

DOMANDE PROVA ORALE

DIRITTO AMMINISTRATIVO, PRIVACY E ANTICORRUZIONE

1. Rapporto tra anticorruzione, trasparenza e accesso.
2. Un cittadino presenta un'istanza di accesso civico generalizzato (FOIA) al comune di San Giovanni di Fassa – Sèn Jan, richiedendo copia di tutti gli atti "presupposti e consequenziali" a una delibera di giunta comunale. La delibera riguarda l'affidamento di un incarico a un legale esterno per sporgere denuncia-querela per diffamazione contro un utente che ha pubblicato commenti offensivi su un social network. Tra i documenti richiesti figurano:

La relazione di un consigliere comunale che elenca i fatti e identifica l'autore dei commenti.

Gli screenshot dei commenti online, inclusi quelli di altri cittadini che hanno interagito nel social.

Eventuali atti successivi (consequenziali) all'incarico legale.

Assunte le vesti del responsabile dell'ufficio che si occupa del contenzioso come gestirebbe la richiesta?

ORDINAMENTO ENTI LOCALI E URBANISTICA

1. La disciplina del conflitto di interessi.
2. Rapporto tra pianificazione urbanistica e diritto di uso civico.

GESTIONE DEL PERSONALE

1. Un funzionario si rivolge al segretario comunale lamentando la trasmissione per competenza, da parte di altro funzionario responsabile di diverso servizio, di un'istanza non rientrante tra quelle attribuite al suo ufficio, bensì a quello cui era stata originariamente assegnata dall'ufficio protocollo. Entrambi i funzionari si rifiutano di evadere l'istanza. Come si comporterebbe in questa situazione? Come la gestirebbe?
2. Il responsabile del servizio finanziario lamenta scarsa attenzione per il suo ufficio, ritenuto sotto organico in rapporto alle competenze assegnate. Come affronterebbe questa situazione? Che soluzioni riterrebbe di proporre?