	Programmazione futura
		
		

f) Distribuzione del gas naturale

Per effetto del combinato disposto del d.lgs n. 164/2000 e del D.M. n. 226/2011, il servizio pubblico comunale di distribuzione del gas naturale dovrà essere affidato esclusivamente tramite gara pubblica per ambito di distribuzione. Ai sensi degli artt. 34 e 39 della L.P. n. 20/2012, la Provincia svolge le funzioni di stazione appaltante e le altre funzioni che la normativa statale demanda al comune capoluogo in relazione alla gara per lo svolgimento del servizio di distribuzione di gas naturale nell'ambito che, come stabilito con la deliberazione della Giunta provinciale 27 gennaio 2012, n. 73, corrisponde all'intera provincia di Trento, oltre al Comune di Bagolino (BS). Il servizio avrà durata di 12 anni dall'avvenuta aggiudicazione al nuovo gestore dell'ambito unico provinciale.

Il Comune risulta già metanizzato, nel senso che ha già rilasciato una concessione di servizio di distribuzione del gas naturale e, per questo, al fine di concludere il rapporto concessorio con il gestore ha delegato la Provincia Autonoma di Trento alla redazione della stima del valore della rete comunale, che dovrà essere approvato dal

Comune, per venire a formare, unitamente a quella degli altri comuni, il valore complessivo della rete di distribuzione sul territorio provinciale tramite la quale sarà svolto il servizio dall'operatore scelto con la gara.

L'art. 9, comma 4 del D.M. n. 226/2011 prevede che il Comune concedente fornisca alla stazione appaltante gli elementi programmatici di sviluppo del proprio territorio nel periodo di durata dell'affidamento e lo stato del proprio impianto di distribuzione, in modo che la stessa possa, in conformità con le linee guida programmatiche d'ambito, preparare il documento guida per gli interventi di estensione, manutenzione e potenziamento nel singolo Comune, in base al quale i concorrenti dovranno redigere il piano di sviluppo dell'impianto. Il documento guida comunale quindi dovrà anche contenere gli interventi di massima di estensione della rete ritenuti compatibili con lo sviluppo territoriale del Comune e con il periodo di affidamento.

Per effetto di tale previsione ed in considerazione del fatto che vi sono aree del territorio non ancora servite, si ritiene che vi sia l'interesse nell'estendere il servizio pubblico di distribuzione del gas naturale nelle seguenti località del territorio comunale:

- abitato di Tamion
- località Ciarlonc
- località Vidor

Pertanto, i sopra citati interventi di estensione potranno essere oggetto del servizio di distribuzione d'ambito solamente in seguito ad una valutazione positiva della loro fattibilità, espressa in termini di analisi costi-benefici in accordo con le indicazioni dell'Autorità di regolazione dell'energia, reti e ambiente, per la quale il Comune sta collaborando in via istruttoria con la Stazione appaltante. Si evidenzia che la proposta di aree in cui estendere il servizio di distribuzione, non comporta che questa avvenga realmente o in tempi brevi. Sarà l'esito della gara di assegnazione del servizio e la programmazione degli interventi da parte dell'aggiudicatario a determinare effettiva fattibilità e tempi degli interventi. Qualora questi fossero considerati economicamente sostenibili e compresi nell'offerta dell'aggiudicatario, gli stessi dovranno essere realizzati nei dodici anni di durata della concessione”.

3.2 Indirizzi e obiettivi degli organismi partecipati

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 dd. 29.12.2021 il Comune di San Giovanni di Fassa ha approvato la ricognizione ordinaria delle partecipazioni possedute al 31.12.2020.

Le relative quote percentuali di partecipazione sono le seguenti:

Catinaccio Impianti a Fune SPA - quota di partecipazione 31,87%					
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		<i>Gestione degli impianti di risalita</i>			
Obiettivi di programmazione nel triennio 2022 -2024		<i>Mantenimento del servizio</i>			
<i>Tipologia società</i>		<i>Società per Azioni</i>			
		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
<i>Capitale sociale</i>		4.142.280,00	4.142.280,00	4.142.280,00	4.142.280,00
<i>Patrimonio netto al 31 dicembre</i>		10.965.126,00	11.417.261,00	11.939.838,00	19.380.818,00
<i>Risultato d'esercizio</i>		196.976,00	452.132,00	522.578,00	181.294,00
<i>*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi, ecc..)</i>	<i>accertato</i>	0	0	0	0
	<i>riscosso</i>	0	0	0	0
<i>Risorse finanziarie erogate all'organismo</i>	<i>impegnato</i>	0	0	0	2.732,80
	<i>pagato</i>	0	0	0	2.732,80

Funivie Buffaure Spa- quota di partecipazione 2,112%

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		Gestione degli impianti di risalita			
Obiettivi di programmazione nel triennio 2022 -2024		Mantenimento del servizio			
Tipologia società		Società per Azioni			
		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Capitale sociale		11.470.091,00	11.470.091,00	11.470.091,00	11.470.091,00
Patrimonio netto al 31 dicembre		9.166.783,00	9.226.882,00	9.334.164,00	11.214.463,00
Risultato d'esercizio		268.195,00	60.098,00	107.279,00	20.432,00
*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi ,ecc..)	accertato				
	riscosso				
Risorse finanziarie erogate all'organismo	impegnato	99.824,00	74.868,75	110.399,70	143.301,20
	pagato	79.825,00	79.825,00	81.191,00	143.301,20

Azienda per il Turismo della Valle di Fassa Società Cooperativa - quota di partecipazione 0,82%

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		<i>Servizio di informazione e assistenza turistica, iniziative di marketing turistico, valorizzazione del patrimonio e intermediazione e prenotazione di pacchetti turistici</i>			
Obiettivi di programmazione nel triennio 2022 -2024		<i>Mantenimento del servizio</i>			
<i>Tipologia società</i>		<i>Società cooperativa</i>			
		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
<i>Capitale sociale</i>		118.400,00	121.000,00	122.300,00	122.200,00
<i>Patrimonio netto al 31 dicembre</i>		544.237,00	630.971,00	690.056,00	773.205,00
<i>Risultato d'esercizio</i>		34.249,00	85.160,00	57.526,00	84.975,00
<i>*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi, ecc..)</i>	accertato				
	riscosso				
<i>Risorse finanziarie erogate all'organismo</i>	impegnato	12.766,00	12.947,00	12.947,00	12.938,00
	pagato	12.766,00	12.947,00	12.947,00	12.938,00

Primiero Energia Spa - quota di partecipazione 0,33%

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		Produzione di energia elettrica			
Obiettivi di programmazione nel triennio 2022 -2024		Mantenimento del servizio			
Tipologia società		Società per Azioni			
		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Capitale sociale		9.938.990,00	9.938.990,00	9.938.990,00	9.938.990,00
Patrimonio netto al 31 dicembre		40.812.174,00	45.515.147,00	45.666.475,00	45.581.885,00
Risultato d'esercizio		441.268,00	4.702.971,00	3.133.026,00	1.903.208,00
*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi ,ecc..)	accertato	0,00	0,00	9.822,00	6.548,00
	riscosso	0,00	0,00	9.822,00	6.548,00
Risorse finanziarie erogate all'organismo	impegnato				
	pagato				

Consorzio Elettrico di Pozza Società Cooperativa- quota di partecipazione 2,11%

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		Produzione e distribuzione di energia elettrica			
Obiettivi di programmazione nel triennio 2022 -2024		Mantenimento del servizio			
Tipologia società		Società per Azioni			
		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Capitale sociale		1.740.941,00	1.775.872,00	1.794.573,00	1.819.844,00
Patrimonio netto al 31 dicembre		19.155.593,00	20.526.775,00	20.806.881,00	20.994.824,00
Risultato d'esercizio		34.158,00	1.339.249,00	288.580,00	167.554,00
*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi ecc..)	accertato				
	riscosso				
Risorse finanziarie erogate all'organismo	impegnato	142.932,00	168.987,03	259.106,55	133.014,12
	pagato	123.245,00	153.378,00	270.311,52	149.456,72

Consorzio dei Comuni Trentini Società Cooperativa - quota di partecipazione 0,54%

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		<i>Produzione ai soci – supporto organizzativo al Consiglio delle autonomie locali</i>			
Obiettivi di programmazione nel triennio 2022 -2024		<i>Mantenimento del servizio</i>			
<i>Tipologia società</i>		<i>Società cooperativa</i>			
		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
<i>Capitale sociale</i>		10.173,00	10.121,00	10.018,00	9.553,00
<i>Patrimonio netto al 31 dicembre</i>		2.555.832,00	2.929.073,00	3.353.744,00	3.862.532,00
<i>Risultato d'esercizio</i>		339.479,00	383.476,00	436.279,00	522.342,00
<i>*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente)</i> <i>(entrate, dividendi, ecc..)</i> <i>Risorse finanziarie erogate all'organismo</i>	accertato				
	riscosso				
	impegnato	13.792,00	7.974,40	8.244,00	8.575,60
	pagato	9.548,00	11.498,80	8.356,00	8.446,60

Trentino Digitale Spa - quota di partecipazione 0,0145%

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		<i>Servizi di progettazione e gestione di sistemi informatici e servizi telematici a supporto della pubblica amministrazione</i>			
Obiettivi di programmazione nel triennio 2022 -2024		<i>Mantenimento del servizio</i>			
<i>Tipologia società</i>		<i>Società per Azioni</i>			
			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
<i>Capitale sociale</i>			6.433.680,00	6.433.680,00	6.433.680,00
<i>Patrimonio netto al 31 dicembre</i>			41.482.980,00	42.674.200,00	42.531.393,00
<i>Risultato d'esercizio</i>			1.595.918,00	1.191.222,00	988.853,00
<i>*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi, ecc..)</i>	accertato.				163,58
	riscosso				163,58
<i>Risorse finanziarie erogate all'organismo</i>	impegnato		4.415,18	5.279,55	5.314,92
	pagato		20.659,42	5.099,60	5.489,39

Trentino Riscossioni Spa - quota di partecipazione 0,030%

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		<i>Riscossione delle entrate degli enti locali nelle fasi di riscossione spontanea, attività di accertamento e riscossione coattiva</i>			
Obiettivi di programmazione nel triennio 2022 -2024		<i>Mantenimento del servizio</i>			
<i>Tipologia società</i>		<i>Società per Azioni</i>			
		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
<i>Capitale sociale</i>		1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
<i>Patrimonio netto al 31 dicembre</i>		3.619.569,00	4.102.308,00	4.471.283,00	5.426.001,00
<i>Risultato d'esercizio</i>		235.574,00	482.739,00	368.974,00	405.244,00
<i>*Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente) (entrate, dividendi,ecc..)</i>	accertato				105,16
	riscosso				105,16
<i>Risorse finanziarie erogate all'organismo</i>	impegnato	1.964,00	6.898,28	4.488,22	4.161,03
	pagato	1.964,00	6.898,28	4.488,22	4.161,03

3.3. Le opere e gli investimenti

3.3.1 Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche previsti nel programma di mandato

SCHEDA 1 Parte prima - Quadro dei lavori e degli interventi necessari sulla base del programma del Sindaco				
	OGGETTO DEI LAVORI (OPERE E INVESTIMENTI)	IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA DELL'OPERA	EVENTUALE DISPONIBILITA' FINANZIARIA	STATO DI ATTUAZIONE (1)
1	AMPLIAMENTO SALA CONSILIARE E CASERMA CORPO VIGILI DEL FUOCO	2.617.000,00	2.617.000,00	Realizzazione 2021-2023
2	SISTEMAZIONE SKI STADIUM ALOCH	7.000.000,00	5.300.000,00	Realizzazione 2018-2023
3	LAVORI RIFACIMENTO IMP. ILL. PUBBLICA STRADA RUF DE RUACIA, SOT COMEDON E PIAZ DE SEN NICOLO' A POZZA	228.100,00	228.100,00	Realizzazione nel 2020-2022
4	LAVORI DI RIFACIMENTO IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA STRADA DEL PIZ E STRADA DE SENT'ULIANA - VIGO	125.000,00	125.000,00	Realizzazione nel 2021-2022
5	STRADA DI BAGNES	1.470.000,00	151.350,71	1° int. realizzato nel 2018-2019
6	LAVORI DI SISTEMAZIONE "COL DA LA SIA" A PERA DI FASSA E REALIZZAZIONE NUOVA ROTATORIA	600.000,00	20.000,00	Realizzazione nel 2023
7	REALIZZAZIONE NUOVO TRATTO DI MARCIAPIEDE "GOTART"	106.000,00	106.000,00	Realizzazione 2022
8	REVISIONE VIABILITA' LOCALITA' BUFFAURE	2.500.000,00		
9	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADA DE MIEDA	250.000,00	250.000,00	Realizzazione 2021-2022
10	LAVORI DI REALIZZAZIONE FERMATA AUTOCORRIERE NUOVO POLO SCOLASTICO	220.000,00	13.000,00	Realizzazione 2022-2023
11	LAVORI DI ADEGUAMENTO OPERE DI PRESA E REALIZZ. NUOVO SERBATOIO ACQUEDOTTO TAMION-VALONGIA	350.000,00	43.100,00	Realizzazione 2022-2023
12	LAVORI DI ADEGUAMENTO OPERE DI PRESA ACQUEDOTTO JUMELA	450.000,00	29.000,00	Realizzazione 2022-2023
13	LAVORI DI ADEGUAMENTO OPERA DI PRESA OPERA 'GARNETE'	365.000,00	20.400,00	Realizzazione 2022
14	LAVORI DI ADEGUAMENTO OPERA DI PRESA VAEL	180.000,00	12.000,00	Realizzazione 2021-2023
15	LAVORI DI REALIZZAZIONE CONDOTTA DI ADDUZIONE ACQUEDOTTO SOJAL	458.000,00	458.000,00	Realizzazione 2020-2022
17	NUOVO COLLETTORE FOGNARIO ACQUE BIANCHE E NERE ABITATO RANCOLIN - CAMPEGGIO SOJAL	350.000,00	32.500,00	Realizzazione nel 2022-2023
18	ADEGUAMENTO VIABILITA' FORESTALE COSTABERGOUSA	175.000,00	175.000,00	Realizzazione 2020-2022
19	NODO DEL LATEMAR - RETE DELLE RISERVE	75.000,00	75.000,00	Realizzazione 2018-2022
20	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE STRADA DE L'ANCONA - VIGO	270.000,00	270.000,00	Realizzazione 2022
21	LAVORI DI RIFACIMENTO IMPIANTO ILL. PUBBLICA DI VARIE STRADE IN LOC. MEIDA	170000,00	20.000,00	Realizzazione 2022-2023
22	REALIZZAZIONE NUOVO COLLETTORE DI RACCOLTA DELLE ACQUE METEORICHE IN LOC. PUCIA E NUOVO RAMALE DI ACQUEDOTTO	220.000,00	220000,00	Realizzazione 2022
23	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DI AREE ALL'APERTO DESTINATE AD ATTIVITA' SPORTIVE SCOLASTICHE DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI SAN GIOVANNI DI FASSA	322.500,00	322500,00	Realizzazione 2022-2023
24	REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA MENSA SCOLASTICA A SERVIZIO DELLA SCUOLA PRIMARIA E DELLA SCUOLA SECONDARIA DEL COMUNE DI SAN GIOVANNI DI FASSA - SEN JAN	1.500.000,00	1500000,00	Realizzazione 2022-2023

3.3.2 Programmi e progetti d'investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

SCHEDA 1 Parte seconda - Opere in corso di esecuzione

	OPERE/INVESTIMENTI	Anno di avvio (1)	Importo iniziale	Importo a seguito di modifiche contrattuali	Importo imputato nel 2021 e negli anni precedenti (2)	2022		2023		2024		Anni successivi
						Esigibilità della spesa	Totale imputato nel 2022 e precedenti	Esigibilità della spesa	Totale imputato nel 2023 e precedenti	Esigibilità della spesa	Totale imputato nel 2024 e precedenti	Esigibilità della spesa
1	Manutenzione straordinaria Strada de Meida	2021	250.000,00		134.201,68	115.798,32	250.000,00		250.000,00		250.000,00	
2	Valorizzazione zona faunistica e paesaggistica del Latemar	2016	69.999,68		45.811,82	24.187,86	69.999,68		69.999,68		69.999,68	
3	Lavori di manutenzione straordinaria e riqualificazione Strada Forestale Costa-Bergousa	2016	159.160,91		14.873,98	144.286,93	159.160,91		159.160,91		159.160,91	
4	Lavori di realizzazione Ski Sadium Aloch – 2° stralcio	2017	921.126,37	-171.886,52	609.531,05	139.708,80	749.239,85		749.239,85		749.239,85	
5	Lavori di adeguamento e completamento sede vigili del fuoco e ex sala consiliare Vigo	2017	2.616.741,87		762.676,49	1.854.065,38	2.616.741,87		2.616.741,87		2.616.741,87	
6	Lavori di rifacimento imp. ill. pubblica Strada del Piz e Strada Sent'Uliana a Vigo	2021	125.000,00		5.160,14	119.839,86	125.000,00		125.000,00		125.000,00	

7	Lavori di realizzazione condotta di adduzione opera di presa Fraine de Sojal	2017	400.000,00		158.033,30	241.966,70	400.000,00		400.000,00		400.000,00	
8	Lavori di ristrutturazione cimitero di Vigo	2019	149.309,44		80.298,03	69.011,41	149.309,44		149.309,44		149.309,44	
9	Lavori di rifacimento di ill. pubblica Strada Ruf de Ruacia, Strada Sot Comedon e Piazz de SOT Comedon	2020	228.055,28		189.985,60	38.069,68	228.055,28		228.055,28		228.055,28	
Totale:			4.919.393,55	- 171.886,52	2.000.572,09	2.746.934,94	4.747.507,03	0,00	4.747.507,03	0,00	4.747.507,03	0,00

(1) inserire anno di avvio dell'opera (utilizzare il criterio stabilito dal punto 5.4 del principio della contabilità finanziaria per mantenere l'opera a bilancio (ovvero obbligazione giuridica nel quadro economico o avvio della procedura di gara)

(2) Per importo **imputato** si intende l'importo iscritto a bilancio come esigibile ovvero il momento in cui l'obbligazione giuridica viene a scadenza (può non coincidere con i pagamenti)

3.3.3 Programma pluriennale delle opere pubbliche

SCHEMA 2 - Quadro delle disponibilità finanziarie-					
	Risorse disponibili	Arco temporale di validità del programma			Disponibilità finanziaria totale (per gli interi investimenti)
		2022	2023	2024	
1	Vincolato per legge (oneri di urbanizzazione)	380.902,77	250.000,00	250.000,00	880.902,77
2	Fondo Investimenti Minori	50.000,00	0,00	30.000,00	80.000,00
3	Contributi BIM	129.494,24	0,00		129.494,24
4	Avanzo Economico	60.000,00	65.800,00	65.800,00	191.600,00
5	Vendita beni immobili e diritti reali	20.000,00	5.000,00	10.000,00	35.000,00
6	Canoni aggiuntivi BIM Adige	233.432,49	0,00	0,00	233.432,49
7	BUDGET	494.903,07			494.903,07
8	Fondo Strategico	776.335,26			776.335,26
9	Contributi da altri enti	40.000,00	28.195,00	25.290,00	93.485,00
10	Rimborso di crediti	0,00			
11	Contributo Stato	60.000,00	55.000,00	50.000,00	165.000,00
12	Contributo PAT su leggi di settore	530.632,17			530.632,17
TOTALI		2.775.700,00	403.995,00	431.090,00	3.610.785,00

SCHEMA 3 - Programma pluriennale opere pubbliche parte prima: opere con finanziamenti

Priorità per categoria (per i Comuni piccoli agganciata all'opera)	Elenco descrittivo dei lavori	Anno previsto per ultimazione lavori	Fonti di finanziamento	Arco temporale di validità del programma			
				Spesa totale (1)	2022	2023	2024
					Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa
1	Lavori di manutenzione straordinaria scuole	2024	Contributi di concessione e contributo regione	69.000,00	39.000,00	15.000,00	15.000,00
1	Ski Stadium Alloch	2023	Contributi PAT e F.Strategico	1.095.578,14	1.095.578,14	0,00	0,00
1	Manutenzione straordinaria viabilità pubbl.	2024	varie	715.085,00	300.000,00	188.995,00	226.090,00
1	Adeguamento e sistemazione dell'impianto di illuminazione pubblica	2024	Contributo Stato e varie	230.000,00	60.000,00	90.000,00	80.000,00
1	Interventi di manutenzione straordinaria rete idrica e fognaria	2024	Contributi di concessione e varie	260.000,00	80.000,00	90.000,00	90.000,00
1	Parchi, giardini, passeggiate e verde pubblico	2024	Budget e contributi di concessione	94.621,86	54.621,86	20.000,00	20.000,00
1	Manutenzione straordinaria caserma vigili del fuoco	2022	Budget	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
1	Realizzazione isole ecologiche	2022	Contributi altri enti pubblici e budget	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00
1	Manutenzione straordinaria edifici comunali	2022	Budget e canoni aggiuntivi BIM	24.000,00	24.000,00	0,00	0,00
1	Realizzazione nuovo tratto di marciapiede "Gotart"	2022	Canoni aggiuntivi BIM Adige	93.000,00	93.000,00	0,00	0,00
1	Lavori di riqualificazione Strada de l'Ancona - Vigo	2022	Budget, contributo Stato e contributo BIM	248.500,00	248.500,00	0,00	0,00
1	Lavori di adeguamento opera di presa acquedotto Gametè	2022	Contributo PAT e contributo di concessione	345.000,00	345.000,00	0,00	0,00
1	Lavori di ristrutturazione e risanamento acquedotto comunale - Sojal	2022	Budget	58.000,00	58.000,00	0,00	0,00
1	Realizzazione nuovo collettore di raccolta delle acque meteoriche in loc. Pucia e nuovo ramale di acquedotto	2022	varie	214.000,00	214.000,00	0,00	0,00
1	Interventi di manutenzione straordinaria edifici comunali	2022	Budget	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
1	Manutenzione straordinaria centro sportivo	2022	Budget	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
		Totale:		3.610.785,00	2.775.700,00	403.995,00	431.090,00

In questa scheda sono inserite le opere che trovano rispondenza finanziaria nel Bilancio di Previsione 2022-2024.

Le opere per le quali non sussiste un'effettiva disponibilità finanziarie o in fase ancora di progettazione sono inserite invece nella Scheda 3 – parte seconda. Tali opere potranno essere inserite successivamente a bilancio e quindi nella Scheda 3 – parte prima, a seguito dell'accertata disponibilità dei finanziamenti e con le eventuali conseguenti variazioni di bilancio.

SCHEDA 3 - parte seconda: opere con area di inseribilità ma senza finanziamenti						
Priorità per categoria (per i Comuni piccoli agganciata all'opera)	Elenco descrittivo dei lavori	Anno previsto per ultimazione lavori	Arco temporale di validità del programma			
			Spesa totale	2022	2023	2024
				Inseribilità	Inseribilità	Inseribilità
1	Lavori di adeguamento opera di presa Vael	2023	168.000,00	168.000,00		
1	Lavori di realizzazione fermata autocorriere nuovo polo scolastico	2023	207.000,00	207.000,00		
1	Lavori di sistemazione "Col da la Sia" a Pera di Fassa e realizzazione nuova rotatoria	2024	580.000,00			580.000,00
1	Lavori di adeguamento opera di presa acquedotto Jumela	2022	421.000,00	421.000,00		
1	Lavori di adeguamento opera di presa e realizzazione nuovo serbatoio acquedotto Tamion-Valongia	2022	306.900,00			306.900,00
1	Lavori di riqualificazione di aree all'aperto destinate ad attività sportive scolastiche della scuola primaria e secondaria di San Giovanni di Fassa	2023	322.500,00		322.500,00	
1	Realizzazione di una nuova mensa scolastica a servizio della scuola primaria e della scuola secondaria del Comune di San Giovanni di Fassa - Sèn Jan	2023	1.500.000,00		1.500.000,00	
1	Nuovo collettore fognario acque bianche e nere abitato Rancolin - Campeggio Sojal	2022	317.500,00	317.500,00		
			3.822.900,00	1.113.500,00	1.822.500,00	886.900,00

3.4. Risorse e impieghi

3.4.1 La spesa corrente con riferimento alle gestioni associate e alle fusioni

Il Protocollo d'Intesa in materia di finanza locale per il 2020, sottoscritto in data 8 novembre 2019, in merito all'obbligo di gestione associata ha disposto quanto segue: "Le parti concordano sulla volontà di superare l'obbligo di esercizio in forma associata delle funzioni comunali previsto dagli articoli 9 bis e 9 ter della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3, nel rispetto dell'autonomia decisionale e organizzativa dei comuni, quali enti autonomi che rappresentano le comunità locali, ne curano gli interessi e ne promuovono lo sviluppo". A seguito della soppressione dell'obbligo di gestione associata, le convenzioni stipulate ai sensi dell'art. 9 bis continuano ad operare, ferma restando la possibilità dei comuni di modificare o di recedere dalle stesse.

Nel periodo 2012 – 2019 la riqualificazione della spesa corrente è stata inserita all'interno del processo di bilancio con l'assegnazione di obiettivi di risparmio di spesa ai singoli enti locali da raggiungere entro i termini e con le modalità definite con successive delibere della Giunta provinciale (c.d. piano di miglioramento).

Alla luce dei risultati conseguiti in tale periodo, con il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020 si è stato concordato di proseguire nell'azione di riqualificazione della spesa anche negli esercizi 2020-2024, assumendo come principio guida la salvaguardia del livello di spesa corrente raggiunto nel 2019 nella Missione 1, declinato in modo differenziato a seconda che il comune abbia o meno conseguito l'obiettivo di riduzione della spesa.

L'emergenza sanitaria da COVID-19 e le sue conseguenze, non ancora interamente valutabili, in termini di impatto finanziario sui bilanci comunali, ha determinato la sospensione per gli esercizi 2020 e 2021 della definizione degli obiettivi di qualificazione della spesa dei comuni trentini. Il protrarsi di tale emergenza e la necessità:

- di analizzare gli effetti a breve e lungo periodo che tale pandemia ha avuto sui bilanci degli enti locali sia in termini di minori entrate che di maggiori spese;
- di rivalutare l'efficacia di misure di razionalizzazione della spesa che si basano su dati contabili ante pandemia,

ha reso opportuno sospendere anche per il 2022 l'obiettivo di qualificazione della spesa. Le parti hanno concordato quindi di non fissare il limite al contenimento della spesa contabilizzata nella Missione 1, come indicato nel Protocollo d'intesa per la finanza locale per il 2020 per il periodo 2020-2024. Resta comunque ferma l'applicazione delle disposizioni che recano vincoli alla spesa relativamente all'assunzione di personale, come specificati nel paragrafo precedente.

3.4.2 Analisi delle necessità finanziarie strutturali

Nella tabella sono rappresentate le necessità finanziarie e strutturali divise per missioni:

Codice missione	ANNO 2022				ANNO 2023				ANNO 2024			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti	Totale
1	2.316.379,56	2.048.576,44		4.364.956,00	2.271.588,80	5.000,00	0,00	2.276.588,80	2.250.618,00	5.000,00	0,00	2.255.618,00
3	258.407,21	51.717,02		310.124,23	258.400,00	0,00	0,00	258.400,00	258.400,00	0,00	0,00	258.400,00
4	303.597,63	309.758,19		613.355,82	303.200,00	27.000,00	0,00	330.200,00	303.200,00	27.000,00	0,00	330.200,00
5	163.306,24	40.225,60		203.531,84	168.081,32	0,00	0,00	168.081,32	168.081,32	0,00	0,00	168.081,32
6	432.100,00	1.688.758,48		2.120.858,48	431.100,00	0,00	0,00	431.100,00	431.100,00	0,00	0,00	431.100,00
7	364.606,00	110.663,98		475.269,98	357.530,00	10.000,00	0,00	367.530,00	357.530,00	10.000,00	0,00	367.530,00
8	8.300,00	148.581,56		156.881,56	8.300,00	0,00	0,00	8.300,00	8.300,00	0,00	0,00	8.300,00
9	1.867.651,37	1.429.199,15		3.296.850,52	1.867.880,00	125.000,00	0,00	1.992.880,00	1.867.880,00	125.000,00	0,00	1.992.880,00
10	756.106,84	1.107.597,81		1.863.704,65	762.656,44	293.995,00	0,00	1.056.651,44	762.118,02	316.090,00	0,00	1.078.208,02
11	111.500,00	420.530,95		532.030,95	111.500,00	0,00	0,00	111.500,00	111.500,00	0,00	0,00	111.500,00
12	329.472,70	82.911,41		412.384,11	170.482,64	0,00	0,00	170.482,64	170.482,64	0,00	0,00	170.482,64
13	0,00			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	165.537,63			165.537,63	103.950,00	0,00	0,00	103.950,00	104.000,00	0,00	0,00	104.000,00
17	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	242.544,50			242.544,50	243.807,30	0,00	0,00	243.807,30	245.070,10	0,00	0,00	245.070,10
50	0,00		189.140,20	189.140,20	0,00	0,00	189.671,50	189.671,50	0,00	0,00	190.209,92	190.209,92
60	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI	7.319.509,68	7.438.520,59	189.140,20	14.947.170,47	7.058.476,50	460.995,00	189.671,50	7.709.143,00	7.038.280,08	483.090,00	190.209,92	7.711.580,00

3.4.3 Fonti di finanziamento

Di seguito viene riportato uno schema generale delle fonti di finanziamento che verranno analizzate nei punti successivi.

	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
ENTRATE	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)
	1	2	3	4	5	6
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.811.960,76	3.254.127,59	3.736.250,00	3.732.140,00	3.732.140,00	3.732.140,00
Trasferimenti correnti	1.158.599,99	2.264.650,01	1.071.914,82	1.217.699,50	1.211.794,50	1.178.889,50
Extratributarie	2.315.939,58	2.128.189,65	2.173.898,70	2.294.528,50	2.309.363,50	2.322.610,50
TOTALE ENTRATE CORRENTI	7.286.500,33	7.646.967,25	6.982.063,52	7.244.368,00	7.253.298,00	7.233.640,00
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate di parte capitale destinate a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte corrente destinate agli investimenti	0,00	21.115,02	0,00	60.000,00	65.800,00	65.800,00
Contributi agli investimenti da pubbliche amministrazioni destinate al rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	150.973,30	173.209,53	140.158,65	128.409,88	60.650,00	60.650,00
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	33.000,00	6.400,00	228.588,53			
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	7.470.473,63	7.805.461,46	7.350.810,70	7.312.777,88	7.248.148,00	7.228.490,00
Entrate di parte capitale	3.879.017,69	2.311.332,41	3.858.265,42	3.015.000,00	395.195,00	417.290,00
Contributi agli investimenti da p.a. per rimborso prestiti	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate alla spesa corrente	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Alienazione attività finanziarie	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte corrente destinate agli investimenti	0,00	21.115,02	0,00	60.000,00	65.800,00	65.800,00
Fondo pluriennale vincolato di parte capitale	4.882.464,68	6.585.288,70	5.395.796,01	4.363.520,59	0,00	0,00
Avanzo Amministrazione per finanziamento investimenti	2.169.744,19	742.452,05	1.634.528,26	0,00		
TOTALE ENTRATE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	10.931.226,56	9.660.188,18	10.888.589,69	7.438.520,59	460.995,00	483.090,00
Riscossione crediti ed altre entrate da riduzione att. Finanz.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	136.049,31	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	136.049,31	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
TOTALE GENERALE (A+B+C)	18.401.700,19	17.601.698,95	19.739.400,39	16.251.298,47	9.209.143,00	9.211.580,00

3.5 Analisi delle risorse correnti

3.5.1 Tributi e tariffe dei servizi pubblici:

A partire dall'anno 2012 l'imposizione tributaria locale sugli immobili ha subito continue e radicali modifiche. Con la L.P. n. 14 dd. 30.12.2014 la Provincia ha introdotto a partire dal 1° gennaio 2015, in sostituzione dei precedenti tributi, la nuova Imposta Immobiliare Semplice (IM.I.S.) alla quale sono soggetti tutti gli immobili (fabbricati – anche ad uso agricolo - ed aree edificabili), eccetto a partire dal 1° gennaio 2016 quelli adibiti a prima casa, se non considerati “fabbricati di lusso” (categorie cat. A1, A8 e A9) ai quali si applica un'aliquota agevolata dello 0,35% e una detrazione pari ad euro 467,90.-

La politica fiscale adottata dalla Provincia Autonoma di Trento nel protocollo di finanza locale siglato in data 10 novembre 2017 è improntata su una stabilizzazione della pressione fiscale. In particolare si è concordato sui seguenti interventi:

- a) la conferma della disapplicazione dell'imposta per le abitazioni principali e fattispecie assimilate ad eccezione dei fabbricati di lusso;
- b) per i fabbricati destinati ad attività produttiva (tranne le categorie catastali D5 - banche ed assicurazioni, l'aliquota agevolata dello 0,79 anziché 0,86;
- c) per alcune specifiche categorie catastali l'aliquota ulteriormente agevolata dello 0,55% anziché dello 0,86% ed in specie per i fabbricati iscritti in
 - C1 (fabbricati ad uso negozio)
 - C3 (fabbricati minori di tipo produttivo)
 - D2 fabbricati ad uso alberghi e pensioni
 - A10 fabbricati ad uso studi professionali.

Per i fabbricati strumentali all'attività agricola l'aliquota base pari allo 0,1 per cento con la deduzione della rendita catastale pari ad 1.500,00 euro anziché 550,00. Per i fabbricati destinati agli impianti di risalita categoria D8 conferma per i comuni di adottare un'aliquota agevolata fino all'esenzione; conferma per le categorie residuali esempio aree edificabili, banche l'aliquota standard dello 0,895 per cento.

Il Commissario Straordinario del Comune di Sèn Jan di Fassa con decreto n. 18 dd. 31 gennaio 2018 ha adottato il “Regolamento Imposta Immobiliare Semplice”, regolamento che di fatto non si discosta da quelli dei due comuni fusi, in quanto a seguito dell'adesione nel 2014 alla convenzione con i Comuni della Val di Fassa per la gestione associata in materia di entrate, i regolamenti erano già stati uniformati e resi omogenei.

Con ulteriore decreto n. 28 dd. 7 febbraio 2018, rettificato in data 15 marzo con decreto n. 56, sempre del Commissario Straordinario sono inoltre state adottate le aliquote, le detrazioni e deduzioni d'imposta dell'IMIS per l'anno 2018.

Per quanto riguarda il bilancio comunale, la previsione per l'esercizio 2022 e seguenti è pari ad €. 3.690.040,00.

Per quanto riguarda il fondo perequativo-solidarietà, il Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan è tenuto al versamento di una quota a contribuzione al fondo, per far fronte ad eventuali sperequazioni di altri Comuni Trentini. Per l'anno 2022 la quota presunta a debito è pari a circa € 258.047,75. (quota calcolata in base ai criteri di riparto del

fondo perequativo previsti dall'Allegato n. 1 Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per l'anno 2020 sottoscritto in data 8 novembre 2019 e successivamente rivisti dal Protocollo d'Intesa per l'anno 2021).

In base a quanto previsto dal punto 3.3.1 del Protocollo d'Intesa in materia di finanza locale per il 2022 approvato il 16 novembre 2021, il modello di calcolo del fondo perequativo/solidarietà verrà nuovamente aggiornato. La Provincia non ha ancora però comunicato i nuovi conteggi, e quindi la previsione è stata fatta in base ai vecchi modelli.

Le cifre qui riportate in entrata sono pertanto riferite alle somme compensate a credito sul totale da versare sul fondo perequativo-solidarietà.

ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)
Imposte, tasse e proventi assimilati	3.811.960,76	3.254.127,59	3.736.250,00	3.732.140,00	3.732.140,00	3.732.140,00
Compartecipazioni di tributi			-	-	-	-
Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali			-	-	-	-
Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma						
TOTALE Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.811.960,76	3.254.127,59	3.736.250,00	3.732.140,00	3.732.140,00	3.732.140,00

Di seguito vengono riportate le principali informazioni relative ai tributi e alle tariffe. Per ulteriori dettagli relativi alla politica tributaria si rinvia alla nota integrativa allegata al bilancio.

IMIS

Aliquote applicate anno 2022

FATTISPECIE IMPONIBILE	ALiquOTA	DETRAZIONE
Abitazione principale, fattispecie assimilate e relative pertinenze (escluse categorie catastali A1; A8 e A9)	0,00% esenti	---
Abitazione principale di categoria catastale A1; A8 e A9 e relative pertinenze	0,35%	€ 467,90
Altri fabbricati ad uso abitativo	0,895%	
Fabbricati di tipo produttivo (cat. A10-C1-C3-D2)	0,55%	
Fabbricati di tipo produttivo (cat. D1-D3-D4-D6-D7-D8)	0,55% 0,79%	
Fabbricati strumentali all'attività agricola	0,1%	
Aree edificabili	0,895%	
Altri fabbricati non comprese nelle categorie precedenti	0,895%	

Gettito iscritto in bilancio:

ENTRATE	TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)
IMIS	3.010.455,86	3.630.000,00	3.690.040,00	3.690.040,00	3.690.040,00

Il gettito relativo al 2020 viene riportato naturalmente al netto dei minori introiti previsti e poi accertati dell'IMIS, a seguito delle esenzioni concesse per l'emergenza sanitaria, esenzioni che poi sono state compensate con trasferimenti statali per tramite della PAT.

RECUPERO EVASIONE ICI/IMUP/TASI/IMIS

Gli accertamenti relativi all'Imposta Comunale sugli Immobili sono stati regolarmente effettuati negli anni precedenti e nei termini previsti dalla Legge Finanziaria per l'anno 2007, come del resto gli accertamenti relativi all'IMUP. Nel corso del 2022, il Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan, tramite la gestione associata del servizio entrate, provvederà a predisporre gli avvisi di accertamento relativi all'IMIS.

Gettito iscritto in bilancio:

ENTRATE	TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)
IMIS da attività di accertamento	201.742,13	183.261,89	90.000,00	40.500,00	40.500,00	40.500,00
IMUP da attività di accertamento	54.044,56	15.919,96	15.000,00	0,00	0,00	0,00
ICI da attività di accertamento	572,18	2.651,63	-	-	-	-
TASI da attività di accertamento	509,42	399,00	-	-	-	-

IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI

A partire dal 1° gennaio 2021 è entrato in vigore il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (canone unico) che riunisce in una sola forma di prelievo le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche e alla diffusione di messaggi pubblicitari. Nel Bilancio di Previsione 2022-2024 l'entrata prevista, codificata per intero al titolo terzo, è di € 94.500,00 per ogni esercizio finanziario.

Nel Titolo 1° delle entrate dal 2022 non troviamo quindi più la previsione a bilancio per tale imposta.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 189 dd. 11.11.2021 è stato soppresso a decorrere dal 01.11.2021 il Servizio delle Pubbliche affissioni per il Comune di San Giovanni di Fassa.

3.5.2 Trasferimenti correnti

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)
Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.079.998,48	2246963,29	1.051.914,82	1.194.699,50	1.188.794,50	1.155.889,50
Trasferimenti correnti da Famiglie			-	-	-	-
Trasferimenti correnti da Imprese	78.601,51	17686,72	20.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private			-	-	-	-
Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo			-	-	-	-
TOTALE Trasferimenti correnti	1.158.599,99	2.264.650,01	1.071.914,82	1.217.699,50	1.211.794,50	1.178.889,50

L'importo degli accertamenti del 2020 è molto più elevato rispetto alla media degli altri esercizi finanziari, in quanto viene contabilizzato il totale dei trasferimenti girati dallo stato per tramite della PAT a seguito dell'emergenza sanitaria, in parte a compensazione del mancato gettito dovuto a seguito delle varie esenzioni IMIS concesse e in parte per le maggiori spese e minori entrate conseguenti allo stato di emergenza.

TRASFERIMENTI DA PROVINCIA E REGIONE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)
Contributi/trasferimenti generico dalla Regione						
Trasferimento dalla Regione per fusioni di comuni	66.544,56	70.829,21	58.100,00	58.100,00	55.195,00	52.290,00
TRASFERIMENTI DA REGIONE						
Trasferimento P.a.t. per fondo perequativo	240.807,74	1.375.643,95	255.149,06	212.000,00	212.000,00	212.000,00
Trasferimento P.a.t. per fondo perequativo straordinario (art 6 c.4 LP36/93)						
Trasferimento P.a.t. per fondo specifici servizi comunali	261.123,14	159783,33	214.660,00	224.600,00	224.600,00	224.600,00
Trasferimento P.a.t. per fondo ammortamento mutui						
Trasferimento P.a.t. per contributi in c/annualità (sia finanza locale che su altre leggi di settore)						
Utilizzo quota fondo investimenti minori	149.049,52	273.449,52	194.897,52	362.939,50	397.939,50	367.939,50
Trasferimenti P.a.t. servizi istituzionali, generali e di gestione						
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti la giustizia						
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti ordine pubblico e sicurezza						
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti istruzione e diritto allo studio	91.237,79	92.151,36	97.000,00	95.000,00	95.000,00	95.000,00
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali						
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti politiche giovanili, sport e tempo libero						
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti il turismo						
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti assetto del territorio ed edilizia abitativa						
dell'ambiente						
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti trasporti e diritto alla mobilità	37.659,70	13.100,35	158.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti soccorso civile						
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5.151,00					
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti sviluppo economico e competitività						
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti politiche per il lavoro e la formazione professionale						
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti agricoltura, politiche agroalimentari e pesca						
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti energia e diversificazione delle fonti energetiche						
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti relazioni con le altre autonomie territoriali e locali						
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti relazioni internazionali						
Altri trasferimenti correnti dalla Provincia n.a.c.	7.321,60	20.452,90	8.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00
TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI PAT	792.350,49	1.934.581,41	927.706,58	950.539,50	985.539,50	955.539,50
TOTALE TRASFERIMENTI DALLA REGIONE E DALLA PROVINCIA	858.895,05	2.005.410,62	985.806,58	1.008.639,50	1.040.734,50	1.007.829,50

Considerazione su trasferimenti provinciali

Fondo perequativo

Il protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2022 sottoscritto in data 16 novembre 2021 al punto 3.3.1. ha nuovamente previsto la revisione dei modelli di riparto per il conteggio del fondo perequativo.

Attualmente però la PAT – Servizio Autonomie Locali non ha ancora comunicato nulla al riguardo; quindi gli importi inseriti nel Bilancio di Previsione 2022-2024 sono stati calcolati in base ai modelli introdotti con il vecchio Protocollo d'Intesa del 2020 che prevedeva per il Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan un miglioramento di € 21.409,72 annuo, miglioramento che incidere sul fondo di solidarietà da restituire alla PAT in spesa.

Fondo per il sostegno di specifici servizi comunali

E' compreso in tale fondo:

- il trasferimento relativo al servizio socio educativo per la prima infanzia – tagesmutter, per il quale la Provincia eroga euro 4,466 per ora di servizio rendicontata;
- il trasferimento per il servizio di vigilanza boschiva. In base all'art. 2 della Convenzione n. 1608 di Rep. dd. 30.12.2015 per la gestione associata e coordinata del servizio di vigilanza boschiva, il Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan quale ente capofila è unico referente nei confronti della PAT per l'assegnazione dei contributi finanziari. Di conseguenza nel bilancio comunale troviamo l'introito per i trasferimenti provinciali anche del Comune di Moena e Soraga, introiti che successivamente vengono poi ripartiti tra gli enti in base ai custodi in servizio.

Fondo Investimenti di cui all'art. 11 L.P. n. 36/1993 e s.m. – quota ex fondo investimenti minori.

Tale fondo è utilizzabile in parte corrente da parte dei quei Comuni che si trovano in una situazione di disagio finanziario anche dovuto agli oneri derivanti dal rimborso della quota capitale dei mutui.

Il Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan per raggiungere l'equilibrio di bilancio per gli esercizi finanziari 2022-2024, a seguito anche del forte incremento delle spese per le utenze (energia elettrica e metano) ha dovuto impiegare buona parte di questo trasferimento in parte corrente (euro 213.889,98 nel 2022, euro 248.889,98 nel 2023 e euro 218.889,98 nel 2024), e quindi l'importo residuo destinato al finanziamento della spesa straordinaria è notevolmente diminuito.

Con nota del Servizio Autonomie Locali della PAT dd. 2 marzo 2018 sono inoltre state comunicate le modalità di contabilizzazione nel Bilancio di Previsione 2018-2020 e successivi del recupero delle somme anticipate ai Comuni e destinate all'operazione di estinzione anticipata dei mutui. In particolare, stante le osservazioni formulate dalla Corte dei Conti, i comuni trentini devono contabilizzare i trasferimenti provinciali a titolo di ex FIM, al "lordo" delle somme da restituire.

Tale importo annuo per il Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan ammonta ad € 149.049,52.

Trasferimenti PAT per i servizi inerenti l’istruzione e il diritto allo studio

Il Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan annualmente riceve dalla Provincia Autonoma di Trento circa euro 95.000,00 per la gestione della Scuola Materna di Pera di Fassa.

3.5.3 Entrate extratributarie

Proventi del servizio acquedotto, fognatura, depurazione e smaltimento rifiuti.

Per il triennio 2022/2024 le entrate e le spese previste sono le seguenti:

SERVIZI	ENTRATE 2022	SPESE 2022	TASSO DI COPERTURA Anno 2022	ENTRATE 2023	SPESE 2023	TASSO DI COPERTURA Anno 2023	ENTRATE 2024	SPESE 2024	TASSO DI COPERTURA Anno 2024
Acquedotto	€ 178.000,00	€ 178.000,00	100,00%	€ 178.000,00	€ 178.000,00	100%	€ 178.000,00	€ 178.000,00	100,00%
Fognatura	€ 110.000,00	€ 110.000,00	100,00%	€ 110.000,00	€ 110.000,00	100%	€ 110.000,00	€ 110.000,00	100,00%
Depurazione	€ 530.000,00	€ 530.000,00	100,00%	€ 530.000,00	€ 530.000,00	100%	€ 530.000,00	€ 530.000,00	100,00%
Smaltimento rifiuti	€ 830.000,00	€ 830.000,00	100,00%	€ 844.000,00	€ 844.000,00	100%	€ 858.000,00	€ 858.000,00	100,00%
TOTALI	€ 1.648.000,00	€ 1.648.000,00	100,00%	€ 1.662.000,00	€ 1.662.000,00	100,00%	€ 1.676.000,00	€ 1.676.000,00	100,00%

SERVIZIO IDRICO: tutte le utenze idriche sono dotate di contatore di consumo, con un numero attuale di circa 4776 utenze ed un consumo annuale di circa 550.000 mc in totale, di cui mc 22.000 per usi zootecnici. La copertura delle spese di gestione è prevista al 100%. La tariffa fissa per il 2022 è stata fissata in € 14,65.- mentre la quota variabile in € 0,158.-metro cubo. Entrambe queste tariffe sono diminuite rispetto al 2021.

SERVIZIO FOGNARIO: quasi tutte le utenze idriche sono dotate anche dello scarico relativo alla fognatura, con un numero attuale di 4146 utenze ed un consumo annuale di circa 480.000 mc in totale, di cui 415.000 mc per usi civili e 65.000 relativamente ad insediamenti produttivi. La quota fissa per il 2021 è stata fissata in € 6,64.- mentre la quota variabile in € 0,1432-/metro cubo.

SERVIZIO DEPURAZIONE: il servizio viene gestito direttamente dalla Provincia Autonoma di Trento; il Comune si occupa della quantificazione e riscossione della tariffa in base ai dati del servizio fognario ed al successivo riversamento alla P.A.T. La Giunta Provinciale non ha anche provveduto a definire per il 2022 la tariffa. La previsione a bilancio è quindi stata fatta sulla tariffa 2021 di € 0,81 a mc.

SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI: dall'anno 2005 gli ex Comune di Pozza di Fassa e Vigo di Fassa hanno attivato un sistema di raccolta con strutture seminterrate dotate di strumenti di pesatura accessibili mediante card che identifica l'utenza domestica e le piccole/medie imprese non domestiche mentre a tutte le grandi utenze non domestiche e ad alcune località periferiche del territorio comunale è stato assegnato un cassonetto personalizzato dotato di transponder che permette l'identificazione e la pesatura tramite dispositivo installato sull'automezzo compattatore.

Da gennaio 2007 si è passati a pieno regime alla tariffa con abolizione della tassa, secondo il Progetto Tariffario allegato alla deliberazione consiliare n. 56 dd. 28.12.2006 e successive modifiche ed integrazioni.

Le tariffe per il servizio di gestione dei rifiuti urbani vengono predisposte dal Comun General de Fascia, affidatario della gestione integrata dei rifiuti urbani, in collaborazione con il Servizio Entrate del Comun General de Fascia, sulla base dei costi sostenuti a consuntivo e preconsuntivo 2020 e 2021 conteggiati con la collaborazione dell'ufficio Finanziario e comprensivi del servizio di spazzamento e lavaggio strade. La predisposizione di tali atti per l'applicazione e la riscossione della Tariffa per la gestione dei rifiuti urbani viene redatta secondo il modello tariffario stabilito dall'Autorità di Regolazione Energia Reti e Ambiente (ARERA), la quale, con deliberazione n. 363/2021/R/RIF di data 3 agosto 2021, ha disciplinato il metodo tariffario rifiuti (MTR-2) per il secondo periodo regolatorio 2022-2025. Rispetto all'anno 2021 le tariffe 2022 per quanto riguarda la parte fissa registrano un aumento dello 0,89% per le utenze domestiche e del 2,59% per le utenze non domestiche, mentre la tariffa variabile rimane invariata per la parte relativa ai chilogrammi/metri quadri minimi ma subisce un incremento pari all'1,62% del costo €/chilo + I.V.A. per i conferimenti del rifiuto secco residuo. Infine per la raccolta domiciliare degli imballaggi in plastica e cartone relativi alle utenze non domestiche il costo è stato ricompreso nel servizio (pertanto l'€/presa risulta pari a 0).

La previsione di entrata per tale tariffa nel Bilancio di Previsione 2022-.2024 è di € 830.000,00 all'anno.

Proventi derivanti dalla gestione dei beni dell'ente.

Tipo di provento	Previsione iscritta 2022	Previsione iscritta 2023	Previsione iscritta 2024
Fitti attivi di fabbricati	85.000,00	85.000,00	85.000,00
Fitti attivi di terreni	7.500,00	7.500,00	7.500,00
Canoni concessioni cimiteriali	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Canone patrimoniale di concessione	94.500,00	94.500,00	94.500,00
Sovra canoni sulle concessioni di derivazioni acqua a scopo idroelettrico	17.000,00	17.000,00	17.000,00

Il Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan possiede alcune porzioni di fabbricati e terreni da dare in locazione e che garantiscono annualmente un'entrata media di 92.500,00 euro. Il contratto d'affitto più rilevante è sicuramente quello stipulato con Poste Italiane S.p.A. per i locali adibiti ad ufficio postale di Pozza di Fassa; per i predetti locali il canone mensile è stato fissato a decorrere dal 01.11.2013 in € 2.500,00.

Anche l'entrata relativa al Canone Patrimoniale di Concessione, che dal 2022 riunisce in una sola forma di prelievo le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche e alla diffusione di messaggi pubblicitari è abbastanza consistente e stimata in circa 94.500,00 euro annui.

Altri proventi diversi:

Tipo di provento	Previsione 2022	Previsione i 2023	Previsione 2024
Sanzioni amministrative pecuniarie per violazione Codice della strada	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Altri proventi relativi all'attività di controllo degli illeciti	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Interessi attivi	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Altre entrate da redditi di capitale	10.000,00	10.000,00	10.000,00

Le sanzioni amministrative pecuniarie per violazione al Codice della Strada nel Bilancio di Previsione 2022-2024 sono state considerate entrate non ricorrenti e, ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. 285/1992.

3.6. Analisi delle risorse straordinarie

3.6.1 Entrate in conto capitale

ENTRATE	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				
	2020 accertamenti	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)
Tributi in conto capitale					
Contributi agli investimenti	2.111.059,64	3.314.280,25	2.569.097,23	125.195,00	147.290,00
Altri trasferimenti in conto capitale	5.539,00	50.000,00	40.000,00		
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	17.850,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Altre entrate da redditi da capitale	176.883,77	471.985,17	385.902,77	250.000,00	250.000,00
TOTALE Entrate extra tributarie	2.311.332,41	3.856.265,42	3.015.000,00	395.195,00	417.290,00

Per ulteriori dettagli relativi alle entrate in conto capitale si rimanda alla nota integrativa allegata al bilancio di previsione.

3.6.2 Indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato

Il livello di indebitamento va verificato tenuto conto della normativa vigente e, in particolare, delle regole poste presso il sistema territoriale provinciale integrato di cui al comma 8 dell'art. 31 della L.P. 7/79.

In tale contesto vanno valutati comunque i limiti di indebitamento posti a capo del singolo ente locale dall'art. 21 della L.P. 3/2006 e dal regolamento di esecuzione approvato con DPP 21 giugno 2007 n. 14 – 94/leg, nonché le regole stabilite in materia di equilibri e pareggio di bilancio stabilite dalla L. 243/2012, in quanto applicabili.

L'indebitamento ha subito le seguenti evoluzioni (il dato del 2017 risulta dalla sommatoria dei due comuni fusi):

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Debito iniziale	309.724,37	271.884,03	233.497,18	194.550,85	154.990,89	114.900,21	74.278,25
Nuovi prestiti							
Rimborso quote	37.840,34	38.386,85	38.946,33	39.559,96	40.090,68	40.621,98	41.160,40
Estinzioni anticipate							
Variazioni							
Debito di fine esercizio	271.884,03	233.497,18	194.550,85	154.990,89	114.900,21	74.278,25	33.117,87

Nel triennio 2022-2024 l'Amministrazione del Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan non ha previsto l'assunzione di nuovo mutui, in quanto il Protocollo d'Intesa in materia di finanza locale per l'anno 2022 al punto 7 recita quanto segue. "...le parti hanno confermato la sospensione delle operazioni di indebitamento anche per l'anno 2022".

Tra gli allegati al Bilancio di Previsione 2022-2024 è presente il prospetto "limiti di indebitamento" di cui all'all. 9, art. 11 (schemi di bilancio), D.Lgs. n. 118/2011.

3.7 Gestione del patrimonio

L'art 8 della L.P 27/2010, comma 3 quater stabilisce che, per migliorare i risultati di bilancio e ottimizzare la gestione del loro patrimonio, gli enti locali approvano dei programmi di alienazione di beni immobili inutilizzati o che non si prevede di utilizzare nel decennio successivo. In alternativa all'alienazione, per prevenire incidenti, per migliorare la qualità del tessuto urbanistico e per ridurre i costi di manutenzione, i comuni e le comunità possono abbattere gli immobili non utilizzati. Per i fini di pubblico interesse gli immobili possono essere anche ceduti temporaneamente in uso a soggetti privati oppure concessi a privati o per attività finalizzate a concorrere al miglioramento dell'economia locale, oppure per attività miste pubblico – private. Anche la L.P 23/90, contiene alcune disposizioni volte alla valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico, disciplinando le diverse fattispecie: in particolare il comma 6-ter dell'art- 38 della legge 23/90 prevede che: *“Gli enti locali possono cedere a titolo gratuito alla Provincia, in proprietà o in uso, immobili per essere utilizzati per motivi di pubblico interesse, in relazione a quanto stabilito da protocolli di intesa, accordi di programma e altri strumenti di cooperazione istituzionale, e nell'ambito dell'esercizio delle competenze relative ai percorsi di istruzione e di formazione del secondo ciclo e di quelle relative alle infrastrutture stradali. In caso di cessione in uso la Provincia può assumere anche gli oneri di manutenzione straordinaria e quelli per interventi di ristrutturazione e ampliamento. Salvo diverso accordo con l'ente locale, gli immobili ceduti in proprietà non possono essere alienati e, se cessa la destinazione individuata nell'atto di trasferimento, sono restituiti a titolo gratuito all'ente originariamente titolare. In relazione a quanto stabilito da protocolli di intesa, accordi di programma e altri strumenti di cooperazione istituzionale, gli enti locali, inoltre, possono cedere in uso a titolo gratuito beni mobili e immobili del proprio patrimonio ad altri enti locali, per l'esercizio di funzioni di competenza di questi ultimi”*.

Il Protocollo di intesa in materia di finanza locale per il 2017 prevede che vengano eliminati sia il divieto di acquisto di immobili a titolo oneroso previsto dall'art. 4 bis, comma 3, della legge finanziaria provinciale 27.12.2010, n. 27, sia i limiti alla spesa per acquisto di autovetture e arredi previsti dall'art. 4 bis, comma 5.

L'ente non ha la necessità di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare e non ha quindi individuato, redigendo apposito elenco, quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

Nell'esercizio finanziario 2022 è previsto uno stanziamento di € 17.000,00 destinato a finanziare delle degli acquisti e permuta di terreni, acquisti e permuta che verranno comunque di volta in volta presentate al consiglio comunale per la sua approvazione.

3.8 Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

3.8.1 Gli acquisti superiori a 40.000,00 euro

Il Codice dei Contratti pubblici introduce l'obbligo della programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi in aggiunta alla programmazione triennale dei lavori pubblici.

L'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 prevede due strumenti di programmazione che le amministrazioni pubbliche devono adottare:

- delinea il contenuto del programma biennale di forniture e servizi che vede l'inserimento degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro;

- stabilisce l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di comunicare, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale, al Tavolo Tecnico dei soggetti aggregatori.

Nel rispetto del principio della coerenza, postulato generale del bilancio n. 10, allegato n. 1 del D.Lgs. n. 118/2011, per il quale, in sede preventiva, gli strumenti di programmazione pluriennale e annuale devono essere conseguenti alla pianificazione dell'ente e, in sede di gestione, le decisioni e gli atti non devono essere né in contrasto con gli indirizzi e gli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione pluriennale e annuale e né pregiudicare gli equilibri finanziari ed economici, il programma biennale degli acquisti e servizi è un atto programmatico e come tale va inserito nel Documento Unico di Programmazione.

Sulla base pertanto della ricognizione effettuata e delle necessità emerse si rappresentano, nelle due tabelle successive, gli acquisti di beni e servizi superiori a 40.000,00 ed inferiori a 1 milione di euro, di cui si approvvigionerà l'ente nel biennio 2022-2023.

Oggetto del servizio	Importo presunto	Forma di finanziamento	Anno 2022	Anno 2023
Servizio sgombero neve stagioni 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026 abitato Vigo	€ 161.040,00 (importo triennale)	Fondi propri		€ 53.680,00
Servizio di assistenza e sorveglianza acquedotto comunale (contratto annuale)	€ 58.000,00	Fondi propri	€ 58.000,00	€ 58.000,00

Oggetto della fornitura	Importo presunto	Forma di finanziamento	Anno 2022	Anno 2023
Acquisto di maxischermo per Piazza del Malgher a Pozza	€ 50.000,00	Fondi propri	€ 50.000,00	

3.8.2 Gli acquisti superiori a 1.000.000,00 euro

L'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 prevede che "Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'art. 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti".

L'ente non prevede acquisti nel prossimo triennio superiori a 1.000.000,00 di euro.

3.9. Equilibri di bilancio e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica

3.9.1 Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio

EQUILIBRIO GENERALE							
	2022	2023	2024		2022	2023	2024
Entrata				Uscita			
UTILIZZO AVANZO	195.872,00			DISAVANZO			
FONDO PLUIRENNALE VINCOLATO	4.491.930,47	60.650,00	60.650,00				
TITOLO 1 Entrate ricorrenti di natura tributaria contributiva perequativa	3.732.140,00	3.732.140,00	3.732.140,00	TITOLO 1 Spese correnti	7.319.509,68	7.058.476,50	7.038.280,08
TITOLO 2 Trasferimenti correnti	1.217.699,50	1.211.794,50	1.178.889,50	TITOLO 2 Spese in conto capitale	7.438.520,59	460.995,00	483.090,00
TITOLO 3 Entrate extratributarie	2.294.528,50	2.309.363,50	2.322.610,50				
TITOLO 4 Entrate in conto capaitale	3.015.000,00	395.195,00	417.290,00	TITOLO 3 Spese per incremento di attività finanziaria			
TITOLO 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie							
Totale entrate finali	10.259.368,00	7.648.493,00	7.650.930,00	Totale uscite finali	14.758.030,27	7.519.471,50	7.521.370,08
TITOLO 6 Accensione prestiti				TITOLO 4 Rimborso prestiti	189.140,20	189.671,50	190.209,92
TITOLO 7 Anticipazioni di tesoreria	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	TITOLO 5 Chiusura anticipazioni di	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	1.909.750,00	1.909.750,00	1.909.750,00	TITOLO 7 Spese per conto terzi e partite di giro	1.909.750,00	1.909.750,00	1.909.750,00
Totale titoli	13.669.118,00	11.058.243,00	11.060.680,00	Totale titoli	18.356.920,47	11.118.893,00	11.121.330,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	18.356.920,47	11.118.893,00	11.121.330,00	TOTALE COMPLESSIVO USCITE	18.356.920,47	11.118.893,00	11.121.330,00

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

COMUNE DI SAN GIOVANNI DI FASSA-SEN JAM
PROVINCIA DI TRENTO
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022
EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		3.093.048,24			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		128.409,88	60.650,00	60.650,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		7.244.368,00	7.253.298,00	7.233.640,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		7.319.509,68	7.058.476,50	7.038.280,08
di cui:					
- fondo pluriennale vincolato			60.650,00	60.650,00	60.650,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità			172.544,50	173.807,50	175.070,10
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		189.140,20	189.671,50	190.209,92
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			-135.872,00	65.800,00	65.800,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e rimborso dei prestiti (2)	(+)		195.872,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		60.000,00	65.800,00	65.800,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		4.363.520,59	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		3.015.000,00	395.195,00	417.290,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		60.000,00	65.800,00	65.800,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		7.438.520,59	460.995,00	483.090,00
di cui fondo pluriennale vincolato di spesa			0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

PROVINCIA DI TRENTO

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2022

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni di crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni di crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4) :

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione liquidità	(-)	195.872,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		-195.872,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per acquisizioni di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle

3.9.2 Vincoli di finanza pubblica

Con la legge di bilancio 2019 (legge n. 145 dd. 30.12.2018 pubblicata nella G.U. n. 302 del 31.12.2018) sono stati abrogati i vincoli di finanza pubblica già in fase previsionali, e quindi gli enti locali devono rispettare solo gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile.

3.10. Risorse umane e struttura organizzativa dell'ente

La programmazione delle spese di personale deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Il Protocollo d'Intesa in materia di finanza locale per il 2022, approvato il 16 novembre 2021 al punto 8. dispone di confermare la disciplina in materia di personale introdotta dal Protocollo d'Intesa del 2021, e come nello specifico disciplinata nella regolamentazione dalle deliberazioni della Giunta provinciale n. 592 di data 16 aprile 2021 e n. 1503 di data 10 settembre 2021.

Il Protocollo d'Intesa 2021 recita quanto segue:

“.....il Protocollo di intesa per l'anno 2020 siglato alla fine del 2019 e la legge di stabilità provinciale n. 13/2019 avevano previsto di introdurre limiti alla spesa del personale che superassero la regola del turn-over e consentissero ai comuni, facendo salvo il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, di potenziare gli organici ove effettivamente insufficienti rispetto a “**dotazioni standard**” da destinarsi d'intesa fra la Provincia e il Consiglio delle Autonomie locali, in particolare per assolvere alle funzioni con spesa non a carico della Missione 1.

L'emergenza sanitaria in corso ha peraltro reso necessario sospendere, come già indicato in precedenza, l'obiettivo di qualificazione della spesa per i comuni; contemporaneamente, considerata la difficoltà che i comuni avrebbero potuto incontrare nell'assicurare il presidio delle funzioni e dei servizi nelle condizioni di gestione del personale causate dall'emergenza epidemiologica, nel corso del 2020 si è ritenuto opportuno soprassedere alla definizione di “organici standard”; la scelta del legislatore è stata pertanto quella di mantenere invariata per tutto il 2020 la disciplina transitoria introdotta fine 2019, permettendo ai comuni di assumere personale (con spesa a carico della Missione 1 o di altre Missioni del bilancio) nei limiti della spesa sostenuta nel corso del 2019.

L'adequatezza degli organici rimane peraltro il presupposto fondamentale per consentire ai comuni l'assolvimento delle funzioni istituzionali e l'erogazione dei servizi; soprattutto per i comuni con dotazioni di personale non ampie, si rende pertanto indispensabile intervenire sulla normativa.

Si propone pertanto di introdurre e applicare, per i comuni con popolazione fino ai 5.000 abitanti, il criterio della dotazione standard, consentendo l'assunzione di nuove unità ai comuni che presentano un organico inferiore alla dotazione standard definita con deliberazione della Giunta Provinciale d'intesa con il Consiglio delle Autonomie Locali, da adottare entro la data del 31 gennaio 2021. I comuni con popolazione fino ai 5.000 abitanti con dotazione inferiore allo standard stabilito, potranno coprire i posti definiti sulla base della disponibilità. La Provincia si impegna, compatibilmente con le risorse disponibili, ad intervenire, secondo criteri e modalità definiti nella medesima deliberazione attuativa, a sostegno dei comuni di dimensione demografica inferiore ai 5.000 abitanti che non dispongono delle risorse sufficienti a raggiungere la dotazione standard definita.

Ai comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti che presentano una dotazione superiore a quella standard,

sarà comunque consentito nel 2021 di assumere personale nei limiti della spesa sostenuta nel 2019.

Fino alla dotazione della citata deliberazione attuativa, per i comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti si propone di mantenere in vigore il regime previsto dalla legge di assestamento del bilancio 2020, e di consentire quindi la possibilità di assumere personale (con spesa a carico della Missione 1 e di altre Missioni del bilancio) nei limiti della spesa sostenuta nel corso del 2019.

...Rimane invariata per i tutti i Comuni:

- la facoltà di sostituire con assunzioni a tempo determinato e comandi il personale che ha diritto alla conservazione del posto, per il periodo dell'assenza dello stesso;
- la possibilità di assumere personale addetto ad adempimenti obbligatori previsti da disponibilità statali o provinciali nei limiti delle dotazioni stabilite, e di assumere personale necessario all'erogazione dei servizi essenziali;
- l'assunzione di personale con spesa interamente coperta da entrate di natura tributaria o extratributaria, da trasferimenti da altri enti, o con fonti di finanziamento comunque non a carico del bilancio dell'ente....

La deliberazione di cui al presente paragrafo definirà altresì criteri e modalità per l'assunzione di personale a tempo determinato.....”

La deliberazione della Giunta Provinciale n. 592 di data 16 aprile 2021 individua per il Comune di San Giovanni di Fassa una dotazione effettiva di 44,4 unità e una dotazione standard di 43,4 unità. Di conseguenza non è possibile assumere personale aggiuntivo rispetto a quello in dotazione.

Invece sono consentite le assunzioni di personale nei limiti della spesa sostenuta nel 2019, indipendentemente dalla quantificazione della dotazione standard rispetto a quella effettiva.

All' 01.01.2022 la situazione del personale è la seguente:

	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA DELLE STRUTTURE ORGANIZZATIVE			IN SERVIZIO (di ruolo)			NON DI RUOLO
	Tempo pieno	Part-time	Totale	Tempo pieno	Part-time	Totale	
Categoria e posizione economica							
A	2	4	6	2	3	5	1
B base	6	0	6	4	0	4	0
B evoluto	1	1	2	1	1	2	0
C base	27	1	28	13	3	16	3
C evoluto	6	1	7	4	2	6	0
D base	6	0	6	4	0	4	1
D evoluto	0	0	0	0	0	0	0
Segretario Generale 2° classe	1		1	1		1	
TOTALE	49	7	56	29	9	38	5

L'evoluzione della spesa del personale negli anni è la seguente:

EVOLUZIONE SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO E INDETERMINATO – macroaggregato “Redditi da lavoro dipendente”							
2017 (consuntivo)	2018 (consuntivo)	2019 (consuntivo)	2020 (consuntivo)	2021 (previsione)	2022 (previsione)	2023 (previsione)	2024 (previsione)
1.986.875,37	1.957.190,54	1.796.659,73	1.709.089,22	1.728.042,70	1.727.240,25	1.784.210,00	1.784.210,00

L'evoluzione del personale a tempo indeterminato negli anni è la seguente:

EVOLUZIONE DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO SUDDIVISI PER CATEGORIA			
Categoria	01.01.2020	01.01. 2021	01.01.2022
A	5	5	5
B base	4	3	4
B evoluto	2	2	2
C base	16	17	16
C evoluto	7	7	6
D base	5	3	4
D evoluto	0	0	0
Segretario/Vice	1	1	1

Nel triennio 2022-2024 si prevede:

- Di coprire con un'assunzione a tempo determinato di 26 ore settimanali il posto di Assistente Amministrativo resosi disponibile presso il Servizio di Segreteria Generale, a seguito della riduzione temporanea di orario concessa a due dipendenti per il periodo 01.01.2022 – 31.12.2024. L'assunzione è prevista a decorrere dal mese di aprile 2022.
- Di sostituire il posto di Collaboratore Amministrativo cat. C livello Evoluto attualmente scoperto presso il Servizio Finanziario, con un posto di Assistente Contabile cat. C livello Base. E' prevista la copertura del predetto posto con un'assunzione a tempo indeterminato a partire dal mese di luglio 2022.
- Di modificare da Assistente Tecnico ad Assistente Amministrativo il posto attualmente vacante presso il Servizio Edilizia e Urbanistica, e di provvedere alla relativa copertura con l'assunzione in ruolo a decorrere dalla primavera 2022.
- Di stabilizzare il posto di Funzionario Abilitato Tecnico presso il Servizio Edilizia e Urbanistica cat. D livello Base. La procedura verrà espletata nel corso del 2022. L'assunzione in ruolo di tale figura avverrà previa risoluzione del contratto a tempo determinato ex art. 132 del CEL, attualmente in essere e con scadenza 2025.
- Di spostare dai Servizi Demografici ai Servizi al Commercio e ai Pubblici Esercizi una figura di Assistente Amministrativo cat. C livello Base a decorrere dal mese di aprile 2022.

Per ogni esercizio finanziario del triennio è prevista l'assunzione di n. 3 Agenti di Polizia Locale stagionali per n. 7 mesi ciascuno.

Per ogni esercizio finanziario del triennio è prevista l'assunzione di un operatore d'appoggio a tempo parziale e determinato presso la Scuola Provinciale dell'Infanzia di Pera di Fassa, che verrà perfezionato a seguito della relativa assegnazione di risorse da parte della PAT.

Nel corso del 2022 si provvederà alla copertura mediante concorso di un posto di Operaio qualificato, rimasto vacante dal 1° febbraio 2022. L'assunzione in ruolo è prevista nel mese di aprile 2022.

Nei limiti di quanto previsto dal Protocollo d'intesa si provvederà inoltre ad eventuali assunzioni di personale a tempo determinato per la sostituzione di personale avente diritto alla conservazione del posto, e alla copertura di posti che si renderanno vacanti per pensionamento o cessazione per altri motivi.

Nel Bilancio di Previsione 2022-2024 esercizio finanziario 2022 è prevista la spesa per coprire le seguenti figure professionali:

M.	P.	CAT./LIV.	PROFILO PROFESSIONALE
1	2	2^ CL.	SEGRETARIO COMUNALE
1	2	CE3	COLLABORATORE AMM.VO 32 ore
1	2	CB3	ASS. AMM./CONTABILE 23 ore
1	2	CB3	ASSISTENTE AMM.VO 23 ore
1	2	CB1	ASSISTENTE AMM.VO 26 ore (9 MESI)
1	2	CB1	ASSISTENTE AMM.VO 30 ore
1	3	DB3	FUNZIONARIO AMM./CONT.
1	3	CB5	ASSISTENTE CONTABILE
1	3	CB3	ASSISTENTE CONTABILE

1	3	CB1	ASSISTENTE CONT. (6 MESI)
1	4	DB1	FUNZIONARIO AMM/CONT.
1	4	CB3	ASSISTENTE AMM./CONT.
1	4	CE3	COLLABORATORE AMM.VO 20 ore
1	4	CB2	ASSISTENTE AMM.VO 24 ore
1	11	A3	ADDETTO AI SERVIZI AUSILIARI 32 ore
1	11	A2	ADDETTO AI SERVIZI AUSILIARI 22 ore
1	11	A1	ADDETTO AI SERVIZI AUSILIARI
9	5	CB2	CUSTODE FORESTALE
9	5	CB1	CUSTODE FORESTALE
1	6	DB1	FUNZIONARIO ABILITATO TECNICO
1	6	CB4	ASSISTENTE TECNICO
1	6	CB2	ASSISTENTE AMM.VO (9 MESI)
1	6	CB1	ASSISTENTE TECNICO
1	6	DB1	FUNZIONARIO ABILITATO TECNICO
1	6	CB2	ASSISTENTE TECNICO
1	6	CE5	COLLABORATORE AMM.VO
1	6	CB3	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
1	7	CE2	COLL. AMM. SERV. DEMOGRAFICI
1	7	CB4	ASSISTENTE AMM.VO (3 MESI)
1	7	CB2	ASSISTENTE AMM.VO (2 MESI)
3	1	CE2	COORDINATORE DI P.M.
3	1	CB3	AGENTE POLIZIA MUNICIPALE
3	1	CB1	AGENTI P.L. STAG. (3X7 MESI)
3	1	CB4	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE
4	1	BE5	CUOCO
4	1	A1	OP. D'APPOGGIO 17 ore (10 MESI)
4	1	A1	OP. D'APPOGGIO
5	2	CE1	BIBLIOTECARIO
5	2	BE1	COADIUTORE AMM.VO 25 ore (9 MESI)
MISS.	P.	CAT./LIV.	PROFILO PROFESSIONALE
10	5	BB2	OPERAIO QUALIFICATO (1 MESE)
10	5	BB5	OPERAIO QUALIFICATO
10	5	BB3	OPERAIO QUALIFICATO
10	5	BB1	OPERAIO QUALIFICA (9 MESI)
9	3	BB1	OPERAIO QUALIFICATO

12	7	A2	ADDETTO AI SERVIZI AUSIL. 30 ore
14	2	CB4	ASSISTENTE AMM.VO (9 MESI)
14	2	DC1	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

3.11. Piano di Prevenzione della corruzione e della trasparenza

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 55 dd. 31 marzo 2021 è stato approvato il "Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023, in applicazione della Legge 190/2012.

Il presente Piano, preso atto del Piano Nazionale Anticorruzione 2013 e degli aggiornamenti intervenuti (determinazione n. 8/2015, deliberazione n. 831/2016, deliberazione n. 1208/2017 e deliberazione n. 1074/2018 e 1064 del 13 novembre 2019), si muove in continuità e gradualità rispetto ai precedenti Piani adottati dall'Amministrazione, e contiene:

- 1) l'analisi del livello di rischio delle attività svolte,
- 2) un sistema di misure, procedure e controlli tesi a prevenire situazioni lesive per la trasparenza e l'integrità delle azioni e dei comportamenti del personale.

Il presente Piano si collega altresì con la programmazione strategica e operativa dell'amministrazione, tenendo conto degli indirizzi strategici presenti nel DUP.

Il Piano di Prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024 è in fase di predisposizione, e verrà approvato entro la scadenza prevista il 30 aprile 2022.

4 Obiettivi operativi suddivisi per missioni e programmi

Di seguito vengono proposti i Programmi di bilancio, elencati per singola Missione, che l'ente intende realizzare nell'arco del triennio di riferimento. Per ogni programma sono definiti le finalità e gli obiettivi operativi annuali e pluriennali che si intendono perseguire e vengono individuate le risorse finanziarie, umane e strumentali ad esso destinate.

In particolare le spese correnti comprendono: i redditi da lavoro dipendente e i relativi oneri a carico dell'Ente (per i programmi di bilancio ai quali sono assegnate risorse umane), gli acquisti di beni e servizi, i trasferimenti a enti pubblici e privati, gli interessi passivi sull'indebitamento, i rimborsi e le altre spese correnti tra le quali i fondi di garanzia dell'Ente.

MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

0101 Programma 01 Organi istituzionali

L'obiettivo di tale programma consiste nel garantire il mantenimento dei servizi attuali in relazione alle necessità dei cittadini, utilizzando al meglio le risorse disponibili, nonché assicurare l'attività di informazione e comunicazione con i cittadini mediante il periodico comunale.

Spese correnti: tra le spese correnti di questo programma troviamo la corresponsione delle indennità di carica agli amministratori, le indennità di presenza ai consiglieri comunali, il compenso al revisore dei conti, le spese per assicurazioni, oltre che le spese di rappresentanza e per gemellaggio, che comunque risultano abbastanza esigue.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		144.700,00	144.700,00	144.700,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	156.317,00	0,00	0,00
Spesa per investimenti		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00

	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		144.700,00	144.700,00	144.700,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	156.317,00	0,00	0,00

0102 Programma 02 Segreteria generale

L'obiettivo di tale programma consiste nel gestire le attività connesse al funzionamento degli uffici in generale e dei servizi all'utenza, garantire la correttezza e la trasparenza dell'azione amministrativa., nonché operare il contenimento della spesa relativa all'acquisizione di beni e servizi, conseguibile mediante:

- la programmazione periodica delle acquisizioni ricorrenti ai sensi dell'art. 25 della L.P. 23/1990;
- l'adesione (obbligatoria) alle convenzioni e agli accordi quadro che saranno progressivamente resi disponibili da APAC;
- l'aggregazione, ove possibile, dei fabbisogni e degli acquisti di beni e servizi nell'ambito della gestione associata o comunque della convenzione stipulata con altre amministrazioni ai fini dell'art. 36 ter 1, comma 2, della l.p. 23/1990;

Spese correnti: tra le spese correnti di questo programma troviamo il trattamento fisso e accessorio del Segretario e del personale del servizio segreteria e affari generali e dell'ufficio personale; sono presenti altresì voci per l'acquisto di cancelleria e stampati e per la manutenzione informatica degli uffici. Troviamo inoltre la compartecipazione alle spese gestionali e di funzionamento del Comun General de Fascia, che attualmente sono fissate in € 6,00 per abitante al 31.12 di ciascun anno.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		291.466,36	297.500,00	297.500,00
	di cui già impegnate	7.166,36	0,00	0,00
	di cui FPV	8.300,00	8.300,00	8.300,00
	previsione di cassa	285.810,77	0,00	0,00
Spesa per investimenti		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00

	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		291.466,36	297.500,00	297.500,00
	di cui già impegnate	7.166,36	0,00	0,00
	di cui FPV	8.300,00	8.300,00	8.300,00
	previsione di cassa	285.810,77	0,00	0,00

0103 Programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

L'obiettivo di tale programma consiste nel presidiare la gestione economico-finanziaria dell'ente e salvaguardare gli equilibri finanziari, anche a seguito dell'entrata in vigore della nuova normativa sull'armonizzazione contabile.

Spese correnti: tra le spese correnti di questo programma troviamo il trattamento fisso e accessorio del personale in servizio presso il Servizio Finanziario; sono presenti altresì voci per l'acquisto di cancelleria e stampati e per la manutenzione del software del programma di contabilità. Troviamo inoltre le spese per il servizio di tesoreria e per la gestione IVA, affidata ad un professionista esterno.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		203.948,41	220.500,00	220.500,00
	di cui già impegnate	2.948,41	0,00	0,00
	di cui FPV	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	previsione di cassa	201.668,96	0,00	0,00
Spesa per investimenti		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		203.948,41	220.500,00	220.500,00

	di cui già impegnate	2.948,41	0,00	0,00
	di cui FPV	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	previsione di cassa	201.668,96	0,00	0,00

0104 Programma 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

L'obiettivo di tale programma consiste nel garantire una corretta e regolare gestione dei servizi di riscossione e di accertamento delle entrate.

Da 1° gennaio 2013 questo servizio viene gestito in forma associata tra tutti i Comuni della Valle di Fassa; l'ente capofila è il Comun General de Fascia.

Spese correnti: tra le spese correnti di questo programma troviamo il trattamento fisso e accessorio del personale del Servizio Tributi; sono presenti altresì voci per l'acquisto di cancelleria e stampati e per la manutenzione dei software in dotazione presso questo ufficio. Naturalmente, in base a quanto previsto dalla convenzione che regola la gestione associata, tali spese vengono ripartite a fine anno con tutti i comuni della Valle di Fassa.

Tra i capitoli di spesa di questo programma troviamo inoltre la "Compartecipazione al Fondo di solidarietà"; l'importo, da versare alla Provincia Autonoma di Trento, è stato stimato (sulla base di quanto comunicato dalla PAT a seguito della revisione dei criteri di riparto del fondo perequativo dei comuni) per il 2022 in € 258.638,03, per il 2023 in € 236.638,03 e per il 2024 in € 215.228,31.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		435.100,75	413.738,03	392.328,31
	di cui già impegnate	2.253,00	0,00	0,00
	di cui FPV	2.300,00	2.300,00	2.300,00
	previsione di cassa	443.277,33	0,00	0,00
Spesa per investimenti		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		435.100,75	413.738,03	392.328,31

	di cui già impegnate	2.253,00	0,00	0,00
	di cui FPV	2.300,00	2.300,00	2.300,00
	previsione di cassa	443.277,33	0,00	0,00

0105 Programma 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

L'obiettivo di questo programma consiste nel garantire una corretta gestione e manutenzione di alcuni edifici del patrimonio comunale.

Spese correnti: tra le spese correnti di questo programma troviamo le spese relative alla gestione e manutenzione (comprese le utenze) dei seguenti edifici: ex scuole elementari di Pera, magazzini comunali di Pozza e Vigo, appartamenti comunali e Stazione Forestale, ex scuole elementari di Pozza destinate provvisoriamente ad ospitare i bambini della Scuola Materna di San Giovanni di Fassa e la sede del Coro Val Fassa e da quest'anno la sede l'ex municipio di Vigo che ospita oltre all'APT Val di Fassa, l'ufficio postale e la Stazione Forestale della PAT.

Spese per gli investimenti: tra le spese per gli investimenti troviamo nell'esercizio finanziario 2022:

- uno stanziamento di euro 5.000,00 destinato a finanziare le spese notarili e le imposte di registro relative a varie permuta di terreni;
- uno stanziamento di € 24.000,00 destinato a finanziare i lavori di messa a norma dell'impianto elettrico del magazzino comunale di Vigo;

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		102.074,78	101.100,00	101.100,00
	di cui già impegnate	974,78	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	111.165,02	0,00	0,00
Spesa per investimenti		2.564.529,36	0,00	0,00
	di cui già impegnate	2.554.529,36	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	2.028.751,36	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		1.999.751,36	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	2.244.414,48	0,00	0,00

TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		2.130.826,14	101.100,00	101.100,00
	di cui già impegnate	2.000.726,14	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	2.355.579,50	0,00	0,00

0106 Programma 06 Ufficio tecnico

L'obiettivo di questo programma consiste nel garantire lo svolgimento delle attività dirette alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti comunali, al miglioramento e allo sviluppo delle strutture e infrastrutture sul territorio e alla gestione del cantiere comunale. Tutto questo sempre in un'ottica di contenimento della spesa, conseguibile mediante:

- d. la programmazione periodica delle acquisizioni ricorrenti ai sensi dell'art. 25 della L.P. 23/1990;
- e. l'adesione (obbligatoria) alle convenzioni e agli accordi quadro che saranno progressivamente resi disponibili da APAC.

In materia di edilizia privata la finalità consiste soprattutto nel migliorare la gestione delle pratiche edilizie, operando con trasparenza.

Spese correnti: tra le spese correnti di questo programma troviamo il trattamento fisso e accessorio del personale sia del Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio, sia del Servizio Edilizia e Urbanistica; sono presenti altresì voci per l'acquisto di cancelleria e stampati e per la manutenzione dei software del predetto ufficio.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		420.218,31	412.600,77	413.039,69
	di cui già impegnate	18.616,46	0,00	0,00
	di cui FPV	11.000,00	11.000,00	11.000,00
	previsione di cassa	423.432,66	0,00	0,00
Spesa per investimenti		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00

TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		420.218,31	412.600,77	413.039,69
	di cui già impegnate	18.616,46	0,00	0,00
	di cui FPV	11.000,00	11.000,00	11.000,00
	previsione di cassa	423.432,66	0,00	0,00

0107 Programma 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

L'obiettivo di questo programma consiste nel garantire l'accesso ai cittadini e la semplificazione nel campo delle materie anagrafiche e di stato civile.

Spese correnti: tra le spese correnti di questo programma troviamo il trattamento fisso e accessorio per il personale del servizio anagrafe e stato civile, oltre che le spese per la manutenzione dei programmi relativi e le spese per l'acquisto di stampati appositi necessari all'ufficio anagrafe.

Nell'esercizio finanziario 2022 troviamo inoltre le spese per il referendum popolare.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		99.166,23	116.150,00	116.150,00
	di cui già impegnate	7.816,23	0,00	0,00
	di cui FPV	6.900,00	6.900,00	6.900,00
	previsione di cassa	107.516,13	0,00	0,00
Spesa per investimenti		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		99.166,23	116.150,00	116.150,00
	di cui già impegnate	7.816,23	0,00	0,00
	di cui FPV	6.900,00	6.900,00	6.900,00
	previsione di cassa	107.516,13	0,00	0,00

0110 Programma 10 Risorse Umane

L'obiettivo di questo programma consiste nel migliorare l'attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente.

Spese correnti: tra le spese correnti di tale programma troviamo l'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale anche in materia di sicurezza, le spese per il reclutamento del personale, le spese per il servizio mensa, per le visite mediche, nonché per le assicurazioni (responsabilità civile verso terzi).

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		65.490,00	50.400,00	50.400,00
	di cui già impegnate	15.090,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	69.531,29	0,00	0,00
Spesa per investimenti		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		65.490,00	50.400,00	50.400,00
	di cui già impegnate	15.090,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	69.531,29	0,00	0,00

0111 Programma 11 Altri servizi generali

Rientrano in questo programma tutte le attività e i servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo non riconducibili ad altri programmi di spese della missione 01.

Spese correnti: sono comprese in questo programma tutte le spese necessarie per il funzionamento degli uffici comunali, quali ad esempio acquisti, manutenzioni, assicurazioni e utenze. Troviamo inoltre le spese relative al trattamento fisso e accessorio del personale addetto alle pulizie dell'uffici comunali. Un'ulteriore voce rilevante è l'IVA a debito sulle attività commerciali, per la quale è previsto uno stanziamento prudenziale di 200.000,00 euro per ogni singolo esercizio finanziario.

Spese per gli investimenti: tra i capitoli di parte straordinaria troviamo lo stanziamento di € 2.000,00 per l'acquisto di nuovo arredo, di € 8.000,00 per l'acquisto di hardware ed € 2.000,00 per l'acquisto di software, per gli uffici comunali.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		554.214,72	514.900,00	514.900,00
	di cui già impegnate	43.314,72	0,00	0,00
	di cui FPV	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	previsione di cassa	573.067,24	0,00	0,00
Spesa per investimenti		19.825,08	5.000,00	5.000,00
	di cui già impegnate	7.825,08	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	48.998,18	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		574.039,80	519.900,00	519.900,00
	di cui già impegnate	51.139,80	0,00	0,00
	di cui FPV	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	previsione di cassa	622.065,42	0,00	0,00

MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza

0301 Programma 01 Polizia locale e amministrativa

Il Servizio di Polizia Locale è gestito in forma associata con gli altri comuni della Valle di Fassa a decorrere dal 1°

aprile 2015; l'ente capofila è il Comune di Moena. I costi di gestione del servizio sono ripartiti in percentuale tra i comuni associati in base a quanto stabilito dalla convenzione in proporzione ad una spesa storica precedentemente sostenuta.

Spese correnti: in questo programma è prevista la spesa del trattamento fisso ed accessorio oltre che tre vigili urbani di ruolo, anche dei tre vigili stagionali da assumere nel periodo estivo ed invernale. In questo programma troviamo inoltre le spese per l'acquisto di carburante e per la manutenzione e assicurazione della jeep a disposizione della Polizia Municipale, le spese per l'acquisto di vestiario e stampati, nonché per la manutenzione dei software.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		258.407,21	258.400,00	258.400,00
	di cui già impegnate	9.707,21	0,00	0,00
	di cui FPV	9.700,00	9.700,00	9.700,00
	previsione di cassa	256.740,38	0,00	0,00
Spesa per investimenti		51.717,02	0,00	0,00
	di cui già impegnate	51.717,02	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	61.055,51	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		310.124,23	258.400,00	258.400,00
	di cui già impegnate	61.424,23	0,00	0,00
	di cui FPV	9.700,00	9.700,00	9.700,00
	previsione di cassa	317.795,89	0,00	0,00

0401 Programma 01 Istruzione prescolastica

Nel Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan ha sede la “Scuola Provinciale dell’Infanzia di Pera di Fassa”; in base a quanto disposto dalla legge la gestione di tale struttura spetta all’ente comunale, a fronte dell’erogazione di un contributo provinciale annuo.

Spese Correnti: tra le spese correnti troviamo innanzitutto il trattamento fisso e accessorio della cuoca e di due inservienti (una a tempo pieno e una in part-time); troviamo inoltre tutte le spese relative all’acquisto di generi alimentari per la gestione della mensa, di materiale igienico sanitario e di materiale didattico; le spese per la manutenzione e assicurazione dell’immobile nonché le spese relative alle utenze. Alla fine di ogni anno scolastico l’Ufficio Ragioneria predispone un un’riparto spese da inviare alla PAT.

Il Consiglio Comunale ha inoltre approvato una convenzione con il Comune di Mazzin, nella quale si prevede che la quota di spesa corrente non coperta da contributo provinciale venga ripartita annualmente in base al numero dei bambini residenti nei due comuni, che usufruiscono di questo servizio.

Come ogni anno tra le spese correnti di questo programma troviamo inoltre la compartecipazione alla spesa per il Progetto “Italiano, ladino tedesco: più lingue, più bello!”. Tale iniziativa promossa dalla Scuola Ladina di Fassa è stata realizzata per la prima volta nei mesi di luglio e agosto 2013 nelle Scuole Provinciali dell’Infanzia della Valle di Fassa, tra cui quella di Pera di Fassa, e ha visto la collaborazione di un educatore di madrelingua che ha proposto ai bambini la lingua tedesca mediante attività di gioco che hanno favorito un approccio naturale e spontaneo alla lingua straniera.

Spese per investimenti: Nel Titolo 2° della spesa sono previsti € 4.000,00 per la manutenzione straordinaria ed € 5.000,00 per l’acquisto di mobili e arredi, entrambi per la Scuola Materna.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		135.497,63	135.100,00	135.100,00
	di cui già impegnate	2.097,63	0,00	0,00
	di cui FPV	2.200,00	2.200,00	2.200,00
	previsione di cassa	136.409,97	0,00	0,00
Spesa per investimenti		242.000,00	9.000,00	9.000,00
	di cui già impegnate	233.000,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	312.147,60	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00

TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		377.497,63	144.100,00	144.100,00
	di cui già impegnate	235.097,63	0,00	0,00
	di cui FPV	2.200,00	2.200,00	2.200,00
	previsione di cassa	448.557,57	0,00	0,00

0402 Programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria

Nel Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan ha sede sia la Scuola Elementare “Don Lodovico Gross” di Pozza di Fassa, che ospita oltre ai bambini residenti nel territorio di Pozza, anche quelli provenienti dal Comune di Mazzin e che dall’anno scolastico 2019-2020 è stata trasferita presso l’edificio p.ed. 822 C.C. Pozza in Strada Dolomites dove provvisoriamente erano stati ospitati i ragazzi dell’Istituto d’Arte – Liceo artistico “G. Sopraperra”, sia la Scuola Elementare di Vigo di Fassa, che ospita oltre ai bambini residenti nel territorio di Vigo, anche alcuni provenienti dal Comune di Soraga. Abbiamo inoltre la Scuola Media, frequentata dai ragazzi di Pozza di Fassa, nonché di Vigo di Fassa e Mazzin.

Compito dell’Amministrazione comunale è la gestione e manutenzione degli edifici che ospitano tali scuole; naturalmente alla fine di ogni anno scolastico l’Ufficio Ragioneria predispone un riparto spese da inviare agli altri comuni, sulla base di convenzioni approvate dal Consiglio Comunale.

Spese correnti: in questo programma sono ricomprese tutte le spese di gestione delle scuole elementari e delle scuole medie quali: acquisto di materiale igienico sanitario e materiale vario, manutenzioni di immobili, impianti e arredi e utenze varie.

Come ogni anno è inoltre previsto uno stanziamento per la compartecipazione alle spese sostenute dall’Istituto Comprensivo di Scuola Elementare e Secondaria “Ladino di Fassa” per le attività integrative (visite guidate, viaggi d’istruzione e settimane formative) organizzate per gli alunni delle scuole elementari e medie di Pozza e Vigo. Naturalmente tale contributo va direttamente a beneficio delle famiglie, che devono compartecipare a tali attività con una spesa minore. L’importo stanziato a bilancio per il 2022 e seguenti è di euro 30,00 annuo a bambino iscritto residente nel Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan.

Anche per l’anno scolastico 2022-2023 e successivi è stato previsto uno stanziamento per finanziare il progetto C.O.N.I. “Scuola e Sport” per le classi quarte della scuola primaria; la spesa è di 3.600,00 euro.

Tra le spese correnti di questo programma troviamo infine il costo che il Comune sostiene annualmente per la pulizia della palestra situata presso l’edificio della Scuola Media; tale palestra è utilizzata non solo dagli alunni delle scuole medie e superiori della Scuola Ladina di Fassa, ma anche da numerose associazioni sportive locali. Il suo utilizzo è disciplinato da un regolamento comunale, che prevede che chi ne faccia uso versi una quota oraria al comune, a titolo di parziale compartecipazione alla spesa.

Spese per gli investimenti: nel titolo 2° della spesa troviamo stanziamenti per le manutenzioni straordinarie e per gli acquisti di mobili e arredi sia per la scuola elementare, sia per la scuola media. Per l’esercizio finanziario 2022 lo stanziamento totale è di € 50.000,00. In particolare quest’anno dovranno essere realizzati i lavori di sostituzione delle due caldaie presso la Scuola Elementare di Vigo, nonché acquistati nuovi tendaggi per alcune aule delle Scuole Medie.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		168.100,00	168.100,00	168.100,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	190.600,26	0,00	0,00
Spesa per investimenti		67.758,19	18.000,00	18.000,00
	di cui già impegnate	17.758,19	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	127.132,20	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		235.858,19	186.100,00	186.100,00
	di cui già impegnate	17.758,19	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	317.732,46	0,00	0,00

0501 Programma 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico

In questo programma troviamo solo un importo nella previsione di cassa, necessario per liquidare il saldo del compenso dell'incarico di ordinamento e inventariazione degli archivi storici degli ex comuni di Pozza di Fassa, Vigo di Fassa e Pera di Fassa (secolo XV1 – 1952) e degli archivi aggregati, incarico conferito nel corso del 2019 alla società cooperativa Arcadia, concluso nel corso del 2021. Per tale intervento l'Amministrazione Comunale ha ottenuta la concessione di un contributo di € 22.000,00 dalla Fondazione CARITRO.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	16.958,00	0,00	0,00
Spesa per investimenti		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	16.958,00	0,00	0,00

0502 Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Nel campo della cultura e dei beni culturali il programma non “fa” cultura, ma costituisce supporto per le attività culturali organizzate dal Comune e svolte, di caso in caso, da soggetti debitamente specializzati (ciò vale, per esempio, per i docenti dell'Università della Terza Età, nominati e coordinati dall'Istituto Superiore di Servizio Sociale di Trento).

Spese correnti: Tra le spese correnti di questo programma troviamo quindi oltre alla spesa che il Comune sostiene per l'Università della terza Età e del Tempo Disponibile, anche l'assegnazione di contributi ad Associazioni culturali e musicali e spese diverse per la difesa, la promozione e la diffusione della cultura ladina (obiettivo strategico irrinunciabile dell'Amministrazione Comunale).

A seguito dell'ultimazione dei lavori di ampliamento dell'Oratorio Don Bosco di Pozza di Fassa, l'Amministrazione Comunale al fine di:

- riconoscere la funzione educativa e sociale svolta nella comunità locale dalla Parrocchia, mediante le attività di oratorio;
- costituire un sistema integrato a favore dell'area giovanile mediante un contributo teso a sostenere e promuovere le attività di oratorio;
- promuovere nell'ambito del territorio comunale manifestazioni culturali attraverso la valorizzazione e l'utilizzo del teatro/Auditorium;

ha stipulato a novembre 2012 e poi rinnovato una convenzione con la Parrocchia di Pozza di Fassa, dove si prevede che annualmente il Comune interverrà a sostegno delle attività mediante l'erogazione di un contributo annuo di € 5.000,00.

Nella frazione di Vigo ha inoltre sede la biblioteca comunale; nel presente programma troviamo quindi le spese per il trattamento fisso e accessorio del personale dipendente, nonché tutte le spese relative alla manutenzione e alle utenze dell'edificio che ospita appunto la biblioteca.

Spese per gli investimenti: troviamo lo stanziamento di € 25.000,00 euro destinato a finanziare l'acquisto di nuove scaffalature per l'archivio storico del Comune di San Giovanni di Fassa, che verrà trasferito al piano terra della sede della biblioteca di Vigo.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		163.306,24	168.081,32	168.081,32
	di cui già impegnate	1.724,92	0,00	0,00
	di cui FPV	1.800,00	1.800,00	1.800,00
	previsione di cassa	166.758,75	0,00	0,00
Spesa per investimenti		40.225,60	0,00	0,00
	di cui già impegnate	15.225,60	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	50.995,86	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		203.531,84	168.081,32	168.081,32

	di cui già impegnate	16.950,52	0,00	0,00
	di cui FPV	1.800,00	1.800,00	1.800,00
	previsione di cassa	217.754,61	0,00	0,00

MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

0601 Programma 01 Sport e tempo libero

Le scelte operate in sede di formazione del presente programma sono riferibili all'esigenza di agevolare la pratica sportiva per la popolazione locale, con particolare riferimento agli sport invernali.

Spese Correnti: le spese correnti di questo programma sono destinate sostanzialmente a coprire:

- le spese di gestione dell'anello per lo sci di fondo in località "Ciancoal-Fraime" e della pista della Marcialonga (compresa la produzione della neve), le spese per la battitura e la tenuta di tutti i sentieri escursionistici durante la stagione invernale;
- le spese per la gestione della palestra di proprietà comunale sita nell'edificio della Scuola Media di Sèn Jan di Fassa;
- le spese per la gestione del campo sportivo della frazione di Vigo di Fassa;
- l'erogazione di contributi ordinari, talvolta molto consistenti, alle società sportive (come per esempio il contributo allo Ski Team Fassa, nonché quello all'Hockey Club Fassa e quello all'Associazione Calcio Fassa);
- la spesa di € 122.000,00 per il servizio di gestione tecnica, promozionale e di servizio dello Ski Stadium Aloch.

Spese per gli investimenti: nei programmi dell'Amministrazione comunale è prevista un'azione di sviluppo e di valorizzazione dello Ski Stadium Aloch volta a rendere tale area idonea ad ospitare competizioni internazionali di sci alpino nelle specialità dello slalom speciale e dello slalom gigante, e ciò in considerazione della sua valenza dal punto di vista sportivo e sociale, in quanto lo stesso consente ai giovani atleti degli sci club locali di effettuare allenamenti a livello agonistico oltre ad essere stato anche teatro di vari eventi sportivi ad alto livello, nonché test di allenamento per le squadre di Coppa del mondo di tante nazioni, senza comunque dimenticare il conseguente ruolo dello stesso per la qualificazione turistica del paese e, in senso più esteso, dell'intera valle. Proprio in questi giorni si sono conclusi i Mondiali Juniores di Sci Alpino - Val di Fassa 2019, evento che ha riscontrato come previsto una grande successo.

A tal proposito il Consiglio Comunale in data 11 dicembre 2017 ha approvato in linea tecnica il progetto definitivo

della “nuova pista da discesa “Aloch Gigante” modifica e potenziamento impianto di innevamento piste da discesa “Aloch”, che prevedeva una spesa complessiva presunta dell'intero intervento pari ad € 4.948.962,54.

Con nota della F.I.S.I. – Federazione Italiana Sport Invernali – avente ad oggetto la Pista Aloch di Pozza di Fassa, acquisita al protocollo comunale il 1° febbraio 2018, prot. n. 1101, è stato comunicato che per l'organizzazione dei Mondiali Juniores di Sci Alpino - Val di Fassa 2019 era necessario eseguire ulteriori opere oltre a quelle già previste nel progetto definitivo consistenti nella messa a norma delle varianti di pista per rendere la stessa fruibile da tutti gli sci club ed in particolare dagli atleti più piccoli e dagli studenti dello ski College (pista Juniores). Allo stato attuale tale pista non risulta omologata e non più omologabile in quanto non rispondente ai requisiti tecnici richiesti dalla norma tecnica di riferimento. Per poter realizzare gli ulteriori interventi richiesti è stato necessario procedere alla redazione di un progetto di adeguamento della stessa.

In considerazione di ciò si è reso quindi necessario provvedere alla modifica del progetto definitivo nel seguente modo:

1. inserimento nel progetto esecutivo di un nuovo sottopassaggio posto al di sotto della nuova pista da gigante con funzione di raccordo con la pista esistente (Juniores) e oggetto di futuro adeguamento;
2. stralcio di parte dell'impianto di innevamento da inserire nel progetto di adeguamento della pista esistente necessario per poter suddividere l'intera opera (pista da gigante con relativo impianto di innevamento e adeguamento pista per categorie inferiori con relativo impianto di innevamento) in due unità autonome e funzionali ai sensi dell'art. 3, commi 1 e 2 della L.P. 9 marzo 2016, n. 2.

In base a quanto sopra ricordato, il progetto relativo all'intero lavoro di riqualificazione dello Ski Stadium Aloch ha previsto quindi la realizzazione delle seguenti opere:

- costruzione di una nuova pista da sci denominata “Aloch Gigante”, il cui progetto esecutivo è stato approvato, a tutti gli effetti con decreto del Commissario Straordinario n. 120 del 22 maggio 2018, acclarante il costo complessivo di € 2.629.351,34-, di cui € 1.999.319,60- per lavori a base d'asta comprensivi degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso per € 62.743,52- e € 630.031,74- per Somme a disposizione dell'Amministrazione; tali lavori sono terminati ed è stata approvata la contabilità finale;
- costruzione di una nuova pista per gli atleti denominata “Pista di Raccordo Juniores” che sarà collegata alla pista Aloch esistente attraverso un sottopasso che è stato realizzato al di sotto della pista “Aloch Gigante”, consentendo al personale di supporto agli atleti e al pubblico di scendere a valle in sicurezza;
- sistemazione dell'attuale pista “Chécene” che verrà allargata in modo da ottenere un piano pista largo 40 m in linea con le richieste della FIS, e che avrà la duplice funzione di pista di rientro e di pista agonistica per lo svolgimento di gare di slalom gigante;

Sempre come accennato sopra l'Amministrazione comunale, ha quindi deciso di suddividere l'opera in tre stralci funzionali, ai sensi dell'art. 3, commi 1 e 2 della L.P. 9 marzo 2016, n. 2 e ss.mm. e segnatamente:

- il primo stralcio funzionale, che è stato ultimato nel corso del 2019;
- il secondo stralcio funzionale, già impegnato nel bilancio 2018 ed in corso di realizzazione, per il quale si prevede una spesa complessiva presunta rideterminata di € 791.828,97, afferente a:
 - rifacimento delle opere elettriche della cabina di trasformazione MT/MB a monte e del relativo Power Center anche a servizio dell'attuale seggiovia;
 - miglior collegamento della vecchia linea di innevamento a servizio della pista Chécene;
 - posa di n. 8 nuovi innevatori di cui 6 su braccio robotizzato e 2 su torre;
- il terzo ed ultimo stralcio funzionale, subordinato dall'approvazione della VIA delle modifiche alla pista Chécene e al raccordo Juniores, approvazione avvenuta alla fine del mese di febbraio 2022, relativo a:
 - realizzazione delle linee di innevamento a servizio della nuova pista raccordo Juniores e dell'allargamento della pista Chécene;
 - posa delle linee elettriche sottesa (linea 3).

Inoltre, nel corso del 2021 si è provveduto ad avviare la procedura di gara per la fornitura di n. 20 generatori di neve usati, procedura conclusa nel mese di gennaio 2022 e per la quale è in corso l'iter per l'aggiudicazione definitiva.

Lo stanziamento previsto nel Bilancio di Previsione 2022 di € 1.095.578,14 sarà destinato a finanziare l'ultimo stralcio, stralcio per il quale, come indicato sopra, si è appena ottenuta l'approvazione della VIA. Tale spesa è interamente coperta dal contributo sul Fondo Strategico e dal contributo PAT.

Nel titolo 2° della spesa troviamo inoltre 4.000,00 euro destinati a finanziare la manutenzione straordinaria del campo sportivo Cotura di Vigo.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		335.000,00	334.000,00	334.000,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	442.047,92	0,00	0,00
Spesa per investimenti		1.668.758,48	0,00	0,00
	di cui già impegnate	589.180,35	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	2.098.010,75	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		2.023.758,48	334.000,00	334.000,00
	di cui già impegnate	589.180,35	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	2.540.058,67	0,00	0,00

0602 Programma 02 Giovani

Anche quest'estate sarà la Cooperativa INOUT con il sostegno finanziario dell'Amministrazione comunale, ad organizzare e gestire l'attività estiva per bambini e ragazzi dalla prima elementare alla prima media.

Tale progetto, si terrà indicativamente nei mesi di luglio e agosto 2022 sempre presso le Scuole Media di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan.

I ragazzi iscritti verranno suddivisi in due gruppi in base all'età, il gruppo dei più piccoli andrà dalla 1° alla 3° elementare e il gruppo dei più grandi dalla 4° elementare alla 1° media. Alcune attività saranno uguali per entrambi i gruppi, ma verranno svolte in momenti diversi per permettere uno scambio di idee e pensieri tra pari, mentre altre attività saranno rivolte specificatamente ai due gruppi.

Ogni settimana si alterneranno varie attività: corsi di nuoto e tennis, gite in montagna per scoprire e apprezzare le bellezze naturali che ci circondano, vari laboratori per far esprimere talenti e potenzialità dei bambini e per far loro

imparare qualcosa di nuovo, attività all'aperto per far conoscere il territorio e una giornata a sorpresa per ogni settimana.

L'Amministrazione comunale, come lo scorso anno, sosterrà inoltre finanziariamente sempre la Cooperativa INOUT che anche quest'anno promuoverà "Cistà", un gruppo di animazione estiva per adolescenti dalla 2° media alla 2° superiore di tutta la Valle di Fassa. Il format, già sperimentato con successo lo scorso anno, prevede di organizzare sei settimane di attività formative, giochi, uscite sul territorio, incontri con esperti, sport e molto altro, dal lunedì al venerdì, nei mesi di luglio e agosto, all'oratorio di Pozza di Fassa.

Merita inoltre un cenno il concorso finanziario del Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan alle spese relative al "Piano giovani di zona – LA RISOLA" della Val di Fassa, progetto che vede impegnate molte persone con l'unico obiettivo di attivare delle azioni a favore del mondo giovanile e favorire la partecipazione attiva dei giovani nella vita della comunità. Anche per il 2022, i Sindaci, di comune accordo, hanno stabilito in euro 2,00 per abitante residente alla data del 31.12.2021 la quota di contribuzione da versare al Comun General de Fascia per la realizzazione del progetto.

Spesa Corrente: nel titolo 1° del presente programma è prevista la spesa presunta di € 90.000,00 per la compartecipazione da parte del Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan alle iniziative sopra citate, "Istagrañ" e "Cistà" e una spesa di € 7.100,00 per il "Piano Giovani di zona – LA RISOLA".

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		97.100,00	97.100,00	97.100,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	00,00
	previsione di cassa	105.657,20	0,00	0,00
Spesa per investimenti		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		97.100,00	97.100,00	97.100,00
	di cui già impegnate	0,0	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	105.657,20	0,00	0,00

0701 Programma 01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Il Comune dispone, nella frazione di Pozza, per l'espletamento dei servizi previsti dal presente programma, di una struttura che si è rivelata fondamentale ai fini dell'organizzazione di manifestazioni, concerti musicali, proiezioni di filmati e diapositive, spettacoli d'arte varia, ecc., generalmente gratuiti: si tratta del padiglione per manifestazioni con annesso tendone. Tale struttura, che può accogliere circa 500 spettatori seduti e che specialmente nel periodo della stagione turistica estiva fa registrare pressoché ogni sera il tutto esaurito, svolge un ruolo rilevantissimo ai fini dell'attuazione del presente programma, consentendo che indipendentemente dal tempo atmosferico si tengano gli spettacoli e gli intrattenimenti organizzati dal Comitato Manifestazioni di Pozza di Fassa. E' intenzione dell'amministrazione comunale trovare comunque una soluzione "definitiva" per questa struttura.

Il Comune dispone inoltre, nella frazione di Vigo, per l'espletamento dei servizi previsti dal presente programma, di un tendone per le manifestazioni modello "Beta", delle dimensioni di m 10 x 40 x 3 di altezza, con struttura modulare della lunghezza di 5 m, tetto a due falde e pareti laterali in tessuto PVC Complan Sattler da 670 g/m² - certificato ignifugo di seconda classe italiana, completo di 18 aperture laterali, dell'impianto elettrico e di illuminazione con relativa dichiarazione di conformità dei materiali, 7 contenitori di diverse fogge e dimensioni atti allo stoccaggio ed al trasporto di tutti i componenti con cui è realizzato il tendone, acquistato nel 2012. Annualmente tale struttura viene montata solo nel periodo estivo; tra le spese per il presente programma troviamo quindi uno stanziamento di circa € 7.000,00 destinato a coprire le spese di installazione e di smontaggio.

Spese correnti: le spese correnti di questo programma sono destinate sostanzialmente a coprire:

- le spese di gestione dell'Auditorium comunale ove si tengono anche iniziative di tipo ricreativo ed altresì alle spese di gestione dei due tendoni per manifestazioni, soprattutto in una prospettiva di promozione turistica;
- le spese di vario genere che l'Amministrazione comunale deve sostenere, ai fini di migliorare la promozione turistica del territorio;
- l'erogazione dei contributi ordinari al Comitato Manifestazioni di Pozza di Fassa e al Comitato Manifestazioni di Vigo di Fassa;
- la spesa relativa al servizio di Skibus organizzato durante la stagione invernale.

Spese per gli investimenti: Nel Titolo 2° del Bilancio annuale 2022 sono stanziati le seguenti somme:

- € 80.000,00 per acquisti vari e lavori vari per lo sviluppo dell'attività turistica, ed in particolare per l'acquisto di un maxi schermo per la Piazza de Comun, nella frazione di Pozza;
- € 7.000,00 per contributi straordinari per l'organizzazione di manifestazioni turistiche;

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		364.606,00	357.530,00	357.530,00
	di cui già impegnate	7.076,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	393.815,34	0,00	0,00
Spesa per investimenti		110.663,98	10.000,00	10.000,00

	di cui già impegnate	23.663,98	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	123.004,78	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		475.269,98	367.530,00	367.530,00
	di cui già impegnate	30.739,98	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	516.820,12	0,00	0,00

MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

0801 Programma 01 Urbanistica e assetto del territorio

Rientrano in questo programma l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale.

Spese correnti: le spese correnti di questo programma sono costituite da i compensi e i rimborsi spese della Commissione Edilizia per € 8.300,00.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		8.300,00	8.300,00	8.300,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	15.999,48	0,00	0,00
Spesa per investimenti		148.581,56	0,00	0,00

	di cui già impegnate	148.581,56	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	162.189,29	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		156.881,56	8.300,00	8.300,00
	di cui già impegnate	148.581,56	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	178.188,77	0,00	0,00

MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

0902 Programma 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Rientrano in questo programma tutte le attività e i progetti messi in atto dall'Amministrazione Comunale, volti alla manutenzione, al miglioramento e alla tutela di parchi, giardini, passeggiate e verde pubblico.

Spese correnti: tra le spese correnti del presente programma troviamo:

- lo stanziamento di circa € 104.000,00 per gli acquisti e i servizi relativi di manutenzione parchi, giardini e verde pubblico.
- Lo stanziamento di € 28.000,00 per l'intervento 19/2022 – Interventi di accompagnamento all'occupazione – progetto di abbellimento urbano e rurale.

Spese per investimenti: nell'esercizio finanziario 2022 sono stati stanziati:

- € 55.000,00 alla voce "Parchi, giardini, passeggiate e verde pubblico", destinati ad interventi di completamento e di abbellimento del verde pubblico;
- € 20.000,00 per acquisti vari per parchi, giardini e verde pubblico, acquisti quali panchine per l'arredo urbano, tavoli, taglia erba, ecc.;
- € 20.000,00 destinati a finanziare il "Progetto Pet Friendly".

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		138.250,00	138.250,00	138.250,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	157.038,80	0,00	0,00
Spesa per investimenti		120.993,73	35.000,00	35.000,00
	di cui già impegnate	26.371,86	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	164.558,31	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		259.243,73	173.250,00	173.250,00
	di cui già impegnate	26.371,86	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	321.597,11	0,00	0,00

0903 Programma 03 Rifiuti

Con deliberazione del Consiglio Comunale di Pozza di Fassa n. 28 dd. 28 maggio 2015 e con analoga deliberazione del Consiglio Comunale di Vigo di Fassa n. 21 dd. 13.03.2015 è stato approvato un nuovo schema di convenzione destinata a disciplinare i rapporti fra il Comun General de Fascia e i 7 Comuni che ne fanno parte (6 dal 2018), in merito alla gestione unitaria e coordinata ed alla Governance dei servizi attinenti al “ciclo dei rifiuti” in Val di Fassa mediante il C.G.F., con l’affidamento a questo delle funzioni amministrative, di governo, di direttiva, di indirizzo e di controllo, per una durata di dieci anni a partire dal 1° gennaio 2015.

Spese correnti: tra le spese del titolo 1° del presente programma rientrano:

- la quota che annualmente il Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan paga al Comun General de Fascia in base alla convenzione sopra citata per la gestione dell’intero ciclo dei rifiuti, quota che per il 2022 è stata stimata in presunti € 678.658,33 compresa IVA 10%;
- il trattamento fisso e accessorio di un operaio comunale addetto allo svuotamento dei cestini, alla pulizia delle isole ecologiche e delle strade;
- il servizio di spazzatura strada, nonché il trasporto in discarica del materiale raccolto (da alcuni anni la

pulizia generale a primavera viene affidata in buona parte ad una Ditta esterna, mentre le pulizie successive vengono svolte dagli operai comunali).

- la quota dovuta dal Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan per le spese di funzionamento dell'Ufficio Centrale di Igiene Urbana ed Ambientale istituito per l'attuazione del "Progetto Pilota", quota che mediamente ammonta ad € 22.000,00.

Spese per investimenti: tra le spese di parte straordinaria troviamo lo stanziamento di € 150.000,00 destinato a finanziare in parte l'acquisto di attrezzature per la raccolta monomateriale degli imballaggi in vetro, per la raccolta monomateriale della carta e per la raccolta multimateriale leggero costituito da imballaggi leggeri, e in parte i lavori necessari per la realizzazione e la sistemazione delle relative isole ecologiche.

Per il finanziamento della spesa relativa agli acquisti, che si stima in circa € 40.000,00, il Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan può contare sia sul contributo concesso dalla PAT con determinazione del dirigente n. 96 dd. 25.10.2018 dell'Agenzia per la Depurazione – Servizio Gestione Impianti, sia sulla restituzione di parte delle quote ammortamento discarica versate dai comuni e confluite nell'avanzo di amministrazione del Comun General de Fascia.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		837.933,97	838.130,00	838.130,00
	di cui già impegnate	703,97	0,00	0,00
	di cui FPV	900,00	900,00	900,00
	previsione di cassa	912.387,63	0,00	0,00
Spesa per investimenti		226.799,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	76.799,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	233.793,94	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		1.064.732,97	838.130,00	838.130,00
	di cui già impegnate	77.502,97	0,00	0,00
	di cui FPV	900,00	900,00	900,00
	previsione di cassa	1.146.181,57	0,00	0,00

Spese correnti: rientrano in questo programma tutte le spese inerenti la gestione diretta del servizio idrico integrato, quali manutenzione degli impianti, acquisto materiali, analisi chimiche, canoni di concessioni di derivazioni idriche, ecc.

La spesa di parte corrente di maggior rilevanza è costituita dalla quota che il Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan deve versare annualmente alla Provincia Autonoma di Trento per il servizio di deputazione, quota che è stata stimata per l'intero triennio in 530.000,00 euro annui.

Spese per investimenti: l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari – Dipartimento di Prevenzione in occasione del rinnovo delle concessioni idriche per l'acqua ad uso potabile al Comune di San Giovanni di Fassa – Sèn Jan ha effettuato, nel corso dell'anno 2019, dei sopralluoghi presso le opere di presa comunali al fine di verificarne l'idoneità. Con nota di data 11/09/2019, pervenuta in atti in pari data al prot. n. 10300, l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari comunica al comune una serie di non conformità riscontrate sulle opere di presa comunali e quindi la necessità di intervenire sulle stesse per adeguarle alle norme in vigore.

L'ufficio tecnico intende proseguire con il programma elaborato nel corso dell'anno 2020 per l'adeguamento delle opere di presa sopra individuate e che rappresentano le principali opere di captazione presenti sul territorio comunale. Pertanto sono stati inseriti alcuni nuovi interventi finalizzati al perseguimento dell'adeguamento delle opere di presa.

Nel Bilancio di Previsione 2022 sono stanziati:

- € 50.000,00 per interventi di manutenzione straordinaria della rete idrica destinati a finanziare gli interventi necessari all'adeguamento delle opere di presa di cui alla sopracitata nota, nonché i normali interventi di manutenzione straordinaria che si rendono necessari durante il corso dell'anno;
- € 30.000,00 per interventi di manutenzione fognaria destinati a finanziare eventuali interventi che si rendono necessari durante il corso dell'anno;
- - € 345.000,00 per finanziare i lavori di adeguamento delle opere di presa a servizio dell'acquedotto comunale denominate "Pian de la Pieracia", Garnetè Nuova e Garnetè Bassa, nonché della predisposizione delle stesse al telecontrollo e sostituzione di un tratto di condotta tra la presa di "Pian de la Pieracia" e il pozzetto PZ72. Per tale intervento la PAT Servizio Autonomie Locali a concesso un contributo sul Fondo di Riserva 2021 per € 211.389,29;
- € 25.000,00 per le spese di progettazione dei lavori di adeguamento delle opere di presa a servizio della località Tamion (Navaje, Ciarlonch, Ciampac Fraine e Palac) e Valongia e realizzazione di un nuovo serbatoio di accumulo in modo tale da garantire un collegamento con il serbatoio di Valongia;
- € 58.000,00 per finanziare la variante progettuale in aumento dei "Lavori di realizzazione della condotta di adduzione dell'opera di presa "Fraine de Sojal dx" a q.ta 1704,00 m s.l.m. al serbatoio "Sojal per Pera" a q.ta 1406,00 m s.l.m. e l'adeguamento delle cabine di manovra del partitore "Sojal" a q.ta 1680,00 m s.l.m. e del serbatoio "Sojal per Pera" a q.ta 1406 m s.l.m.";
- € 26.500,00 per finanziare l'integrazione di incarico di progettazione del "Lavori di realizzazione del nuovo collettore fognario delle acque bianche e nere tra l'abitato di Rancolin e il raccordo lungo la S.S. 48 all'altezza del Campeggio Soal";
- € 214.000,00 per finanziare i lavori di realizzazione di un nuovo collettore di raccolta delle acque meteoriche in loc. Pucia e di un nuovo ramale di acquedotto.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		690.000,00	690.000,00	690.000,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.693.337,23	0,00	0,00
Spesa per investimenti		1.081.406,42	90.000,00	90.000,00
	di cui già impegnate	332.906,42	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.150.490,75	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		1.771.406,42	780.000,00	780.000,00
	di cui già impegnate	332.906,42	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	2.843.827,98	0,00	0,00

0905 Programma 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

A seguito dell'avvenuto scioglimento a decorrere dal 01.01.2016 del Consorzio di Vigilanza Boschiva tra i Comuni di Pozza di Fassa e Vigo di Fassa e le A.S.U.C. di Pera di Fassa e Pozza di Fassa, i Consigli Comunali di Pozza di Fassa e Vigo di Fassa a dicembre 2015 hanno approvato una convenzione per la gestione associata dell'omonimo servizio tra i Comuni di Pozza di Fassa, Vigo di Fassa, Soraga e Moena e le A.S.U.C. di Pozza di Fassa e Pera di Fassa.

A seguito della costituzione del nuovo Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan e della modifica della normativa che disciplina le modalità di svolgimento del servizio di custodia forestale, con deliberazione del Consiglio Comunale di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan n. 47 dd. 28.12.2018 è stato approvato un nuovo schema di convenzione per la gestione associata e coordinata del servizio di custodia forestale Rosengarten tra i comuni di San Giovanni di Fassa – Sèn Jan, Soraga di Fassa e Moena e le ASUC di Pera di Fassa, Pozza di Fassa e Vigo di Fassa e relativa alla zona di vigilanza n. 2.

Spese correnti: tra le spese correnti del presente programma troviamo il trattamento fisso e accessorio del personale, le spese relative agli acquisti di attrezzature e vestiario, alla manutenzione e acquisto di carburanti per gli automezzi in dotazione, alle assicurazioni e alle tasse automobilistiche.

Inoltre, in base alla convenzione per la gestione associata, il Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan, quale ente capofila, è individuato quale unico referente nei confronti della PAT per l'assegnazione dei contributi finanziari relativi al servizio; di conseguenza i contributi sono interamente introitati nel Bilancio del Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan e successivamente ripartiti tra gli enti in base ai custodi in servizio. Troviamo quindi al Cap. "Trasferimento assegnazioni gestione associata servizio vigilanza boschiva" l'importo di € 110.000,00, che corrisponde a quanto annualmente il Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan introita dalla PAT e poi riversa ai Comuni di Moena e Soraga.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		201.467,40	201.500,00	201.500,00
	di cui già impegnate	1.967,40	0,00	0,00
	di cui FPV	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	previsione di cassa	392.610,61	0,00	0,00
Spesa per investimenti		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		201.467,40	201.500,00	201.500,00
	di cui già impegnate	1.967,40	0,00	0,00
	di cui FPV	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	previsione di cassa	392.610,61	0,00	0,00

1002 Programma 02 Trasporto pubblico locale

L'Amministrazione comunale di San Giovanni di Fassa - Sèn Jan, tenendo in massima considerazione il tema della mobilità di residenti e ospiti nel territorio comunale, ha istituito anche per i prossimi anni - sulla scorta della positiva esperienza del 2019 - appositi servizi di trasporto urbano turistico durante la stagione estiva, con l'obiettivo di incentivare l'utilizzo dei mezzi pubblici rispetto a quelli privati, a tutela della qualità della vita e dell'aria con conseguente miglioramento della vivibilità dei centri abitati e salvaguardia dell'ambiente circostante.

In particolare con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 dd. 28.03.2019 il Comune di San Giovanni di Fassa ha istituito n. 4 servizi di trasporto urbano turistico, disponendo che n. 3 di questi servizi vengano affidati con apposita procedura di concessione (offerta al rialzo su canone annuo), mentre uno, ed in particolare il servizio di mobilità interna "Sen Jan", venga affidato mediante procedura di appalto di servizio (offerta al ribasso su base d'asta).

Con delibera n. 3 dd. 05.03.2020 avente ad oggetto: "Modifica della deliberazione del Consiglio comunale n. 15 di data 28 marzo 2019 avente ad oggetto "Istituzione servizi di trasporto urbano turistici"", il Consiglio Comunale ha confermato la deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 28 marzo 2019 avente ad oggetto "Istituzione servizi di trasporto urbano turistici", modificandola per gli anni dal 2020 fino al 2023 in alcune sue parti, come segue:

- per il servizio di mobilità interna "Sèn Jan" e frazioni, il servizio di trasporto urbano turistico "Pozza di Fassa - Val San Nicolò ed il servizio di trasporto urbano turistico "Pozza di Fassa – Val Monzoni" si procede alla loro attivazione mediante l'indizione di un'unica gara di appalto al fine di garantire un migliore coordinamento e maggiore efficienza ed efficacia del servizio;
- il servizio di mobilità interna Sèn Jan e il trasporto urbano turistico "Pozza di Fassa – Val San Nicolò" vanno effettuati mediante l'utilizzo di veicoli fino a 30 (trenta) posti, escluso il conducente;
- il servizio di trasporto urbano turistico "Pozza di Fassa – Val Monzoni" viene effettuato mediante l'utilizzo di veicoli fino a 8 (otto) posti a sedere, escluso il conducente, con possibilità di sostituire detti veicoli con altri più capienti fino ai 30 (trenta) posti a sedere, escluso il conducente, nel caso in cui venga modificata la viabilità per suddetta valle.

In data 10 marzo 2020 la Giunta Comunale del Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan ha approvato la deliberazione n. 40 avente ad oggetto: "Servizi di trasporto urbano turistico linea "Sèn Jan e Frazioni", linea "Val San Nicolò" e linea "Val Monzoni" per le stagioni estive dal 2020 al 2023: attivazione dei servizi, definizione del periodo di servizio, degli orari delle corse e delle tariffe. Approvazione delle linee guida per l'affidamento dei servizi", e ha definito tra l'altro che si procederà all'attivazione dei servizi di cui trattasi mediante l'indizione di un'unica gara di appalto al fine di garantire un migliore coordinamento e maggiore efficienza ed efficacia del servizio, che il valore dell'affidamento dei servizi di cui trattasi, viene stabilito nell'importo pari ad € 50.000,00 per ciascuna stagione estiva e che l'Impresa aggiudicataria dei servizi avrà diritto di trattenere tutti i ricavi derivanti dall'esercizio dei servizi medesimi.

In data 13.08.2020 è stato sottoscritto il contratto n. 235/AP (allegato alla presente) con l'impresa Consorzio Trentini Autonoleggiatori – CTA per servizi di trasporto urbano turistico linea "Sèn Jan e Frazioni", linea "Val San Nicolò" e linea "Val Monzoni" per un corrispettivo del servizio per la stagione estiva 2020 di € 37.533,59 più IVA 10% per un totale di € 41.286,95 e per le stagioni estive dal 2021 al 2023 € 44.900,00 più IVA 10% ciascuna per un totale di € 49.390,00.

A bilancio è stata quindi prevista una spesa presunta massima di 49.400,00 euro, che viene finanziata per circa 18.000,00 euro con contributo provinciale e per la differenza con entrate proprie.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		49.400,00	49.400,00	49.400,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	49.400,00	0,00	0,00
Spesa per investimenti		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		49.400,00	49.400,00	49.400,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	49.400,00	0,00	0,00

1005 Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali

La finalità di questo programma è garantire la regolare manutenzione e controllo della viabilità comunale e degli impianti di illuminazione pubblica.

Spesa corrente: in questo programma troviamo la spesa per il trattamento fisso e accessorio di tre operai a tempo indeterminato. In questo programma sono poi ricomprese:

- le spese per il servizio di sgombero neve;
- le spese per gli acquisti e i servizi di manutenzione delle strade e dei parcheggi comunali;
- le spese per la manutenzione dei mezzi in dotazione agli operai comunali;
- le spese per il servizio di manutenzione dell'impianto di illuminazione pubblica e per l'energia elettrica;
- le spese per i servizi di circolazione e segnaletica stradale.

Spese per investimenti: nel Bilancio di Previsione 2022 sono stati stanziati:

- € 300.000,00 per interventi di manutenzione straordinaria alla viabilità comunale, in particolare per la

sistemazione di asfalti in varie strade del territorio, e per il rifacimento di Strada de Sot Comedon;

- € 12.000,00 destinati a finanziare le spese notarili e le imposte di registro relative a varie permuta di terreni;
- € 93.000,00 per finanziare di lavori di realizzazione di un nuovo marciapiede su p.f. 2116 in C.C. Vigo di Fassa dal km 34,163 al km 34,256 della SS241 della Val d'Ega – Passo Carezza (marciapiede de Gotart);
- € 5.000,00 per la manutenzione straordinaria degli automezzi comunali;
- € 248.500,00 per finanziare i lavori di sistemazione di strada de l'Ancona e di strada di Prè de Sot con sostituzione dell'acquedotto comunale, posa di una nuova linea dell'illuminazione pubblica, manutenzione straordinaria della rete fognaria comunale – acque bianche e nere – nonché completamento della pavimentazione e riqualificazione delle aree d'ingresso al centro sportivo Cotura;
- € 60.000,00 per completare l'impianto di illuminazione pubblica de Pucia, nonché per finanziare piccoli interventi di adeguamento e la sistemazione dell'impianto di illuminazione pubblica in altre zone del territorio comunale;
- € 20.000,00 per finanziare la progettazione dei lavori di rifacimento dell'impianto di illuminazione pubblica di varie strade in località Meida, ed in particolare Strada de Grave, Strada de Larsech, Strada Donato Zeni, Strada de la Ciuciaa con il parco giochi, Strada de Freina e Piazza del Malgher

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		706.706,84	713.256,44	712.718,02
	di cui già impegnate	2.519,10	0,00	0,00
	di cui FPV	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	previsione di cassa	806.959,68	0,00	0,00
Spesa per investimenti		1.107.597,81	293.995,00	316.090,00
	di cui già impegnate	364.097,81	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.530.427,47	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		1.814.304,65	1.007.251,44	1.028.808,02
	di cui già impegnate	366.616,91	0,00	0,00
	di cui FPV	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	previsione di cassa	2.337.387,15	0,00	0,00

1101 Programma 01 Sistema di protezione civile

La finalità di questo programma è di garantire la gestione e manutenzione dell'edificio che ospita la caserma dei vigili del fuoco volontari di Pozza e della piazzola dell'elisoccorso, realizzata dalla PAT nel corso del 2014.

Spese correnti: tra le spese correnti di questo programma troviamo:

- le spese di manutenzione ordinaria e le utenze della caserma dei vigili del fuoco;
- le spese di manutenzione ordinaria e le utenze della piazzola di elisoccorso;
- il contributo ordinario di € 25.000,00 da erogare, per € 15.000,00 al Corpo Volontario dei Vigili del Fuoco di Pozza e per € 10.000,00 al Corpo dei Vigili del Fuoco di Vigo.

Spese per gli investimenti: nel Bilancio di Previsione 2022 sono stati stanziati:

- € 5.000,00 per i lavori di manutenzione straordinaria della caserma dei vigili del fuoco di Pozza;

€ 7.900,00 per l'erogazione di un contributo straordinario al Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Vigo per l'acquisto di un kit di materassi sollevamento e un kit schiuma.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		111.500,00	111.500,00	111.500,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	127.140,97	0,00	0,00
Spesa per investimenti		420.530,95	0,00	0,00
	di cui già impegnate	407.630,95	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	767.542,91	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		532.030,95	111.500,00	111.500,00
	di cui già impegnate	407.630,95	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	894.683,88	0,00	0,00

1102 Programma 02 Interventi a seguito di calamità naturali

Spese per investimenti

Nel Bilancio di Previsione 2022 non troviamo nessun nuovo stanziamento per lavori di somma urgenza o lavori in prevenzione urgente; le voci riportate nel titolo 2° sono riferite a lavori già finanziati negli esercizi precedenti ed in fase di realizzazione.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Spesa per investimenti		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	169.160,61	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	169.160,61	0,00	0,00

1201 Programma 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Spese corrente: tra le spese correnti di questo programma troviamo l'importo di € 60.000,00 quale trasferimento alle famiglie che usufruiscono del Servizio Tagesmutter. Tale spesa viene coperta per più dell'75% dal trasferimento della PAT.

A seguito della deliberazione della Giunta provinciale dd. 17 febbraio 2011, che stabilisce che anche gli enti locali titolari di servizi socio-educativi per la prima infanzia debbano attenersi al sistema ICEF per l'erogazione delle agevolazioni tariffarie a partire dal 1° settembre 2012, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 dd. 28 marzo 2012 sono stati fissati i parametri ICEF per l'applicazione del contributo ed è stata definita la compartecipazione oraria minima e massima del Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan che va da € 4,40 a € 6,90.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		60.000,00	60.000,00	60.000,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	67.790,30	0,00	0,00
Spesa per investimenti		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		60.000,00	60.000,00	60.000,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	67.790,30	0,00	0,00

1205 Programma 05 Interventi per le famiglie

Con il 2016 l'ex Comune di Pozza di Fassa ha istituito un sostegno alla natalità e alla famiglia denominato "La Cerchegna de Comun" destinato ai bambini nati e adottati a partire dal 1° gennaio 2016.

Tale sostegno, destinato ai nuovi nati e adottati appunto, iscritti all'Anagrafe del Comune con almeno un genitore che sia residente da almeno tre anni antecedenti la data di nascita/adozione del bambino, consiste nell'erogazione di due diverse forme di aiuto economico, ossia:

- una somma di € 100,00 per ogni primo o secondo figlio, erogata sotto forma di 4 buoni spesa da € 25,00 l'uno da spendere presso il punto vendita della Famiglia Cooperativa Val di Fassa;
- un'assegnazione una tantum di una somma pari a € 500,00 per il 3°, 4° ecc. figlio nato da famiglie numerose residenti.

Con Decreto n. 34 dd. 14.02.2018 il Commissario Straordinario del Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan, al fine di estendere la forma di sostegno sopra descritta a tutta la comunità del Comune neo costituito, come segno tangibile di benvenuto ai bambini nati, ha adottato e confermato il predetto sostegno.

Nel Bilancio di Previsione 2022 è stato previsto inoltre l'utilizzo di parte dell'avanzo di amministrazione vincolato (derivante dal fondone, ossia trasferimento dello Stato a seguito dell'emergenza sanitaria, non utilizzato nel 2020 e 2021), in modo tale che l'Amministrazione del Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan, possa istituire, sull'onda di altri comuni della valle, un bando al fine di erogare un beneficio economico a favore dei bambini e giovani residenti, nati dal 01.01.2003 al 31.12.2018 da utilizzare per attività sportive e culturali – musicali a intera o parziale copertura della quota di iscrizione ad associazioni sportive e/o culturali – musicali per la frequentazione di corsi e/o attività sportive e/o culturali – musicali. Per tale tipo di intervento è stata prevista una spesa massima presunta di € 158.000,00.

Spesa Corrente: nella spesa corrente di questo programma troviamo quindi stanziata la somma di 6.000,00, che corrisponde a quanto il Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn JA prevede di erogare alle famiglie nel corso del 2021 all'interno del progetto "La cerchegna de Comun", e l'importo di € 158.000,00 per finanziare il bando sopra menzionato.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		164.000,00	6.000,00	6.000,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	164.900,00	0,00	0,00
Spesa per investimenti		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00

TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		164.000,00	6.000,00	6.000,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	164.900,00	0,00	0,00

1207 Programma 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Spese correnti: tra le spese correnti di questo programma troviamo:

- il trattamento fisso e accessorio di una dipendente in part-time addetta alle pulizie dell'edificio "Ciasa de Noscia Jent", edificio che ospita gli ambulatori comunali, una sala di lettura e numerose altre sale utilizzate da associazioni di volontari dell'ex Comune di Pozza;
- gli acquisti di arredi, di attrezzature, di materiale igienico-sanitario e di materiale vario sempre per "Ciasa de Noscia Jent", nonché per Ciasa Marmolada e per la sede della Croce Rossa della frazione di Vigo;
- le manutenzioni ordinarie e le utenze degli edifici "Ciasa de Noscia Jent", Ciasa Marmolada e sede Croce Rossa.

Spese per gli investimenti: nel Bilancio di Previsione 2022 sono stati stanziati € 8.900,00 per erogare un contributo straordinario alla Croce Rossa di Vigo per l'acquisto di una nuova autoambulanza.

Tale contributo verrà erogato da tutti i Comuni della Valle di Fassa, nella misura di € 2,50 per abitante.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		68.822,70	67.832,64	67.832,64
	di cui già impegnate	1.640,06	0,00	0,00
	di cui FPV	650,00	650,00	650,00
	previsione di cassa	75.639,75	0,00	0,00
Spesa per investimenti		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		8.900,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	8.900,00	0,00	0,00

TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		77.722,70	67.832,64	67.832,64
	di cui già impegnate	1.640,06	0,00	0,00
	di cui FPV	650,00	650,00	650,00
	previsione di cassa	84.539,75	0,00	0,00

1208 Programma 08 Cooperazione e associazionismo

Annualmente l'Amministrazione Comunale nel mese di novembre eroga contributi ordinari a numerose associazioni che operano anche nel settore sociale, come l'Associazione "Aiutiamoli a vivere", le ACLI, la Lifeline Dolomites e l'Associazione Bambi.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		11.000,00	11.000,00	11.000,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	12.000,00	0,00	0,00
Spesa per investimenti		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		11.000,00	11.000,00	11.000,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	12.000,00	0,00	0,00

1209 Programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale

Spese correnti: tra le spese correnti del presente programma troviamo gli acquisti di materiale vario, le manutenzioni e i servizi vari per la gestione dei tre cimiteri comunali. Da alcuni anni si è ritenuto opportuno provvedere ad affidare ad una Ditta esterna il servizio di manutenzione e custodia dei cimiteri di Pozza e Pera, in quanto il personale operaio comunale, che peraltro risulta sotto organico, non riesce a far fronte in maniera tempestiva e puntuale alla varie incombenze necessarie per mantenere il costante decoro dei campi (pulizia dei vialetti e delle aree circostanti, sgombero della neve e del ghiaccio durante la stagione invernale e sfalcio dell'erba nel restante periodo) ed altresì a garantire la necessaria assistenza in occasione dei funerali.

Spese per gli investimenti: nel Bilancio di Previsione 2022 sono stati stanziati inoltre € 5.000,00 per gli interventi di manutenzione straordinaria dei cimiteri comunali.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		25.650,00	25.650,00	25.650,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	33.593,53	0,00	0,00
Spesa per investimenti		74.011,41	0,00	0,00
	di cui già impegnate	69.011,41	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	74.011,41	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		99.661,41	25.650,00	25.650,00
	di cui già impegnate	69.011,41	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	107.604,94	0,00	0,00

1402 Programma 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Spese correnti: tra le spese correnti di questo programma troviamo il trattamento fisso e accessorio del personale dell'ufficio commercio; sono presenti altresì voci per l'acquisto di cancelleria e stampati e per la manutenzione dei software del predetto ufficio.

Nel Bilancio di Previsione 2022 è stata prevista la spesa di € 75.744,00 necessaria per finanziare il "Bando per la concessione di contributi alle attività economiche per la copertura di spese di gestione a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali, di cui all'art. 1 co. 65-ter legge 27 dicembre 2017, n. 205" per l'anno 2021 e 2022. Tale spesa viene interamente finanziata con il finanziamento statale.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		165.537,63	103.950,00	104.000,00
	di cui già impegnate	2.793,63	0,00	0,00
	di cui FPV	6.900,00	6.900,00	6.900,00
	previsione di cassa	215.529,37	0,00	0,00
Spesa per investimenti		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		165.537,63	103.950,00	104.000,00
	di cui già impegnate	2.793,63	0,00	0,00
	di cui FPV	6.900,00	6.900,00	6.900,00
	previsione di cassa	215.529,37	0,00	0,00

2001 Programma 01 Fondo di riserva

Vedi Nota Integrativa punto 1.2.5.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		70.000,00	70.000,00	70.000,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Spesa per investimenti		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		70.000,00	70.000,00	70.000,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	70.000,00	70.000,00	70.000,00

2002 Programma 02 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Vedi Nota Integrativa punto 1.2.2.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti		172.544,50	173.807,30	175.070,10
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Spesa per investimenti		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		172.544,50	173.807,30	175.070,10
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 50 Debito pubblico

5002 Programma 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Con nota del Servizio Autonomie Locali della PAT dd. 2 marzo 2018 sono state comunicate le modalità di contabilizzazione nel Bilancio di Previsione 2018-2020 e seguenti del recupero delle somme anticipate ai Comuni e destinate all'operazione di estinzione anticipata dei mutui. In particolare, stante le osservazioni formulate dalla Corte dei Conti, i comuni trentini devono contabilizzare i trasferimenti provinciali a titolo di ex FIM, al "lordo" delle somme da restituire. Di conseguenza nella "parte entrata" lo stanziamento del trasferimento provinciale a titolo di ex Fondo investimenti minori deve essere indicato al lordo della quota annuale di recupero definita dalla deliberazione n. 1065/2016, mentre nella "parte spesa" lo stanziamento della quota annuale di recupero deve essere iscritta nella Missione 50 "Debito pubblico".

Di fatto quindi l'importo effettivo della spesa che il Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan deve rimborsare a titolo di quota capitale dei mutui in ammortamento, non corrisponde con quanto indicato nella tabella sotto riportata, ma è rispettivamente per il triennio 2022-2024 di € 40.090,68, € 40.621,98 ed € 41.160,40, mentre il giro contabile annualmente ammonta ad € 149.049,52.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Rimborso Prestiti		189.140,20	189.671,50	190.209,92
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	189.140,20	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		189.140,20	189.671,50	190.209,92
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	189.140,20	0,00	0,00

MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie

6001 Programma 01 Restituzione anticipazioni di tesoreria

L'anticipazione di tesoreria serve per sopperire a temporanee esigenze di cassa; grazie alle ottime condizioni dell'attuale contratto di tesoreria, questo tipo di operazione risulta poco onerosa per il Comune di San Giovanni di Fassa-Sèn Jan.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Chiusura Anticipazioni ricevute da Istituto tesoriere/cassiere		1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.500.000,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.500.000,00	0,00	0,00

MISSIONE 99 Servizi per conto terzi

9901 Programma 01 Servizi per conto terzi - Partite di giro

In questo programma troviamo tutte le spese relative al personale che vengono trattenute dal comune e poi riversate all'erario in qualità di sostituto d'imposta, le ritenute ai professionisti anch'esse versate all'erario per conto del fornitore. Troviamo altresì un notevole importo per l'IVA split payment; con il nuovo regime IVA infatti il Comune trattiene l'IVA dalle fatture dei fornitori per poi riversarla direttamente allo stato.

Una limitata quantità di spese riguarda le anticipazioni dell'economista, la restituzione di cauzioni, ed altri servizi per conto di terzi.

Questo programma coincide con il titolo 9 dell'entrata, che risulta di pari importo.

Descrizione Spesa		ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese per conto terzi – Partite di giro		1.909.750,00	1.909.750,00	1.909.750,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00
	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	2.091.467,88	0,00	0,00
TOTALE SPESE DEL PROGRAMMA		1.909.750,00	1.909.750,00	1.909.750,00
	di cui già impegnate	0,00	0,00	0,00

	di cui FPV	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	2.091.467,88	0,00	0,00