



Verbale di deliberazione/Verbal de deliberazion n. 163 della Giunta comunale/de la Jonta de Comun

OGGETTO: Nomina del Responsabile del servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, nonché della conservazione del Comune di Sèn Jan di Fassa – Sèn Jan.

L'anno **duemiladiciassette** addì **cinque** del mese di **dicembre** alle ore **13.30** nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è convocata la Giunta Comunale.

L'an doimiledesjet ai cinch del meis de dezember da les 13.30 te sala de la adunanzes, dò aer manà fora avis regolèr descheche perveit la lege, se bina adum la Jonta de Comun

Presenti i signori/Tol pèrt i Segnors:

	Presenti Tol pèrt	Assenti No tol pèrt
FLORIAN Giulio	-	X
LORENZ Fausto	-	X
DELLAGIACOMA Lucia	-	X
DORICH Francesca	-	X
ZULIAN Simone	-	X

Assiste il Segretario comunale signor
Tol pèrt e verbalisea l Secretèr de Comun segnor

dott. LUIGI CHIOCCHETTI

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signore
Zertà che l numer de chi che tol pèrt l'é legal, l segnor

GIULIO FLORIAN nella sua qualità di/*desche*
 SINDACO/OMBOLT

assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto
suindicato./tol sù la funzion de president e declarea che la sentèda la é orida per fér
fora l'argoment dit de sora.

ARGOMENT: *Nominèr l responsàbol del servije per la gestion del protocol informatich, per la gestion di documenc e di archivies, estra che per la conservazion del Comun de Sèn Jan.*

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
 (Art. 79 – D.P.G.R. 1.2.2005 n. 3/L e ss.mm. e ii.)

RELAZION DE PUBLICAZION
 (Art. 79 – D.P.J.R. da l'1.2.2005 n. 3/L e m. e i.f.d.)

Certifico Io sottoscritto Segretario comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno / Gé sotscrit Secretèr de Comun, conforma la declarazion del Sùié, zertifichee che copia de chest verbal vegn publicheda ai

11.12.2017

all'albo telematico del Comune sul sito www.albotelematico.tn.it ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi.

te l'Albo telematich del Comun sul sit www.albotelematico.tn.it olache la restarà tachèda fora 10 dis alalongia.

Addi/Ai, **11.12.2017**

IL SEGRETARIO COMUNALE
L SECRETÈR DE COMUN
 F.to dott. Luigi Chioccetti

CIG: //

OGGETTO: Nomina del Responsabile del servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, nonché della conservazione del Comune di Sèn Jan di Fassa – Sèn Jan.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'art. 61 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 (“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”) prevede l’istituzione presso ciascuna Amministrazione di un servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, al quale è preposto “un dirigente, ovvero un funzionario, comunque in possesso di idonei requisiti professionali e di professionalità tecnico archivistica”;
- l'art. 43, comma 3 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (“Codice dell’amministrazione digitale” – CAD) prescrive la conservazione con modalità digitali dei documenti informatici e l'art. 44, comma 1-bis dello stesso CAD prescrive che il sistema di conservazione dei documenti informatici sia gestito da un responsabile che opera d'intesa con il responsabile del trattamento dei dati personali e con il responsabile per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, ciascuno per le attività di rispettiva competenza;
- l'art. 7, comma 3 del D.P.C.M. 3 dicembre 2013 (“Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44-bis e 71, comma 1, del Codice dell’amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005”) stabilisce che “nelle pubbliche amministrazioni, il ruolo del responsabile della conservazione è svolto da un dirigente o da un funzionario formalmente designato”;

CONSIDERATO che:

- il servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi esercita le funzioni di coordinamento e controllo sul registro di protocollo informatico esplicitate dall'art. 61, comma 3 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e adotta, in senso più ampio, gli adempimenti organizzativi e operativi atti a garantire la corretta formazione e tenuta degli archivi e dei documenti dell’Ente, siano essi siano nativi digitali o nativi cartacei;
- con deliberazione della Giunta provinciale n. 2219 del 15 dicembre 2014, la Provincia Autonoma di Trento ha stipulato un accordo di collaborazione con l'Istituto per i Beni Artistici, Culturali e Naturali della Regione Emilia Romagna (IBACN), finalizzato principalmente alla fruizione del sistema di conservazione dei documenti informatici gestito dal Polo Archivistico dell’Emilia Romagna (ParER);

SE TRATA: nominèr l responsàbol del servije per la gestion del protocol informatich, per la gestion di documenc e di archivies, estra che per la conservazion del Comun de Sèn Jan.

LA JONTA DE COMUN

DIT DANTFORA CHE:

- *l'art. 61 del DPR dai 28 de dezember del 2000, n. 445 (“test unich de la despojitions legislatives e regolamentères en cont de la documentazion aministrativa”) perveit che te vigni aministratzion vegne endrezà n servije per gestir l protocol informatich, per la gestion di documenc e di archivies, per chel che vegn nominà “n sorstant, donca n funzionèr, che l'abie i requisic profescionèi adaté e na profesionalità tecnicka archivistica”;*
- *l'art. 43, coma 3 del D.Lgs dai 7 de mèrz del 2005, n. 82 (Codesc de la aministratzion digitèla – CAD) stabiles esc de tegnir sù con modalitèdes digitèles i documenc informatics e l'art. 44, coma 1 bis del CAD medemo stabiles esc che l sistem de conservazion di documenc informatics l vegne gestì da n responsàbol che l colaborea col responsabol del tratament di dac personei e col responsàbol de la gestion del protocol informatich, de la gestion di documenc e di archivies, vigniu per la ativitèdes che ge pervegn;*
- *l'art. 7, coma 3 del DPCM dai 3 de dezember del 2013 (“Regoles tecniches en cont del sistem de conservazion aldò di articoi 20, comes 3 e 5-bis, 23-ter, coma 4, 43, comes 1 e 3, 44, 44 bis e 71, coma 1, del codesc de la aministratzion digitèla aldò del decret legislatif n. 82 del 2005”) stabiles esc che “te la aministratzions publiches, la manscion del responsàbol de la conservazion la vegn metuda en esser da n sorstant o da n funzionèr nominà a na vida formala”;*
- **CONSIDRÀ CHE:**
 - *col servije de la gestion del protocol informatich, de la gestion di documenc e di archivies vegn metù en esser la funzions de coordenament e de control sul register de protocol informatich palesèdes co l'art. 61, coma 3 del DPR dai 28.12.2000, n. 445 e vegn metù en esser i adempimenc de endrez e operatives per arsegurèr na dretra formazion e na gestion di archivies e di documenc de l'ent, tant che i sie digitèi o sul papier;*
 - *co la deliberazion de la jonta provinzièla n. 2219 dai 15 de dezember del 2014, la provinzia autonoma de Trent l'à sotscrit na cordanza de colaborazion co l'istitut per i bens artistics, culturèi e natureèi de la region Emilia Romagna (IBACN), che à desche obietif chel de se emprevaler del sistem de conservazion di documenc informatics gestì dal Polo archivistich de la Emilia Romagna (ParER);*

- gli enti appartenenti al Sistema informativo elettronico trentino (SINET) possono aderire all'accordo suddetto per trasferire in conservazione i propri documenti informatici al Polo Archivistico dell'Emilia Romagna, il quale è un conservatore accreditato ai sensi ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale", art. 44 bis;
- con deliberazione della Giunta provinciale n. 1140 del 6 luglio 2015, la Provincia Autonoma di Trento ha approvato le linee guida per fornire alle Amministrazioni del sistema pubblico trentino un orientamento e le indicazioni comuni in materia di conservazione dei documenti informatici;
- il Responsabile della conservazione esercita le funzioni esplicite dall'art. 6, comma 5 del D.P.C.M. 3 dicembre 2013 ("Regole tecniche in materia di sistema di conservazione") coerentemente con quanto indicato dalle linee guida di cui sopra e in collaborazione con le strutture provinciali competenti

RICORDATO che con la Legge Regionale n. 8 del 31 ottobre 2017, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige / Südtirol n. 44 del 31 ottobre 2017, è stato istituito a decorrere dal 1° gennaio 2018 il nuovo Comune di Sèn Jan di Fassa – Sèn Jan mediante la fusione dei Comuni di Pozza di Fassa - Poza e Vigo di Fassa - Vich;

VISTA la legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3, recante "Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m., recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTO il Decreto legislativo 7 marzo 2005, n.82 e s.m., recante "Codice dell'amministrazione digitale";

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 3 dicembre 2013, recante "Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44 , 44-bis e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005";

VISTO il T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1.2.2005 n. 3/L – modificato dal D.P.Reg. 3 aprile 2013 n. 25, coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 2 maggio 2013, n. 3 dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11, dalla legge regionale 24 aprile 2015 n. 5, dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 27 e dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31;

VISTO l'allegato parere di regolarità tecnico-amministrativa espresso sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 81 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1.2.2005 n. 3/L e ss.mm.;

VISTO altresì l'allegato parere di regolarità contabile espresso sulla proposta di deliberazione sempre ai sensi dell'art. 81 del T.U.LL.RR.O.C.

- *i enc che fèsc pèrt del sistem informatif eletronich trentin (SINET) i per tor pèrt a chesta cordanza per ge trasferir en conservazion sie documenc informatics al Polo archivistich de la Emilia Romagna che l'é n conservator de fiduzia aldò del D.Lgs dai 7 de mèrz del 2005 n. 82 (codesc de la aministratzion digitèla") art. 44bis;*

- *co la deliberazion de la Jonta provinzièla n. 1140 dai 6 de messèl del 2015, la Provinzia Autonoma de Trent l'à aproà l'endrez prinzipal per ge sporjer a la aministratzions del sistem publich trentin n orientament e la indicazions en cont de la conservazion di documenc informatics;*

- *l responsàbol de la conservazion met en esser la funzions stabilides da l'art. 6, coma 5 del DPCM dai 3 de dezember del 2013 (regoles tecnicas en cont del sistem de conservazion) aldò de chel che vegn stabili co l'endrez prinzipal recordà de sora e en colaborazion co la strutures provinzièles competentes.*

RECORDÀ che co la Lege Regionèla n. 8 dai 31 de otober del 2017, pubblichèda tel Bolatin Ufizièl de la Region Autonoma Trentin - Südtirol n. 44 dai 31 de otober del 2017, l'è stat metù a scomezèr dal 1^m de jené del 2018 l nef Comun de Sèn Jan, aldò de la fujion di Comuns de Poza e de Vich;

VEDÙ la lege provinzièla dai 16 de jugn del 2006 n. 3 che perveit la "Normes en cont del goern de la autonomia del Trentin";

VEDÙ l decret del president de la republica dai 28 de dezember del 2000, n. 445 e m.f.d. che perveit l "test unich de la despojizations legislatives e regolamentères en cont de la documentazion aministrativa";

VEDÙ l decret legislatif dai 7 de mèrz del 2005, n. 82 e m.f.d. che perveit l "Codesc de la aministratzion digitèl";

VEDÙ l decret del President del consei di ministres dai 3 de dezember del 2013, che perveit la "regoles tecnicas en cont del sistem de conservazion aldò di articoli 20, comes 3 e 5-bis, 23-ter, coma 4, 43, comes 1 e 3, 44 , 44-bis e 71, coma 1 del codesc de la aministratzion digitèla aldò del decret legislatif n. 82 del 2005";

VEDÙ l T.U.L.R.O.C. aproà col D.P.Reg. da l'1.2.2005 n. 3/L – mudà col D.P.Reg. dai 3 de oril del 2013, n. 25, coordinà co la despositzions metudes a jir da la L.R. dai 2 de mé del 2013 n. 3, da la L.R. dai 9 de dezember del 2014 n. 11, da la L.R. dai 24 de oril del 2015 n. 5, da la L.R. dai 15 de dezember del 2015, n. 27 e da la L.R. dai 15 de dezember del 2015, n. 31;

VEDÙ l parer de regolarità tecnic-haministrativa chiò enjontà, dat jù su la proponeta de deliberazion aldò de l'art. 81 del T.U.L.R.O.C., aproà col D.P.Reg. da l'1.2.2005, n. 3/L e m.f.d.;

VEDÙ ence l parer de regolarità di conc chiò enjontà, dat jù su la proponeta de deliberazion semper aldò de l'art. 81 del T.U.L.R.O.C., aproà col D.P.Reg.

approvato con D.P.Reg. 1.2.2005 n. 3/L e ss.mm.;

RAVVISATA la necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 79 del Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento dei comuni approvato con D.P.Reg. 1.2.2005 n. 3/L, per l'urgenza di provvedere alla nomina ed agli adempimenti conseguenti;

ALL'UNANIMITÀ dei voti palesemente espressi nelle forme di legge (voti favorevoli n. 3, contrari n. 0, astenuti n. 0, su n. 3 presenti e votanti)

d e l i b e r a

1. di nominare, con decorrenza 5 dicembre 2017, quale Responsabile del servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, nonché Responsabile della conservazione del Comune di Sèn Jan di Fassa – Sèn Jan, il dott. Luigi Chiocchetti;
2. di dare atto che saranno assicurate al soggetto responsabile le necessarie ed adeguate risorse umane e finanziarie per assolvere l'incarico di cui alla presente deliberazione;
3. di dichiarare, con separata votazione unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79, 4° comma, del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1.2.2005 n. 3/L;
4. di comunicare la presente deliberazione ai Capigruppo consiliari;
5. avverso il presente provvedimento sono ammessi:
 - ◆ opposizione alla Giunta comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D.P.Reg. 1.2.2005 n. 3/L e ss. mm. e ii.;
 - ◆ ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;
 - ◆ ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2.7.2010 n. 104..

Seg.com./LC/lb

da l'1.2.2005, n. 3/L e m. e i.f.d.;

ZERTÀ l'besegn de declarèr chest provediment en doura da sobito aldò del coma 4 de l'art. 79 del test unich de la leges regionèles su l'ordenament di comuns, aproà col D.P.Reg. n. 3/L per la prescia de jir inant co la nomina e coi adempimenc che vegn cà da chest;

CON DUTA LA STIMES a una palesèdes aldò de la lege (3 stimes a una, 0 de contra, 0 no dates jù, sun 3 che à tout pèrt e che à dat jù la stima);

d e l i b e r e a

1. *de nominèr, a scomenzèr dai 5 de dezember del 2017, desche responsàbol del servije per la gestion del protocol informatich, de la gestion di documenc e di archivies, estra che de la conservazion per l comun de Sèn Jan; l dotor Luigi Chiocchetti*
2. *de dèr at che al responsabol ge vegnarà arsegurà l personal e i scioldi a la leta per poder meter en esser chesta encèria perveduda con chesta deliberazion*
3. *de declarèr chest provediment, con na litazion separèda con duta la stimes a una, en doura da sobito aldò del coma 4 de l'art. 79 del test unich de la leges regionèles su l'ordenament di comuns, aproà col D.P.Reg. da l'1.02.2005 n. 3/L*
4. *de ge fèr a saer de chesta deliberazion ai Capigrup del consei;*
5. *contra chest provediment vegn ametù:*
 - ◆ *oposizion a la Jonta de Comun, tel temp de sia publicazion, aldò de l'art. 79, coma 5, del D.P.Reg. da l'1.02.2005 n. 3/L e m.f.d.;*
 - ◆ *recors straordenèr al President de la Republica dant da 120 dis, aldò de l'art. 8 del D.P.R. dai 24.11.1971, n. 1199;*
 - ◆ *recors giurisdizionèl al T.A.R. dant da 60 dis aldò de l'art. 29 del D.Lgs dai 2.07.2010 n. 104.*

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto
Let jù, chest verbal vegn aproà e sotscrit.

Il Sindaco /*L Ombolt*
F.to Giulio Florian

Il Segretario comunale/*L Secretèr de comun*
F.to dott. Luigi Chiocchetti

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.
Copia aldò de l'originèl, sun papier zenza bol per doura aministrativa.

Li/Ai, 11 dicembre 2017 / 11 de dezember del 2017

Visto/Vedù: Il Segretario comunale/*L Secretèr de comun*

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSIGLIARI
COMUNICAZION AI CAPIGROP DEL CONSEI

Si attesta che della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, viene data comunicazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 17 della L.R. 22.12.2004 n. 7.

Se declarea che, tel moment che chesta deliberazion la vegn tachèda fora a l'albo, la ge vegn comunichèda ence ai capogrop del consei aldò de l'art. 17 de la L.R. dai 22.12.2004 n. 7.

Il Segretario comunale/*L Secretèr de comun*
F.to dott. Luigi Chiocchetti

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ/ZERTIFICAT DE METUDA EN DOURA

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce di vizi di illegittimità o incompetenza ed è divenuta esecutiva in data **22/12/2017**.

Vegn zertificà che chesta deliberazion, é stata publichèda te la formes de lege te l'albo de comun zenza che sie ruà denunzies perché no legitima o no competenta dant che sie fora diesc dis da sia publicazion e la é donca en doura dal 22/12/2017.

Addì/Ai

Il Segretario comunale/*L Secretèr de comun*

- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi del quarto comma dell'art. 79 del D.P.Reg. 1.2.2005 n. 3/L modificato dal D.P.Reg. 3 aprile 2013 n. 25, coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 2 maggio 2013, n. 3 dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11, dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11, dalla legge regionale 24 aprile 2015 n. 5, dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 27 e dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31.
Chesta deliberazion vegn declarèda sobito da meter en doura, aldò del quarto coma de l'art. 79 del D.P.Reg. da l'1.2.2005 n. 3/L, mudà dal D.P.Reg. dai 3 de oril del 2013, n. 25, coordonà co la despojizations metudes a jir da la Lege regionèla dai 2 de mé del 2013 n. 3, da la lege regionèla dai 9 de dezember del 2014 n. 11, da la lege regionèla dai 24 de oril del 2015 n. 5, da la lege regionèla dai 15 de dezember del 2015, n. 27 e da la lege regionèla dai 15 de dezember del 2015, n. 31.

Li/Ai, 11 dicembre 2017 / 11 de dezember del 2017

Il Segretario comunale/*L Secretèr de comun*
F.to dott. Luigi Chiocchetti

COMUNE DI VIGO DI FASSA
PROVINCIA DI TRENTO



**Verbale di deliberazione della
Giunta Comunale**

N° 350

COMUN DE VICH
PROVINZIA DE TRENTO

**Verbal de deliberazion de la
Jonta de Comun**

<p>OGGETTO: Nomina del Responsabile del servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, nonché della conservazione del Comune di Sèn Jan di Fassa - Sèn Jan.</p>	<p>ARGUMENT: Nominèr i responsàbol del servije per la gestion di documenc e di archivies, estra che per la conservazion del Comun de Sèn Jan.</p>
<p>L'anno 2017, addì sei del mese di dicembre, alle ore 08.00 nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati nei termini di legge, si è riunita la Giunta comunale.</p>	<p>L'an 2017, ai sie de dezember, da les ot da bonora te sala de la adunanzes, dò aer manà fora l'avis aldò de lege, se à binà la Jonta de Comun.</p>

Presenti / Tol pèrt:

RIZZI Leopoldo	Sindaco/Ombolt
BATTISTI Enrico	Vicesindaco/Vizeombolt
RASOM Francesco	Assessore/Assessor

Assenti/ No tol pèrt:

CASARI Isabella	Assessore/Assessor
-----------------	--------------------

Assiste il Segretario comunale, dott. Antonio Belmonte.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il dott. Leopoldo Rizzi, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Tol pèrt I Canzelist de Comun, dr. Antonio Belmonte.

Zertà I numer legal de chi che tol pèrt l'Ombolt, dr. Leopoldo Rizzi, I tol sù la presidèza e I declarea che l'é orì la sentèda per fèr fora chest argument.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(ART. 54 L.R. n° 1/1993 e ss.mm.)

Il sottoscritto Segretario comunale, certifica su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è pubblicata il giorno 07.12.2017 all'Albo pretorio e all'albo elettronico, ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi.

ZERTIFICAT DE PUBLICAZION
(ART. 54 L.R. n° 1/1993 e m.f.d.)

L sotscrit Canzelist de Comun zertifichea, aldò de la declarazion del Suté de Comun, che na cobia de chest verbal vegn tachèda fora sul albi de Comun, al 07.12.2017 e la restarà fora, dò e dò, per 10 dis.

Addì/ai 08.12.2017

IL SEGRETARIO COMUNALE /L CANZELIST DE COMUN

Foto dott. Antonio Belmonte

Si fa presente che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:

- a) opposizione alla Giunta comunale entro il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n° 3/L e ss.mm.;
- b) ricorso al Tribunale amministrativo regionale di Trento entro 60 giorni, ai sensi artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n° 104;
- c) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971, n° 1199; Gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, sono impugnabili unicamente mediante ricorso al T.A.R. di Trento entro 30 giorni, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D.Lgs. 02.07.2010, n° 104.

Vegn metù en consaputa che de contra a chest provediment se pel meter dant:

- a) oposizioni a la Jonta de Comun endèna che l'é tacà fora aldò da l'art. 79, coma 5, del D.P.Reg. dal 1^{er} de fiz de 2005, n° 3/L e s.m.;
- b) recors al Tribunèl amministrativè regionèl de Trent dant che sie fora 60 dis aldò di art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n° 104;
- c) recors straordinari al President de la Republica dant che sie fora 120 dis aldò de l'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n° 1199.

De contra ai documenc che vèrda prozedures de affidament de lurières publics, servijes o compres, tout ita ence la prozedures de affidament de encierres per projec e attività tecnic- amministratives, se pel fèr recors demò al T.A.R. de Trent, dant che sibie fora 30 dis, aldò de art. 119 e 120 del D.Lgs. 02.07.2010, n° 104.

OGGETTO: Nomina del Responsabile del servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, nonché della conservazione del Comune di Sèn Jan di Fassa – Sèn Jan.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'art. 61 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa") prevede l'istituzione presso ciascuna Amministrazione di un servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, al quale è preposto "un dirigente, ovvero un funzionario, comunque in possesso di idonei requisiti professionali e di professionalità tecnico archivistica";
- l'art. 43, comma 3 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 ("Codice dell'amministrazione digitale" – CAD) prescrive la conservazione con modalità digitali dei documenti informatici e l'art. 44, comma 1-bis dello stesso CAD prescrive che il sistema di conservazione dei documenti informatici sia gestito da un responsabile che opera d'intesa con il responsabile del trattamento dei dati personali e con il responsabile per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, ciascuno per le attività di rispettiva competenza;
- l'art. 7, comma 3 del D.P.C.M. 3 dicembre 2013 ("Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44-bis e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005") stabilisce che "nelle pubbliche amministrazioni, il ruolo del responsabile della conservazione è svolto da un dirigente o da un funzionario formalmente designato";

CONSIDERATO che:

- il servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi esercita le funzioni di coordinamento e controllo sul registro di protocollo informatico esplicitate dall'art. 61, comma 3 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e adotta, in senso più ampio, gli adempimenti organizzativi e operativi atti a garantire la corretta formazione e tenuta degli archivi e dei documenti dell'Ente, siano essi siano nativi digitali o nativi cartacei;
- con deliberazione della Giunta provinciale n. 2219 del 15 dicembre 2014, la Provincia Autonoma di Trento ha stipulato un accordo di collaborazione con l'Istituto per i Beni Artistici, Culturali e Naturali della Regione Emilia Romagna (IBACN), finalizzato principalmente alla fruizione del sistema di conservazione dei documenti informatici gestito dal Polo Archivistico dell'Emilia Romagna (ParER);
- gli enti appartenenti al Sistema informativo elettronico trentino (SINET) possono aderire all'accordo suddetto per trasferire in conservazione

SE TRATA: nominàr l responsàbol del servije per la gestion del protocol informatich, per la gestion di documenc e di archivies, estra che per la conservazion del Comun de Sèn Jan.

LA JONTA DE COMUN

DIT DANTFORA CHE:

- l'art. 61 del DPR dai 28 de dezember del 2000, n. 445 ("test unich de la despojizions legislatives e regolamentères en cont de la documentation aministrativa") perveit che te vigni aministratzion vegne endrezà n servije per gestir l protocol informatich, per la gestion di documenc e di archivies, per chel che vegr nominà "n sorstant, donca n funzionèr, che l'abie i requisic profescionèi adaté e na profescionalità tecnica archivistica";
- l'art. 43, coma 3 del D.Lgs dai 7 de mèrz del 2005, n. 82 (Codecs de la aministratzion digitèla – CAD) stabiles esc de tegnir sù cor modalitèdes digitèles i documenc informatics e l'art. 44, coma 1 bis del CAD medemo stabiles esc che l sistem de conservazion di documenc informatics l vegne gestì da n responsàbol che l colaborea col responsàbol del tratament di dac personèi e col responsàbol de la gestion del protocol informatich, de la gestion di documenc e di archivies, vigniun per la ativitèdes che ge pervegn;
- l'art. 7, coma 3 del DPCM dai 3 de dezember del 2013 ("Regoles tecniches en cont del sistem de conservazion aldò d articoi 20, comes 3 e 5-bis, 23-ter, coma 4, 43, comes 1 e 3, 44, 44 bis e 71, coma 1, del codesc de la aministratzion digitèla aldò del decret legislatif n. 82 del 2005") stabiles esc che "te la aministratzions publiches, la manscion del responsàbol de la conservazion la vegn metuda en esser da n sorstant o da n funzionèr nominà a na vida formala";

CONSIDRÀ CHE:

- col servije de la gestion del protocol informatich, de la gestion di documenc e di archivies vegn metù en esser la funzions de coordanement e de control sul register de protocol informatich palesèdes co l'art. 61, coma 3 del DPR dai 28.12.2000, n. 445 e vegn metù en esser i adempimenc de endrez e operatives per arsegurèr na dreta formazion e na gestion di archivies e di documenc de l'ent, tant che i sie digitèi o sul papier;
- co la deliberazion de la jonta provinzièla n. 2219 dai 15 de dezember del 2014, la provinzia autonoma de Trent l'à sotscrit na cordanza de colaborazion co l'istitut per i bens artistics, culturèi e naturèi de la region Emilia Romagna (IBACN), che à desche obietif chel de se emprevaler del sistem de conservazion di documenc informatics gestì dal Polo archivistich de la Emilia Romagna (ParER);
- i enc che fèsc pèrt del sistem informatif elettronich trentin (SINET) i per tor pèrt a chesta cordanza per ge trasferir en conservazion sie

i propri documenti informatici al Polo Archivistico dell'Emilia Romagna, il quale è un conservatore accreditato ai sensi ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale", art. 44 bis;

- con deliberazione della Giunta provinciale n. 1140 del 6 luglio 2015, la Provincia Autonoma di Trento ha approvato le linee guida per fornire alle Amministrazioni del sistema pubblico trentino un orientamento e le indicazioni comuni in materia di conservazione dei documenti informatici;
- il Responsabile della conservazione esercita le funzioni esplicitate dall'art. 6, comma 5 del D.P.C.M. 3 dicembre 2013 ("Regole tecniche in materia di sistema di conservazione") coerentemente con quanto indicato dalle linee guida di cui sopra e in collaborazione con le strutture provinciali competenti

RICORDATO che con la Legge Regionale n. 8 del 31 ottobre 2017, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige / Südtirol n. 44 del 31 ottobre 2017, è stato istituito a decorrere dal 1° gennaio 2018 il nuovo Comune di Sèn Jan di Fassa - Sèn Jan mediante la fusione dei Comuni di Pozza di Fassa - Poza e Vigo di Fassa - Vich;

VISTA la legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3, recante "Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m., recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTO il Decreto legislativo 7 marzo 2005, n.82 e s.m., recante "Codice dell'amministrazione digitale";

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 3 dicembre 2013, recante "Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44 , 44-bis e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005";

VISTO il T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1.2.2005 n. 3/L – modificato dal D.P.Reg. 3 aprile 2013 n. 25, coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 2 maggio 2013, n. 3 dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11, dalla legge regionale 24 aprile 2015 n. 5, dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 27 e dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31;

VISTO l'allegato parere di regolarità tecnico-amministrativa espresso sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 81 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1.2.2005 n. 3/L e ss.mm.;

VISTO altresì l'allegato parere di regolarità contabile espresso sulla proposta di deliberazione sempre ai sensi dell'art. 81 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1.2.2005 n. 3/L e ss.mm.;

RAVVISATA la necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 79 del Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento dei comuni approvato con D.P.Reg. 1.2.2005 n. 3/L, per l'urgenza

documenc informatics al Polo archivistich de la Emilia Romagna che l'é n conservator de fiduzia alldò del D.Lgs dai 7 de mèrz del 2005 n. 82 (codesc de la aministratzion digitèla") art. 44bis;

- co la deliberazion de la Jonta provinzièla n. 1140 dai 6 de messèl del 2015, la Provinzia Autonoma de Trent l'à aproà l'endrez príncipal per ge sporjer a la aministratzions del sistem publich trentin n orientament e la indicazions en cont de la conservazion di documenc informatics;
- l responsàbol de la conservazion met en esser la funzions stabilides da l'art. 6, coma 5 del DPCM dai 3 de dezember del 2013 (regoles tecniche en cont del sistem de conservazion) alldò de chel che vegn stabili co l'endrez príncipal recordà de sora e en colaborazion co la strutures provinzièles competentes.

RECORDÀ che co la Lege Regionèla n. 8 dai 31 de october del 2017, publichèda tel Bolatin Ufizièl de la Region Autonoma Trentin - Südtirol n. 44 dai 31 de october del 2017, l'è stat metù a scomèzèr dal 1^o de jené del 2018 l nef Comun de Sèn Jan, alldò de la fujion di Comuns de Poza e de Vich;

VEDÙ la lege provinzièla dai 16 de jugn del 2006 n. 3 che perveit la "Normes en cont del goern de la autonomia del Trentin";

VEDÙ l decret del president de la repubica dai 28 de dezember del 2000, n. 445 e m.f.d. che perveit l "test unich de la despojitions legislatives e regolamentères en cont de la documentazion aministrativa";

VEDÙ l decret legislatif dai 7 de mèrz del 2005, n. 82 e m.f.d. che perveit l "Codesc de la aministratzion digitèl";

VEDÙ l decret del President del consei di ministres dai 3 de dezember del 2013, che perveit la "regoles tecniche en cont del sistem de conservazion alldò di articoli 20, comes 3 e 5-bis, 23-ter, coma 4, 43, comes 1 e 3, 44 , 44-bis e 71, coma 1 del codesc de la aministratzion digitèla alldò del decret legislatif n. 82 del 2005";

VEDÙ l T.U.L.R.O.C. aproà col D.P.Reg. da l'1.2.2005 n. 3/L – mudà col D.P.Reg. dai 3 de oril del 2013, n. 25, coordinà co la desposizioni metudes a jir da la L.R. dai 2 de mé del 2013 n. 3, da la L.R. dai 9 de dezember del 2014 n. 11, da la L.R. dai 24 de oril del 2015 n. 5, da la L.R. dai 15 de dezember del 2015, n. 27 e da la L.R. dai 15 de dezember del 2015, n. 31;

VEDÙ l parer de regolarità tecnic-administrativa chiò enjontà, dat jù su la proponeta de deliberazion alldò de l'art. 81 del T.U.L.R.O.C., aproà col D.P.Reg. da l'1.2.2005, n. 3/L e m.f.d.;

VEDÙ ence l parer de regolarità di conc chiò enjontà, dat jù su la proponeta de deliberazion semper alldò de l'art. 81 del T.U.L.R.O.C., aproà col D.P.Reg. da l'1.2.2005, n. 3/L e m. e i.f.d.;

ZERTÀ l besegn de declarèr chest provvediment en doura da sobito alldò del coma 4 de l'art. 79 del test unich de la leges regionèles su l'ordenament di comuns, aproà col D.P.Reg. n. 3/L per la prescia de jir inant co la nomina e coi



di provvedere alla nomina ed agli adempimenti conseguenti;

ALL'UNANIMITÀ dei voti palesemente espressi nelle forme di legge

d e l i b e r a

- 1) di nominare, con decorrenza 5 dicembre 2017, quale Responsabile del servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documenti e degli archivi, nonché Responsabile della conservazione del Comune di Sèn Jan di Fassa – Sèn Jan, il dott. Luigi Chiocchetti;
- 2) di dare atto che saranno assicurate al soggetto responsabile le necessarie ed adeguate risorse umane e finanziarie per assolvere l'incarico di cui alla presente deliberazione;
- 3) di dichiarare, con separata votazione unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79, 4° comma, del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1.2.2005 n. 3/L;
- 4) di comunicare la presente deliberazione ai Capigruppo consiliari;
- 5) avverso il presente provvedimento sono ammessi:
 - ♦ opposizione alla Giunta comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D.P.Reg. 1.2.2005 n. 3/L e ss. mm. e ii.;
 - ♦ ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;
 - ♦ ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2.7.2010 n. 104..

Seg.com./LC/lb

adempimenc che vegn cà da chest;

CON DUTA LA STIMES a una palesèdes aldò de la lege

d e l i b e r a

1. *de nominèr, a scomenzèr dai 5 de dezember del 2017, desche responsàbol del servije per la gestion del protocol informatich, de la gestion di documenc e di archivies, estra che de la conservazion per l comun de Sèn Jan; l dotor Luigi Chiocchetti*
2. *de dèr at che al responsabol ge vegnarà arsegurà l personal e i scioldi a la leta per poder meter en esser chesta encèria perveduda con chesta deliberazion*
3. *de declarèr chest provediment, con na litazion separèda con duta la stimes a una, en doura da sobito aldò del coma 4 de l'art. 79 del test unich de la leges regionèles su l'ordenament di comuns, aproà col D.P.Reg. da l'1.02.2005 n. 3/L*
4. *de ge fèr a saer de chesta deliberazion ai Capigrop del consei;*
5. *contra chest provediment vegn amerù:*
 - ♦ *oposizion a la Jonta de Comun, tel temp de sia publicazion, aldò de l'art. 79, coma 5, del D.P.Reg. da l'1.02.2005 n. 3/L e m.f.d.;*
 - ♦ *recors straordenèr al President de la Republica dant da 120 dis, aldò de l'art. 8 del D.P.R. dai 24.11.1971, n. 1199;*
 - ♦ *recors giurisdizionèl al T.A.R. dant da 60 dis aldò de l'art. 29 del D.Lgs dai 2.07.2010 n. 104.*

PARERE SULLA REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA: favorevole/*a favor* contrario/*de contra*
PARER DINTORNVÌA LA REGOLARITÀ TECNICH-AMINISTRADIVA:

Vigo di Fassa, 29 novembre 2017

f.to/sotscrit IL SEGRETARIO COMUNALE /*L CANZELIST DE COMUN*
dott. Antonio Belmonte

PARERE SULLA REGOLARITÀ CONTABILE: favorevole/*a favor* contrario/*de contra*
PARER DINTORNVÌA LA REGOLARITÀ DI CONC:

COPERTURA FINANZIARIA/CORIDURA DI COSC:

Prenotazione della spesa/ <i>prenotazion del cost</i>	€	Cap.	Art.
Spesa già prenotata/ <i>cost ja prenotà</i>	€	Cap.	Art.
TOTALE/EN DUT	€		

Vigo di Fassa, 29 novembre 2017

f.to/sotscrit IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO/*L RESPONSÀBOL DEL SERVIE*
Dott.ssa Di Fabio Caterina

Data lettura del presente verbale, è approvato e sottoscritto.	Dò l'aer let jù, chest verbal I vegn aproà e sotscrit.
L'Assessore/L'Assessor f.to Enrico Bottish	IL SINDACO/L'OMBOLT f.to Leopoldo Rizzi

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo	Cobia valiva che l'originèl, sun papier zenza bol, per doura aministrativa
Lì/Ai 08.12.2017	Il Segretario Comunale /L Canzelist de Comun dott. Antonio Belmonte

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI	COMUNICAZIONE AI CAPIGROP DEL CONSEI
Della presente deliberazione, contestualmente all'affissione all'albo, è data comunicazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 54,2 della L.R. 1/1993 n° 1 e ss.mm.	Chesta deliberazion, tel medemo temp che la vegn tachèda fora, la ge vegn manèda ai capigrop del Consei, aldò de l'art. 54,2, de la L.R. 1/1993 n° 1 e m.f.d..

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ	ZERTIFICAT DE METUDA EN DOURA
Si certifica che la presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce di vizi di illegittimità o di incompetenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 54, comma 3, della L.R. n° 1/1993 e ss.mm..	Vegn zertà che chesta deliberazion, no sotmetuda dantfora al control de legitimità, la é stata tachèda fora aldò de la lege, zenza che vegne fat denunzies de ilegitimità o de incompetenza, dant che sibie passà diesc dis da la publicazion, e, donca, la é stata metuda en doura aldò de l'art. 54,3, de la L.R. n° 1/1993 e m.f.d..

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4 dell'art. 54 della L.R. n° 1/1993 e ss.mm.	Vegn declarà de meter en doura sobit chesta deliberazion, aldò del coma 4 de l'art. 54 de la LR n° 1/1993 e m.f.d..
Lì/Ai 08.12.2017	Il Segretario Comunale /L Canzelist de Comun f.to dott. Antonio Belmonte